



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Jl. H.M Sarbini N0.99 Kebumen, Telp.(0287)381128  
Faks (0287) 382821 e mail : dpupr [kebumenkab@gmail.com](mailto:kebumenkab@gmail.com)  
Website : [www.dpupr.kebumen.go.id](http://www.dpupr.kebumen.go.id) kodepos 54316

---

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KABUPATEN KEBUMEN  
NOMOR 060 / 1216 TAHUN 2022**

**TENTANG  
PETA PROSES BISNIS  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KABUPATEN KEBUMEN**

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN  
KEBUMEN**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka tertib administrasi di bidang tatalaksana untuk mewujudkan sistem pemerintahan yang tepat fungsi dan tepat proses, perlu menetapkan peta proses bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen;
- b. bahwa Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Nomor 060/227 Tahun 2020 tentang Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen sudah tidak sesuai lagi sehingga perlu diganti;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang tentang Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia un 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019

- Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);
4. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
  5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
  6. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601) sebagaimana telah diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
  7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
  8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 19 Tahun 2018 tentang Penyusunan Peta Proses Bisnis Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 411);
  9. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 183);
  10. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2019 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 161);

11. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 184);
12. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 113 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (Berita Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 113);

**MEMUTUSKAN :**

Menetapkan :

- KESATU** : Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA** : Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen merupakan acuan bagi Bidang-Bidang di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen agar :
- a. mampu melaksanakan tugas dan fungsi secara efektif dan efisien;
  - b. mudah mengomunikasikan baik kepada pihak internal maupun eksternal mengenai proses bisnis yang dilakukan untuk mencapai visi, misi, dan tujuan organisasi; dan
  - c. terdapat keselarasan dalam penyusunan standar operasional prosedur.
- KETIGA** : Pada saat Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang ini mulai berlaku, Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Nomor 060/227 Tahun 2020 tentang Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.
- KEEMPAT** : Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Kebumen  
pada tanggal 2 Juni 2022

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM  
DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN KEBUMEN



HARYONO WAHYUDI

LAMPIRAN  
KEPUTUSAN KEPALA DINAS  
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN  
RUANG KABUPATEN KEBUMEN  
NOMOR 060 / 1216 TAHUN 2022  
TENTANG  
PETA PROSES BISNIS DINAS  
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN

PETA PROSES BISNIS  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN KEBUMEN

Peta proses bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen merupakan aset penting organisasi yang mengumpulkan seluruh informasi ke dalam satu kesatuan dokumen atau database organisasi yang melibatkan seluruh elemen organisasi dalam penyusunan peta proses bisnis untuk memastikan akurasi dan kelengkapan dari proses bisnis yang digambarkan sesuai dengan rencana strategis dan rencana kerja.

Peta Proses Bisnis digambarkan berdasarkan jenis gambar peta terdiri atas peta proses, peta sub proses, peta relasi dan peta lintas fungsi. Hasil penyusunan peta proses bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen dengan memperhatikan seluruh program dan kegiatan sesuai:

- a. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026;
- b. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 113 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
- c. Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026;
- d. Rencana kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen; dan
- e. Indikator Kinerja Utama Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026.

Ruang lingkup penyusunan peta proses bisnis ini meliputi seluruh kegiatan di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen sesuai dengan dokumen rencana strategis dan rencana kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen dengan memperhatikan visi, misi, tujuan, sasaran dan program pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026.

## 1. VISI DAN MISI

Sebagaimana tercantum dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026, Visi Bupati Kabupaten Kebumen adalah :

**” MEWUJUDKAN KABUPATEN KEBUMEN SEMAKIN SEJAHTERA,  
MANDIRI, BERAKHLAK BERSAMA RAKYAT”**

Dalam upaya pencapaian visi pembangunan daerah Kabupaten Kebumen tahun 2021-2026, ditetapkan misi pembangunan daerah antara lain :

- a. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan e-gov dan open-gov terintegrasi
  - b. Peningkatan aksesibilitas dan kualitas pelayanan pendidikan, kesehatan dan kebutuhan dasar lainnya
  - c. Mewujudkan daya saing ekonomi daerah melalui pengembangan potensi sumber daya alam, pariwisata dan kearifan lokal yang berbasis agrobisnis dan ekonomi kerakyatan
  - d. Peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan
  - e. Mewujudkan masyarakat yang rukun, berbudaya dan bermartabat
- Berdasarkan Visi dan Misi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen periode Tahun 2021-2026 tersebut di atas, maka Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen sesuai dengan fungsi strategisnya menjabarkan Misi Bupati yang ke Empat yaitu : Peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan

## 2. TUJUAN DAN SASARAN

Berdasarkan pada rumusan visi dan misi Bupati Kebumen yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026, maka penjabaran tujuan dan sasaran Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen sebagai berikut:

- a. Tujuan jangka menengah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen adalah *“Mewujudkan percepatan pertumbuhan dan pemerataan pembangunan yang berkelanjutan”*
- b. Sasaran jangka menengah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen adalah *Meningkatnya infrastruktur wilayah yang mendukung pertumbuhan ekonomi daerah*” dengan perkiraan capaian awal tahun 2022 sebesar 53,81 dengan prospek pada akhir perencanaan pada tahun 2026 kondisi yang diharapkan mendapatkan nilai atau indeks sebesar 70,69

### 3. TUGAS DAN FUNGSI

Tugas Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang adalah membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang, dan bidang pertanahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah, serta pelayanan administratif.

