**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN KEBUMEN**

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Meningkatnya kualitas pelayanan publik | Indeks Kepuasan Masyarakat | 83 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang** |
| | | Persentase Penanganan Sengketa Lahan | 100 | Program Penyelesaian Sengketa Lahan Garapan | Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah | - | | | | | | | | | | | | | | | | **Kepala Bidang Tata Ruang dan Pertanahan** |
| | | | | | Inventarisasi Sengketa, Konflik, dan Perkara Pertanahan dalam 1 (satuDaerah Kabupaten/Kota | - | Jumlah Penyelesaian Penanganan Sengketa Lahan | 3 sengketa | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Meningkatnya infrastruktur wilayah yang mendukung pertumbuhan ekonomi daerah | Indeks Kualitas Infrastruktur Daerah | 53.81 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang** |
| | | **Indeks Infrastruktur Pekerjaan Umum** | **57.35** | **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA** | | **23.441.256.000** | | | | | | | | | | | | | | | | **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang** |
| | | | | | **Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah** | **305.432.000** | | | | | | | | | | | | | | | | **Perencana Ahli Muda** |
| | | | | | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 105.432.000 | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang Tersusun | 5 Dokumen | | | | | | | | | | | | | | **Perencana Ahli Muda** |
| | | | | | | | | | Penyusunan Renstra dan Renja | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan Perjanjian Kinerja | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan RKA dan DPA | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Laporan Forum Perangkat Daerah | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan Rencana Aksi dan Rencana Kerja Tahunan (RKT) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 200.000.000 | JUmlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun | 12 Dok | | | | | | | | | | | | | | **Perencana Ahli Muda** |
| | | | | | | | | | Penyusunan LPPD | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan LKPJ | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan LKIJP | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan SATU DATA dan Forum Data | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan SIMDALEV | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Rakorpop Triwulan I, II, III, IV | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Evaluasi SAKIP | | | | | | | | | | | | | |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Penyusunan Dokumen Laporan Bulanan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Laporan Monev Pihak Ketiga | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan Dokumen Statistik Sektoral | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan SPIP | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | SDG's dan Gender | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Peta Proses Bisnis | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah** | **20.867.094.000** | | | | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Keuangan** |
| | | | | | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | 20.067.094.000 | Jumlah Bulan ASN Mendapatkan Gaji Tunjangan | 12 Bulan | Gaji PNS dan Tunjangan Kinerja selama 1 tahun | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Keuangan** |
| | | | | | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | 800.000.000 | Jumlah Bulan/Pembayaran Honor Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD yang Tersusun | 12 Bulan | Pembayaran Honor Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Keuangan** |
| | | | | | **Administraswi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah** | **365.000.000** | | | | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | 365.000.000 | Jumlah aset/barang daerah yang dikelola dan diamankan | 1 paket | Seluruh aset yang dikelola dinas pekerjaan umum dan penataan ruang | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah** | **125.000.000** | | | | | | | | | | | | | | | | **Perencana Ahli Muda** |
| | | | | | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan | 125.000.000 | Jumlah Kegiatan Bimbingan Teknis | 2 Kegiatan | 2 kali pelaksanaan bimtek | | | | | | | | | | | | | **Perencana Ahli Muda** |
| | | | | | **Administrasi Umum Perangkat Daerah** | **591.420.000** | | | | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 50.000.000 | Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 12 Bulan | Terbayarnya litrik kantor selama 12 bulan | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 85.000.000 | Jumlah Bulan Penyediaan Logistik Kantor | 12 Bulan | tercukupinya makan minum rapat | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | 50.000.000 | Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | 12 Bulan | Cetakan dan Penggandaan selama 1 tahun | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan | 22.200.000 | Jumlah Bulan Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang undangan | 12 Bulan | Tercukupinya koran, majalah dsb | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | Penyediaan Bahan/Material | 104.220.000 | Jumlah Bulan Penyediaan Bahan Material | 12 Bulan | Tercukupinya ATK kantor | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | Penyediaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 280.000.000 | Jumlah Bulan Penyediaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 12 Bulan | perjalanan dinas luar daerah | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** | **367.202.000** | | | | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 