Adapun fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang yaitu:

- a. penyusunan rencana dan program di bidang bina marga, sumber daya air, cipta karya dan penataan ruang, dan pertanahan;
- b. perumusan kebijakan di bidang bina marga, sumber daya air, cipta karya dan penataan ruang, dan pertanahan;
- c. pelaksanaan koordinasi di bidang bina marga, sumber daya air, cipta karya dan penataan ruang, dan pertanahan;
- d. pelaksanaan kebijakan di bidang bina marga, sumber daya air, cipta karya dan penataan ruang, dan pertanahan;
- e. pengendalian, evaluasi dan pelaporan di bidang bina marga, sumber daya air, cipta karya dan penataan ruang, dan pertanahan;
- f. pelaksanaan administrasi dinas bina marga, sumber daya air, cipta karya dan penataan ruang, dan pertanahan;
- g. pengendalian penyelenggaraan tugas Unit Pelaksana Teknis Dinas; dan
- h. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### 4. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Rumusan strategi dan arah kebijakan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang secara rinci sebagai berikut:

VISI : Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat			
MISI I : Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan e-gov dan open-gov yang terintegrasi			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan e-gov dan open-gov yang terintegrasi	1. Meningkatnya kualitas pelayanan publik	1. Peningkatan kualitas sistem dan aparatur pelayanan publik	1. Pembenahan Struktur dan Prosedur Birokrasi 2. Perbaikan sistem dan manajemen sumber daya aparatur serta peningkatan kapasitas dan kualitas aparatur 3. Pelayanan publik yang prima
MISI IV : Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Yang Berkelanjutan dan Berwawasan Lingkungan			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Mewujudkan percepatan pertumbuhan dan pemerataan pembangunan yang berkelanjutan	1. Meningkatnya infrastruktur wilayah yang mendukung pertumbuhan ekonomi daerah	1. Peningkatan konektivitas dan kualitas infrastruktur jalan serta infrastruktur prioritas lain	1. Pengembangan Wilayah dalam Rencana Tata Ruang Wilayah 2. pembangunan sistem jaringan prasarana jalan di antaranya berupa:

		yang mendukung pertumbuhan ekonomi	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pengembangan jalan tol berupa pengembangan ruas jalan tol Cilacap – Yogyakarta</li> <li>b. Pengembangan jaringan jalan lintas selatan (JJLS) dari Wawar – Tambak Mulyo – Jladri – Ayah – Bodo</li> <li>c. Pengembangan Rencana Jalan Lintas Kabupaten Banjarnegara (Banjarnegara – Kebumen – Batang dan Pekalongan)</li> <li>d. Peningkatan jalan menuju wisata yang mendukung Geopark Nasional Karangsambung-Karangbolong</li> <li>e. Penyediaan jalan menuju kawasan industri</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Pengembangan pada sistem jaringan prasarana lain di antaranya yang cukup signifikan berupa: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sistem penyediaan air minum (SPAM) Regional Keburejo</li> </ul> </li> <li>4. Pengembangan Koridor Jalan Arteri Primer Wilayah Perkotaan Kebumen <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Koridor jalan arteri primer yang melewati wilayah Kelurahan Panjer, Kebumen, dan Kutosari</li> <li>b. Koridor jalan arteri sekunder yang melewati Kelurahan Tamanwinangun, Panjer, Kebumen, Bumirejo, dan Kutosari</li> </ul> </li> </ul>

Sumber Data : Renstra Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026

## 5. PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

Rencana program, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 adalah :

1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
  - a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
    - 1) Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
    - 2) Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  - b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
    - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
    - 2) Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

- c. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
    - 1) Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
  - d. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
    - 1) Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
  - e. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
    - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
    - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
    - 3) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
    - 4) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
    - 5) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material
    - 6) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
  - f. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
    - 1) Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
    - 2) Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
    - 3) Sub Kegiatan Pengadaan Mebel
  - g. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
    - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
    - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
    - 3) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
  - h. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
    - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan
    - 2) Sub Kegiatan Pemeliharaan Mebel
    - 3) Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
    - 4) Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
2. PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)
- a. Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota



- 1) Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung, dan Bangunan Penampung Air Lainnya
  - 2) Sub Kegiatan Pembangunan Embung dan Penampung Air Lainnya
  - 3) Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Embung dan Penampung Air Lainnya
  - 4) Sub Kegiatan Evaluasi dan Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota
- b. Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
- 1) Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa
  - 2) Sub Kegiatan Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan
  - 3) Sub Kegiatan Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah
  - 4) Sub Kegiatan Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan
  - 5) Sub Kegiatan Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan
  - 6) Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan
  - 7) Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Air Tanah
  - 8) Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi
3. PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM
- a. Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota
- 1) Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM
  - 2) Sub Kegiatan Supervisi Pembangunan/Peningkatan/ Perluasan/Perbaikan SPAM
  - 3) Sub Kegiatan Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan
  - 4) Sub Kegiatan Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan
  - 5) Sub Kegiatan Perbaikan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan
  - 6) Sub Kegiatan Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan SPAM
  - 7) Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan SPAM di Kawasan Perdesaan

4. PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE
  - a. Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota
    - 1) Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Lingkungan
    - 2) Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase
    - 3) Sub Kegiatan Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan
    - 4) Sub Kegiatan Rehabilitasi Saluran Drainase Lingkungan
5. PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG
  - a. Kegiatan Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung
    - 1) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG
    - 2) Sub Kegiatan Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota
    - 3) Sub Kegiatan Bantuan Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara Daerah Kabupaten/Kota
    - 4) Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Bangunan Gedung Negara Daerah Kabupaten/Kota
    - 5) Sub Kegiatan Penilikan terhadap Penyelenggaraan Bangunan
    - 6) Sub Kegiatan Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota
6. PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA
  - a. Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota
    - 1) Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten/Kota
    - 2) Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Penataan Bangunan dan Lingkungan
7. PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN
  - a. Kegiatan Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota
    - 1) Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan
    - 2) Sub Kegiatan Pembebasan Lahan/Tanah untuk Penyelenggaraan Jalan

- 3) Sub Kegiatan Survei Kondisi Jalan/Jembatan
- 4) Sub Kegiatan Pembangunan Jalan
- 5) Sub Kegiatan Pelebaran Jalan Menuju Standar
- 6) Sub Kegiatan Pemeliharaan Berkala Jalan
- 7) Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Jalan
- 8) Sub Kegiatan Pembangunan Jembatan
- 9) Sub Kegiatan Pelebaran Jembatan
- 10) Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Jembatan
- 11) Sub Kegiatan Pemeliharaan Berkala Jembatan
- 12) Sub Kegiatan Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Jalan/Jembatan

8. PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI

- a. Kegiatan Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi
  - 1) Sub Kegiatan Pelaksanaan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi
  - 2) Sub Kegiatan Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Konstruksi
- b. Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota
  - 1) Sub Kegiatan Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi
  - 2) Sub Kegiatan Penyusunan Data dan Informasi Ketersediaan/ Penggunaan Material dan Peralatan
- c. Kegiatan Penerbitan Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional (Non-Kecil dan Kecil)
  - 1) Sub Kegiatan Dukungan / Fasilitasi Penyelenggaraan Penerbitan Rekomendasi Teknis IUJK Nasional

9. PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG

- a. Kegiatan Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota
  - 1) Sub Kegiatan Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RTRW
  - 2) Sub Kegiatan Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota
- b. Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota
  - 1) Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota
  - 2) Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota

- 3) Sub Kegiatan Peningkatan Peran Masyarakat dalam Penataan Ruang
  - c. Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota
    - 1) Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah
    - 2) Sub Kegiatan Sistem Informasi Penataan Ruang
  - d. Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota
    - 1) Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang
10. PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN
- a. Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan Dalam Daerah Kabupaten/ Kota
    - 1) Sub Kegiatan Inventarisasi sengketa, konflik, dan perkara pertanahandalam 1 (satu) daerah kabupaten/ kota

## 6. PETA PROSES BISNIS

Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen digambarkan berdasarkan jenis gambar peta terdiri atas:

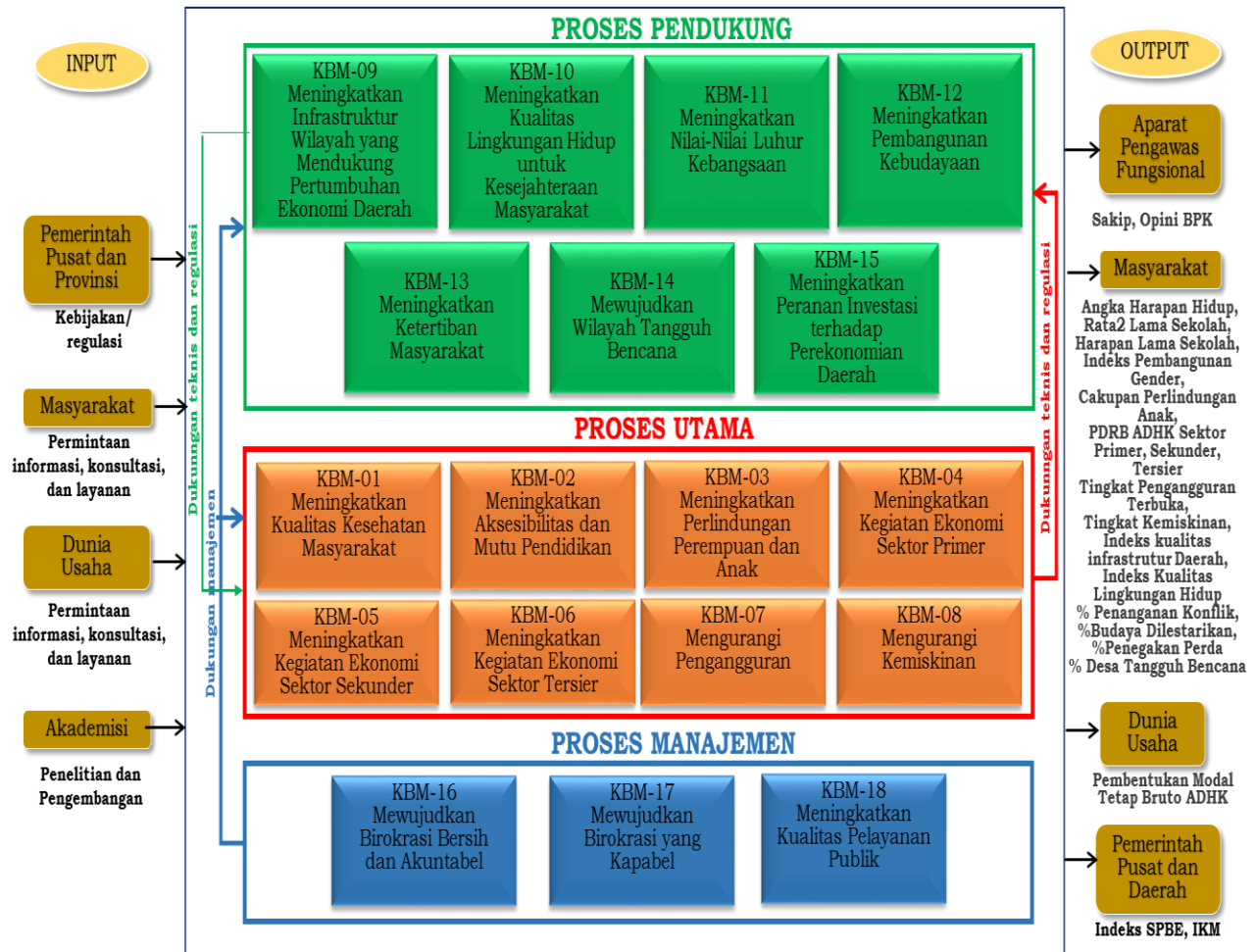
- a. peta proses,
- b. peta sub proses,
- c. peta relasi; dan
- d. peta lintas fungsi (*cross functional map*).