2.620.000 | Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 12 Bulan | tercukupinya materai | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | Penyediaan Jasa Skomunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 204.582.000 | Jumlah Bahan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik | 12 Bulan | pembayaran listrik, air satu dinas | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 160.000.000 | Jumlah Bahan Penyediaan Jasa Pelayanan umum kantor | 12 Bulan | honor hl kebersihan | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** | **820.108.000** | | | | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 550.000.000 | jumlah Bulan Pemeliharaan pajak dan Perijinan Kendaraan dinas Operasional atau lapangan | 12 Bulan | pajak dan Perijinan Kendaraan dinas Operasional | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | Pemeliharaan mebel | 54.360.000 | Jumlah bulan pemeliharaan mebel | 12 Bulan | jumlah mebel dinas yang terpelihara | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya | 74.364.000 | Jumlah bulan pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya | 12 Bulan | jumlah aset laptop, printer, dan peralatan kerja yang dipelihara | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya | 141.384.000 | jumlah bangunan gedung kantor DPUPR yang layak fungsi | 1 Paket | bangunan gedung kantor DPUPR | | | | | | | | | | | | | **Kassubag Umum dan Kepegawaian** |
| | | | | | **PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)** | **10.290.950.000** | | | | | | | | | | | | | | | | **Kepala Bidang Sumber Daya Air** |
| | | | | | **Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota** | **875.000.000** | | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan Sumber Daya Air** |
| | | | | | Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung, dan Bangunan Penampung Air Lainnya | 55.000.000 | Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun | 2 dokumen | Perencanaan embung | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan Sumber Daya Air** |
| | | | | | Operasi dan Pemeliharaan Embung dan Penampung Air Lainnya | 770.000.000 | Jumlah embung yang terpelihara | 3 Unit | Pemeliharaan embung kali rejo desa kalirejo kecamatan karanggayam | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan Sumber Daya Air** |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan embung rahayu desa rahayu kecamatan padureso | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan embung tugu desa tugu kecamatan buayan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Evaluasi dan Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan SDA WS Kewenangan Kabupaten/ Kota | 50.000.000 | Jumlah monev pembangunan embung dan air baku | 2 sub kegiatan | Monev pekerjaan bidang SDA | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan Sumber Daya Air** |
| | | | | | **Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota** | 9.415.950.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Irigasi** |
| | | | | | Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa | 400.000.000 | Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun | 5 Dokumen | Jumlah dokumen Perencanaan Irigasi | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Irigasi** |
| | | | | | Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah | 930.000.000 | Jumlah JIAT yang terbangun | 7 Paket | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Irigasi** |
| | | | | | | | | | Desa kuwaru kecamatan kuwarasan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Desa cangkring kec. Sadang | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Desa panjatan kecamatan karanganyar | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Desa semanding kec. Gombong | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Desa sangubanyu kec. Buluspesantren | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Desa gondanglegi kec. Ambal | | | | | | | | | | | | | |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINEKJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Desa logede kec. Pejagoan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan | 5.334.547.000 | Jumlah jaringan irigasi permukaan yang terrehabilitasi | 6 DI | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Irigasi** |
| | | | | | | | | | D.I Kaligombong II ds Sitiadi kec. Puring | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | D.I donorojo, Ds. Donorojo Kec. Sempor | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | D.I Kaligesing Ds kalisana kec. Karangsambung | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | D.I jogomulyo ds jogomulyo kec. Buayan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | D.I wonokromo kec. Alian | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | D.I cuntang ds kebagoran kec. Pejagoan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | D.I Karangduwur kec. Petanahan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | D.I mangunharjo kec. Adimulyo | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | D.I kali salak Kec.puring | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | D.I kendal kec. Ayah | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | D.I tlepok kec. Karangsambung | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan | 2.230.403.000 | Jumlah jaringan irigasi yang terpelihara | 17 DI | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Irigasi** |