Tahap-tahap yang ditempuh dalam memetakan proses pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen menggunakan jenis gambar peta sebagai berikut:

- a. mengidentifikasi ruang lingkup organisasi yang akan dipetakan berdasarkan mandat dari visi, misi dan tujuan instansi pemerintah;
- b. menganalisis sasaran strategis dalam rencana strategi dan dijabarkan menjadi daftar kegiatan;
- c. mengkategorikan kegiatan ke dalam rumpun kegiatan/proses kerja menjadi peta proses bisnis;
- d. setiap kelompok peta proses diuraikan dalam peta subproses;
- e. setiap peta subproses menjadi dasar untuk menyusun peta lintas fungsi (*cross functional map*) yang menggambarkan rangkaian kerja suatu proses beserta unit organisasi;
- f. membuat peta lintas fungsi yang jelas, maka diperlukan peta hubungan (*relationship map*) yang menggambarkan pelaku sesuai struktur organisasi untuk setiap subproses yang ada; dan
- g. berdasarkan peta lintas fungsi (*cross functional map*) Standar Operasional Prosedur dapat dibuat dengan rincian siapa, melakukan apa, dengan cara bagaimana (metode), kriteria yang harus dipenuhi, dan mutu baku.

Peta proses bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen menjadi bagian dari seluruh peta proses bisnis Pemerintah Kabupaten Kebumen yang saling berkaitan secara langsung. Selengkapnya, gambar peta proses bisnis Pemerintah Kabupaten Kebumen sebagai berikut:

PETA PROSES BISNIS PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Pemerintah Kabupaten Kebumen Tahun 2022

### 6.1. PETA PROSES

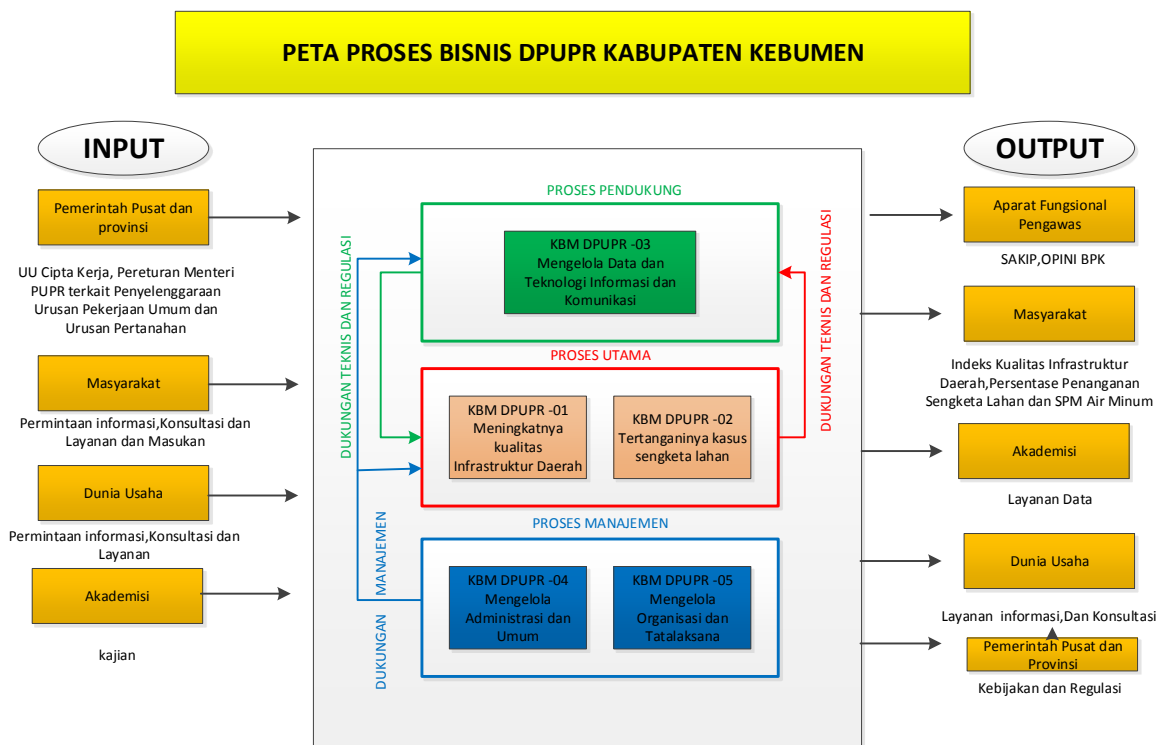
Peta proses bisnis merupakan peta yang menggambarkan seluruh proses atau seluruh aktivitas yang terdapat pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen. Dimana aktivitas tersebut adalah proses utama.