| | | | | | | | | | DI bumirejo kec. Puring | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | DI kemujan kec adimulyo | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | DI purwosari kec. Puring | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | DI sidobunder kec. Puring | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi | 521.000.000 | Jumlah Kegiatan yang Diadakan | 30 Kegiatan (4 paket) | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Irigasi** |
| | | | | | | | | | Jumlah perhimpunan Petani pemakai air (P3A) yang dibina desa prembun | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Jumlah perhimpunan Petani pemakai air (P3A) yang dibina desa krogosingan dan jatibungkus | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Jumlah perhimpunan Petani pemakai air (P3A) yang dibina desa sarwogadung dan wonocolo | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Jumlah perhimpunan Petani pemakai air (P3A) yang dibina desa sidobunder | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Rapat yang diadakan selama 1 tahun | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM** | 8.409.857.000 | | | | | | | | | | | | | | | | Kepala Bidang Cipta Karya dan Bina Konstruksi |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | **Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/ Kota** | 8.409.857.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Air Bersih** |
| | | | | | Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM | 294.520.000 | Jumlah dokumen perencanaan SPAM, database SPAM Wilayah Barat/Timur yang disusun | 3Dokumen | Jumlah dokumen Perencanaan SPAM | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Air Bersih** |
| | | | | | Pembangunan SPAM di Kawasan Perdesaan | 6.509.857.000 | Jumlah SPAM yang Terbangun | 17 Lokasi | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Air Bersih** |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa depokrejo kec. Kebumen | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa jembangan kec. Poncowarno | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa kabuaran kec. Prembun | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa kalibeji kec. Sempor | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa kaligending kec. Karangsambung | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa karangtanjung kec. Alian | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa karangtengah kec. Poncowarno | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa kedungwaru kec. Karangsambung | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa langse kec. Karangsambung | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa seboro kec. Sadang | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa selogiri kec. Karanggayam | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa surotrunan kec, alian | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa triwarno kec. Kutowinangun | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa wadasmalang kec. Karangsambung | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa wonosari kec. Sadang | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa kalipoh kec. Ayah | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan SPAM Desa widoro kec. Karangsambung | | | | | | | | | | | | | |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | Peningkatan SPAM di Kawasan Perdesaan | 1.560.000.000 | Jumlah SPAM yang ditingkatkan | 7 Lokasi | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Air Bersih** |
| | | | | | | | | | Peningkatan SPAM desa Geblug Kec. Buayan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Peningkatan SPAM desa gunungsari kec. Karanggayam | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Peningkatan SPAM desajatimulyo kec. Petanahan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Peningkatan SPAM desa kalirancang kec. Alian | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Peningkatan SPAM desa karangtanjung kec. Alian | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Peningkatan SPAM desa kejawang kec. Sruweng | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Peningkatan SPAM desa sendangdalem kec. Padureso | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Operasi dan Pemeliharaan SPAM di Kawasan Perdesaan | 45.480.000 | Jumlah SPAM yang Terpeliharan | 1 Lokasi | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Air Bersih** |
| | | | | | | | | | Rehab/pemel SPAM desa totogan kec. Karangsambung | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE** | 6.430.373.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Kepala Bidang Sumber Daya Air** |
| | | | | | **Pengelolaan dan pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/ Kota** | 6.430.373.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Air Lainnya** |
| | | | | | Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan dan Lingkungan | 2.507.000.000 | Jumlah saluran drainase/ gorong gorong yang dibangun | 3 Lokasi | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Air Lainnya** |
| | | | | | | | | | Pembangunan drainase jalan kabupaten Rt.01 RW 03 Desa semanding kec. Gombong | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan drainase kali bakung kec. Alian | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan drainase pedeheman desa mekarsari dan desa babadsari kec. Kutowinangun | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan dan Lingkungan | 600.000.000 | Persentasi Saluran Drainase dalam kondisi baik | 1 Lokasi | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Air Lainnya** |