Proses utama merupakan proses yang menciptakan aliran nilai utama. Proses utama berperan langsung dalam memenuhi kebutuhan pengguna eksternal dan internal instansi pemerintah, berpengaruh langsung terhadap keberhasilan instansi pemerintah dalam mencapai visi, misi, dan strategi organisasi dan memberikan respon langsung terhadap permintaan dan memenuhi kebutuhan pengguna;

Berdasarkan jumlah sasaran Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen terdiri dari 2 (dua) sasaran yaitu “Meningkatnya Kualitas Infrastruktur Daerah dan Tertanganinya kasus Sengketa Lahan”, selanjutnya Peta Proses Bisnis pada sekaligus sebagai

proses utama yaitu KBM.DPUPR-01 Meningkatnya Kualitas Infrastruktur Daerah dan KBM.DPUPR-02 Tertanganinya kasus Sengketa Lahan.

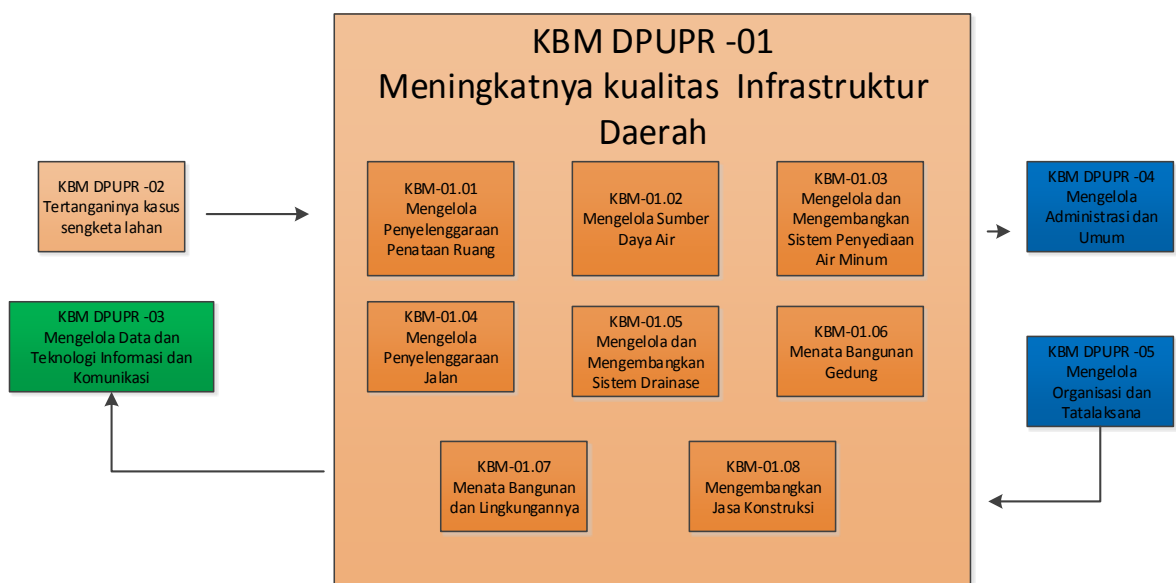
Selengkapnya, gambar Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen sebagai berikut:



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

## 6.2. PETA SUB PROSES

Peta Sub Proses Utama Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen yaitu KBM.DPUPR-01 Meningkatnya Kualitas Infrastruktur Daerah, sebagaimana gambar berikut:



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

Dari gambar di atas untuk KBM DPUPR -01 Meningkatnya Kualitas Infrastruktur Daerah terdapat 8 (delapan) sub proses yaitu:

- a. KBM-01.01 Mengelola Penyelenggaraan Penataan Ruang, dengan sub sub proses yaitu :
  1. KBM-01.01.01 Mengkoordinasikan dan mensinkronisasikan Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten Kebumen,
  2. KBM-01.01.02 Mengkoordinasikan dan Mensinkronisasikan Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten Kebumen,
  3. KBM-01.01.03 Menetapkan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten Kebumen.

Selengkapnya, gambar Peta Sub sub Proses pada KBM.01.01 Mengelola Penyelenggaraan Penataan Ruang, sebagai berikut :



Sumber Data :Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

- b. KBM-01.02 Mengelola Sumber Daya Air, dengan sub sub proses yaitu:
  1. KBM-01.02.01 Mengelola SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten Kebumen
  2. KBM-01.02.02 Mengembangkan dan mengelola Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten Kebumen