| | | | | | | | | | Rehabilitasi saluran drainase koridor jalan mayjend sutoyo | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase | 3.155.000.000 | Persentasi Saluran Drainase dalam kondisi baik | 6 Lokasi | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Air Lainnya** |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Pemeliharaan drainase desa kedungbulus kec. Petanahan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan drainase desa tresnorejo kec. Petanahan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan drainase dukuh buara Rt.03/Rw.01 desa rogodono kec. Buayan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan drainase jalan kalijirek - alian | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan drainase jalan mertokondo - karangsambung (puskesmas - terminal karangsambung) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan drainase jogomertan - gebangsari desa jogomertan kec. Petanahan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan drainase kalikendo desa sadang kulon kec, sadang | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan drainase kedungsinggih desa sadang wetan kec. Sadang | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan drainase Rt 02/Rw 03 desa sawangan kec. Alian | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan drainase Rt 03/Rw 02 desa kebekelan kec. Prembun | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan drainase silangsur kec. Bonorowo | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Lingkungan | 168.373.000 | Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun | 3 Dokumen | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Air Lainnya** |
| | | | | | | | | | jumlah dokumen perencanaan drainase | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG** | 900.000.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Kepala Bidang Cipta Karya dan Bina Konstruksi** |
| | | | | | **Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung** | 900.000.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Gedung** |
| | | | | | Penyelenggaraan Penerbitan Ijin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG | 150.000.000 | Jumlah Pemohon Penyelenggaraan Penerbitan IMB dan SLF melalui SIMBG oleh Tim Ahli Bangunan Gedung | 350 pemohon | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Gedung** |
| | | | | | | | | | Rapat yang diadakan selama 1 tahun | | | | | | | | | | | | | |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | | | | | perjalanan dinas luar daerah | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | penunjang kegiatan tersebut | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Bangunan Gedung Negara daerah Kabupaten/ Kota | 50.000.000 | Jumlah Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Bangunan Gedung Negara di Kabupaten Kebumen | 8 Kegiatan | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Gedung** |
| | | | | | | | | | Monev pekerjaan gedung dinas PUPR | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota | 700.000.000 | Jumlah Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota yang Terpelihara (pendopo Rumah Dinas Bupati) | 2 Unit | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Gedung** |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan/rehabilitasi pagar pendopo rumah dinas bupati | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan/rehabilitasi bangunan gedung kantor lainnya | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **PROGRAM PENATAAN BANGUNANDAN LINGKUNGANNYA** | 3.061.000.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Kepala Bidang Cipta Karya dan Bina Konstruksi dan Penataan Ruang** |
| | | | | | **Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota** | 3.061.000.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Air Bersih** |
| | | | | | Pemberdayaan Masyarakat dalam Penataan Bangunan dan Lingkungan | 3.061.000.000 | Jumlah Bantuan Semen Ke Tingkat Desa/ Kelurahan | 6000 zak | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Bangunan Air Bersih** |
| | | | | | | | | | Terpenuhinya bantuan semen kab. Kebumen | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN** | 113.594.024.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Kepala Bidang Bina Marga** |
| | | | | | **Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota** | 113.594.024.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Jalan** |
| | | | | | Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengembangan Jalan | 830.706.000 | Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun | 11 Dokumen | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Jalan** |
| | | | | | | | | | Penyusunan dokumen perencanaan teknis bidang bina marga (paket 1) | | | | | | | | | | | | | |

| NO | SASARAN STRATECIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Penyusunan dokumen perencanaan teknis bidang bina marga (paket 2) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan dokumen perencanaan teknis bidang bina marga (paket 3) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan dokumen perencanaan teknis bidang bina marga (paket 4) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan dokumen perencanaan teknis bidang bina marga (paket 5) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan dokumen perencanaan teknis bidang bina marga (paket 6) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan dokumen perencanaan teknis bidang bina marga (paket 7) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan dokumen perencanaan teknis bidang bina marga (paket 8) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan dokumen perencanaan teknis bidang bina marga (paket 9) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pembebasan Lahan/Tanah Untuk Penyelenggaraan Jalan | 5.224.151.000 | Jumlah tanah yang dibebaskan | 1 Dokumen | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Jalan** |
| | | | | | | | | | pembebasan tanah jembatan demangsari-bulurejo, jembatan ruas jalan karanggayam - klopogodo, jembatan ruas jalan karanganyar - karanggayam, pembebasan jjls | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Survey Kondisi Jalan/Jembatan | 855.175.000 | Jumlah dokumen survei | 2 Dokumen | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Jalan** |
| | | | | | | | | | Penyusunan dokumen survey kondisi jalan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyusunan dokumen survey kondisi jembatan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pembangunan Jalan | 9.937.866.000 | Jumlah panjang jalan yang terbangun | 4 Km | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Jalan** |
| | | | | | | | | | Pembangunan jalan lingkar selatan karangsambung-sadang | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan jalan pegebangan somagede | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan jalan patukgawemulyo - patukrejomulyo | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan jalan peniron - karanggayam | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pembangunan jalan wonoharjo - giyanti | | | | | | | | | | | | | |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | UPAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | Pelebaran Jalan Menuju Standar | 39.792.000.000 | Jumlah Panjang jalan menuju standart | 8 Km | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Jalan** |
| | | | | | | | | | Pelebaran jalan geblug - candirenggo | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pelebaran jalan karanggayam - kebakalan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pelebaran jalan kemujan - karangsari | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pelebaran jalan krakal - kaligending | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pelebaran jalan sidogede - pejagatan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Peningkatan ruas jalan geblug - candirenggo | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | peningkatan ruas jalan gunungsari - kebakalan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Peningkatan ruas jalan gunungsari - selogiri | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Peningkatan ruas jalan krakal - wadasmalang | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Peningkatan ruas jalan lokidang - banjarnegara | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pemeliharaan Berkala Jalan | 42.269.126.000 | jumlah Panjang jalan yang terpelihara secara berkala | 7 Km | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Jalan** |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan adiluhur - kalipurwo | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan bumiagung - wagirpandan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan gentan - miritpetikusan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan kepudang - kaleng | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan klirong - pandan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan korowelang - mulyosri | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan pahlawan kebumen | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan pandansari - watulawang | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan purwodeso - petanahan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan selokerto - buayan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan tanjungsari - nampudadi | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan kabekelan - lembupurwo | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jalan kambalan - ambal | | | | | | | | | | | | | |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | Pemeliharaan Rutin Jalan | 10.400.000.000 | Jumlah panjang jalan yang terpelihara secara rutin | 62 Km | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Jalan** |
| | | | | | | | | | Jumlah panjang jalan kabupaten yang tertangani oleh URC (unit reaksi cepat) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pemeliharaan Rutin Jembatan | 1.000.000.000 | Jumlah jembatan yang dipelihara secara rutin | 5 Unit | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Jalan** |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan jembatan pada ruas jalan diwilayah UPTD DPUPR | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pemeliharaan Berkala Jembatan | 2.350.000.000 | Jumlah jembatan yang dipelihara secara berkala | 10 Unit | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Jalan** |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jembatan pada ruas jalan karanggayam - kebakalan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jembatan pada ruas jalan pandansari - watulawang | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan berkala jembatan pada ruas jalan tembono - peniron | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Jalan/Jembatan | 935.000.000 | Jumlah Monev Bulan kegiatan dan operasional bidang Bina Marga | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Jalan** |
| | | | | | | | | | Pemeliharaan alat berat | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI** | **387.224.000** | | | | | | | | | | | | | | | | **Kepala Bidang Cipta Karya dan Bina Konstruksi** |
| | | | | | **Penyelenggaraan pelatihan tenaga terampil konstruksi** | **192.724.000** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pelaksanaan pelatihan tenaga terampil konstruksi | 132.462.000 | Jumlah pelatihan | 1 Kegiatan | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan** |
| | | | | | | | | | Rapat yang di adakan untuk pelatihan konstruksi selama 1 tahun | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pembinaan dan peningkatan kapasitas kelembagaan konstruksi | 60.262.000 | Jumlah kegiatan yang diadakan | 1 Kegiatan | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan** |