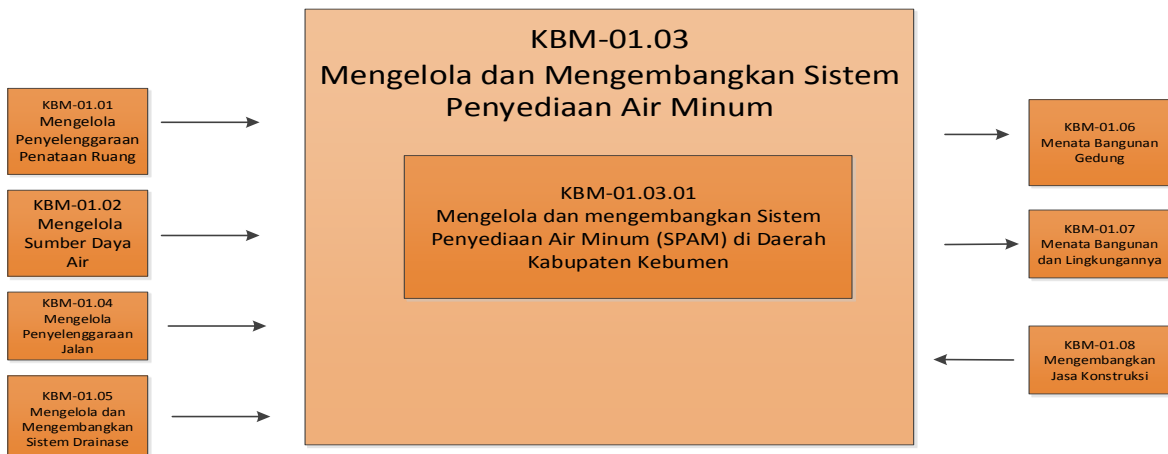
Selengkapnya, gambar Peta Sub sub Proses pada KBM. 01.02 Mengelola Sumber Daya Air, sebagai berikut :



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

c. KBM-01.03 Mengelola dan Mengembangkan Sistem Penyediaan Air Minum, dengan sub sub proses yaitu KBM-01.03.01 Mengelola dan mengembangkan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten Kebumen

Selengkapnya, gambar Peta Sub sub Proses pada KBM. 01.03 Mengelola dan Mengembangkan Sistem Penyediaan Air Minum, sebagai berikut :



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

d. KBM-01.04 Mengelola Penyelenggaraan Jalan, dengan sub sub proses yaitu KBM-01.04.01 Mengelola Penyelenggaraan Jalan Kabupaten Kebumen

Selengkapnya, gambar Peta Sub sub Proses pada KBM. 01.04 Mengelola Penyelenggaraan Jalan, sebagai berikut :

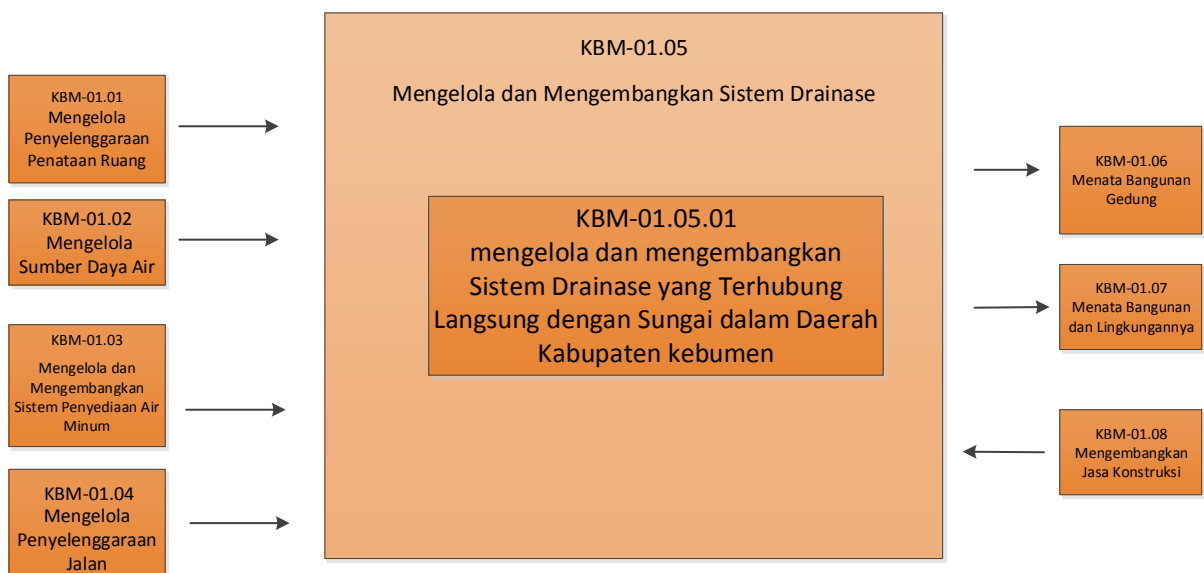




Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

- e. KBM-01.05 Mengelola dan Mengembangkan Sistem Drainase, dengan sub sub proses yaitu KBM-01.05.01 mengelola dan mengembangkan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten kebumen

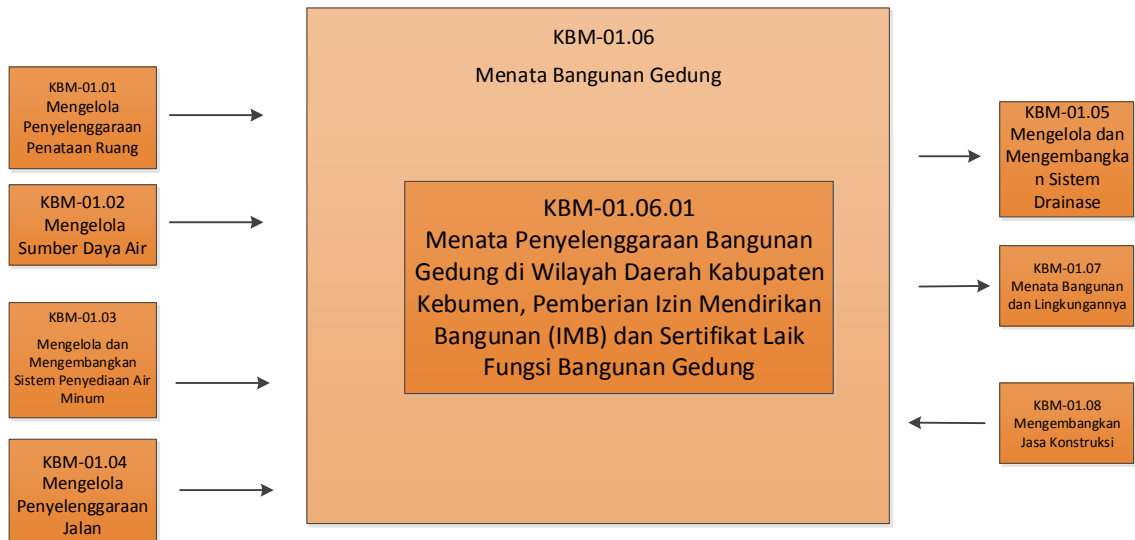
Selengkapnya, gambar Peta Sub sub Proses pada KBM. 01.05 Mengelola dan Mengembangkan Sistem Drainase, sebagai berikut :



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

- f. KBM-01.06 Menata Bangunan Gedung, dengan sub sub proses yaitu KBM-01.06.01 Menata Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten Kebumen, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung

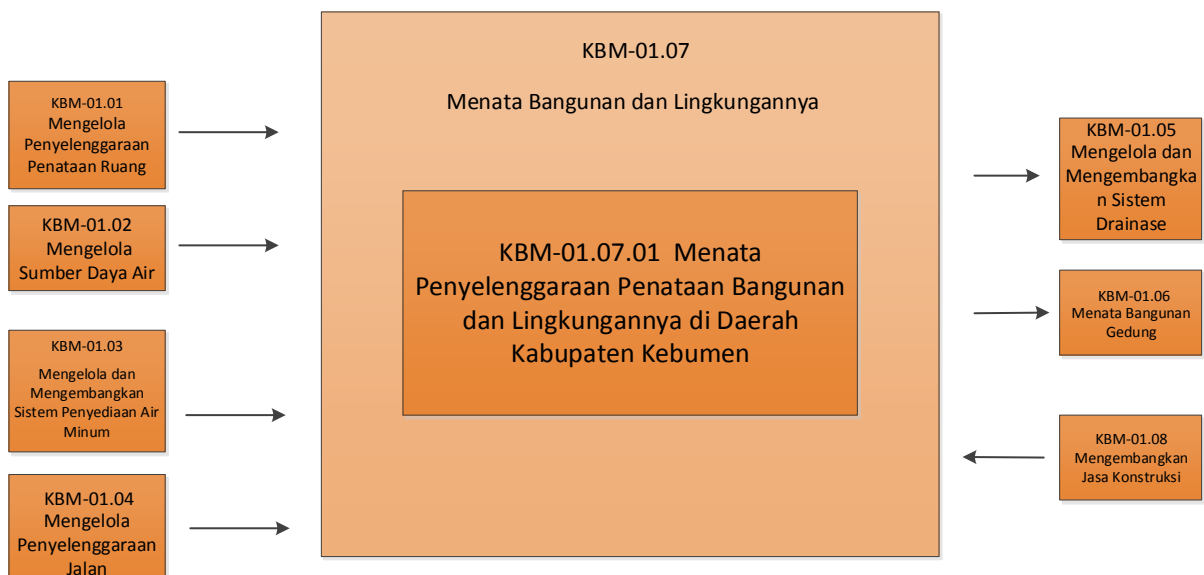
Selengkapnya, gambar Peta Sub sub Proses pada KBM. 01.06 Menata Bangunan Gedung, sebagai berikut :



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

- g. KBM-01.07 Menata Bangunan dan Lingkungannya, dengan sub sub proses yaitu KBM-01.07.01 Menata Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten Kebumen

Selengkapnya, gambar Peta Sub sub Proses pada KBM. 01.07 Menata Bangunan dan Lingkungannya, sebagai berikut :



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

- h. KBM-01.08 Mengembangkan Jasa Konstruksi, dengan sub sub proses yaitu:

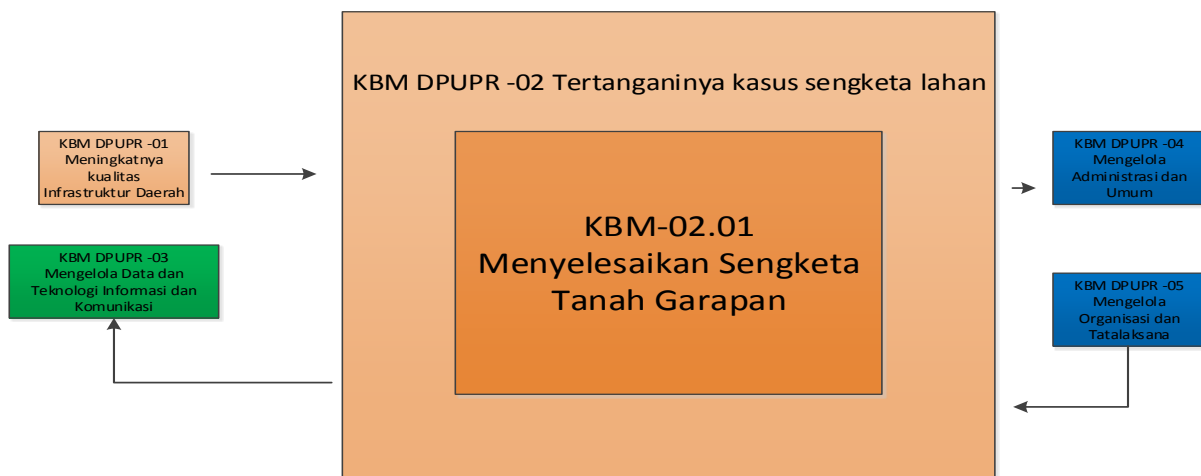
1. KBM-01.08.01 Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi
2. KBM-01.08.02 Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten Kebumen