| | | | | | | | | | jumlah kegiatan yang diadakan untuk pembinaan selama 1 tahun | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota** | 147.250.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan** |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | Pengelolaan operasional layanan informasi jasa konstruksi | 47.250.000 | jumlah pemohon rekomendasi layanan informasi jasa konstruksi | 60 Pemohon | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan** |
| | | | | | | | | | Rekomendasi perpanjangan jasa konstruksi (IUJK) selama 1 tahun | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Penyusunan data dan informasi ketersediaan/penggunaan material dan peralatan | 100.000.000 | jumlah dokumen yang tersusun | 2 Dokumen | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan** |
| | | | | | | | | | Penyuunan AHSP Paket 1 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Penyuunan AHSP Paket 2 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **Penerbitan izin usaha jasa konstruksi nasional (non kecil dan kecil)** | 47.250.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan** |
| | | | | | Dukungan/fasilitasi penyelenggaraan penertiban rekomendasi teknis IUJK nasional | 47.250.000 | Jumlah pemohon penerbitan rekomendasi teknis IUJK Nasional | 110 Pemohon | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan** |
| | | | | | | | | | Jumlah pemohon pertiban rekomendasi teknis iujk nasional | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG** | 1.240.800.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang** |
| | | | | | **Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kab/Kota** | 845.480.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Kepala Bidang Tata ruang dan Pertanahan** |
| | | | | | Pelaksanaan Persetujuan Sub stansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RTRW Kabupaten/ Kota | 100.000.000 | Jumlah dokumen rekomendasi RTRW yang tersusun | 1 Dokumen | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan Tata Ruang.** |
| | | | | | | | | | dokumen rekomendasi rencana tata ruang wilayah 1 tahun | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pelaksanaan Persetujuan Sub stansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/ Kota | 745.480.000 | Jumlah dokumen RRTR yang tersusun | 1 Dokumen | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan Tata Ruang.** |
| | | | | | | | | | Konsultan Perencana RRTR perkotaan | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **Koordinasi dan sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota** | 145.400.000 | **Jumlah Kegiatan koordinasi pemyusunan RTRW dan RRTR yang dilaksanakan** | 28 Kegiatan | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan Tata Ruang.** |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota | 50.000.000 | Jumlah rapat koordinasi penyusunan RTRW yang dilaksanakan | 12 Kegiatan | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan Tata Ruang.** |

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2022 | PROGRAM | KEGIATAN/ SUBKEGIATAN | ANGGARAN (Rp) | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS) | JADWAL PELAKSANAAN 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | PENANGGUNG JAWAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Rapat - rapat dan koordinasi penyusunan RTRW 1 tahun | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota | 50.000.000 | Jumlah rapat koordinasi penyusunan RRTR yang dilaksanakan | 75% | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan Tata Ruang.** |
| | | | | | | | | | Rapat - rapat dan koordinasi penyusunan RRTR 1 tahun | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Peningkatan Peran Masyarakat dalam Penataan Ruang | 45.400.000 | Jumlah sosialisasi yang terlaksana | 2 Kegiatan | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Perencanaan Tata Ruang.** |
| | | | | | | | | | rapat - rapat sosialisai penataan ruang | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfataan Ruang Daerah Kabupaten/ Kota** | 195.400.000 | **Jumlah dokumen pemanfaatan ruang yang tersusun** | 110 Dokumen | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Pemanfaatan dan Pengendalian Tata Ruang** |
| | | | | | Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah | 100.000.000 | Jumlah dokumen KRK yang tersusun | 110 Dokumen | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Pemanfaatan dan Pengendalian Tata Ruang** |
| | | | | | | | | | Jumlah kegiatan sosialisasi terkait penataan ruang kepada masyarakat | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sistem informasi penataan ruang | 95.400.000 | Jumlah informasi tata ruang yang terupdate | 100% | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Pemanfaatan dan Pengendalian Tata Ruang** |
| | | | | | | | | | Jumlah informasi tata ruang yang terupdate | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | **Koordinasi dan sinkronisasi pengendalian pemanfaatan ruang daerah kabupaten/kota** | 54.520.000 | | | | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Pemanfaatan dan Pengendalian Tata Ruang** |
| | | | | | Koordinasi pelaksanaa penataan ruang | 54.520.000 | Jumlah Koordinasi TKPRD yang terlaksana | 12 Kegiatan | Jumlah Koordinasi TKPRD yang terlaksana | | | | | | | | | | | | | **Subkoordinator Pemanfaatan dan Pengendalian Tata Ruang** |

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN KEBUMEN

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DPUPR

H.HARJONO WAHYUDI, ST.MT
NIP. 19740126 199903 1 004