Selengkapnya, gambar Peta Sub sub Proses pada KBM01.08 Mengembangkan Jasa Konstruksi, sebagai berikut :



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

Peta Sub Proses utama Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen KBM.DPUPR-02 Tertanganinya Kasus Sengketa Lahan, sebagaimana gambar berikut :



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022.

Dari gambar di atas untuk KBM DPUPR -02 tertanganinya kasus sengketa lahan terdapat 1 (satu) sub proses yaitu KBM-02.01 Menyelesaikan Sengketa Tanah Garapan dengan sub sub proses KBM-KBM-02.01.01 Penanganan Sengketa Tanah, selengkapnya pada gambar berikut :

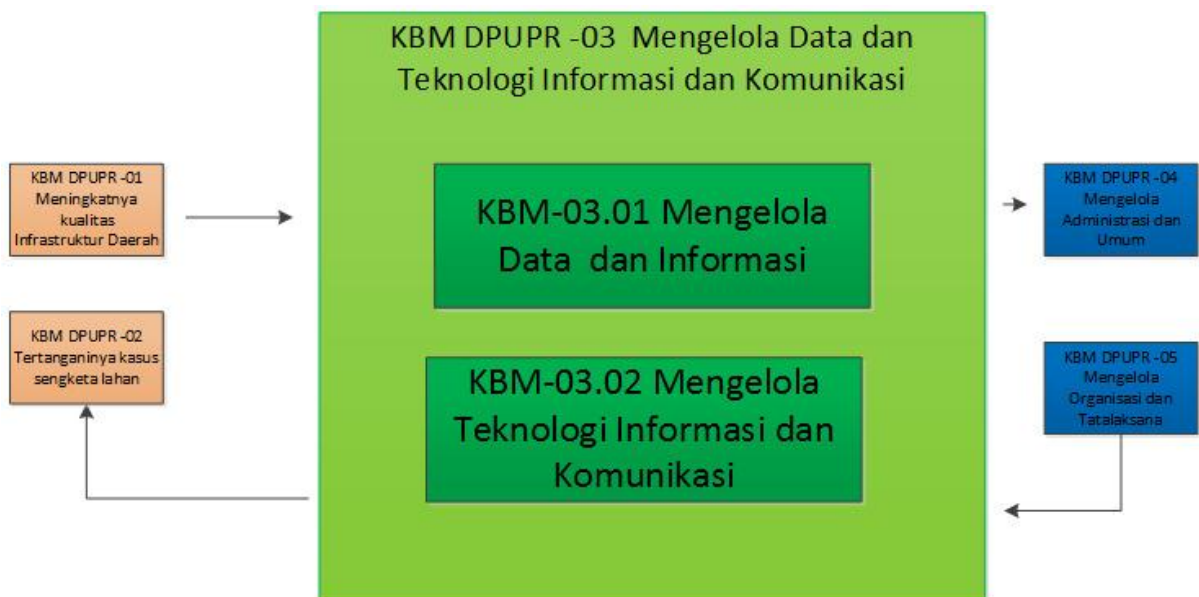


Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022.

Peta Sub Proses Pendukung Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen KBM.DPUPR-03 Mengelola Data dan Teknologi informasi dan Komunikasi yaitu

- a. KBM-03.01 Mengelola data informasi,
- b. KBM -03.02 Mengelola Teknologi informasi dan komunikasi

Selengkapnya, gambar Peta Sub proses, sebagai berikut :



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

Peta Sub Proses Manajemen Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen KBM.DPUPR-04 Mengelola Administrasi Umum yaitu:

- a. KBM -04.01 Mengelola Adminitrasi Kepegawaian
- b. KBM -04.02 Mengelola Perencanaan dan Keuangan
- c. KBM -04.03 Mengelola Pengadaan dan Pemeliharaan Barang milik daerah.
- d. KBM -04.04 Mengelola Administrasi Umum

Selengkapnya, gambar Peta Sub Proses pada KBM.DPUPR-04 Mengelola Administrasi dan Umum sebagai berikut :



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022.

Peta Sub Proses Manajemen Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen KBM.DPUPR-05 Mengelola Organisasi dan Tataaksana yaitu: KBM.DPUPR-05 01 Mengelola SDM dan Kelembagaan dan KBM 05.02 Mengelola Tataaksana dan Pelayanan Publik.

Selengkapnya, gambar Peta Sub Proses pada KBM.DPUPR-05 Mengelola Administrasi dan Umum sebagai berikut :



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

### 5.3. PETA RELASI

Peta relasi (*relationship map*) adalah peta yang menggambarkan dan menunjukkan siapa saja pihak-pihak yang terlibat dalam setiap proses yang tergambar pada peta proses bisnis. Peta Relasi ini penting untuk dapat memahami peranan setiap pihak dalam mengerjakan suatu proses sehingga tercapai output yang ditentukan.

Selengkapnya, gambar Peta Relasi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen sebagai berikut :



Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022



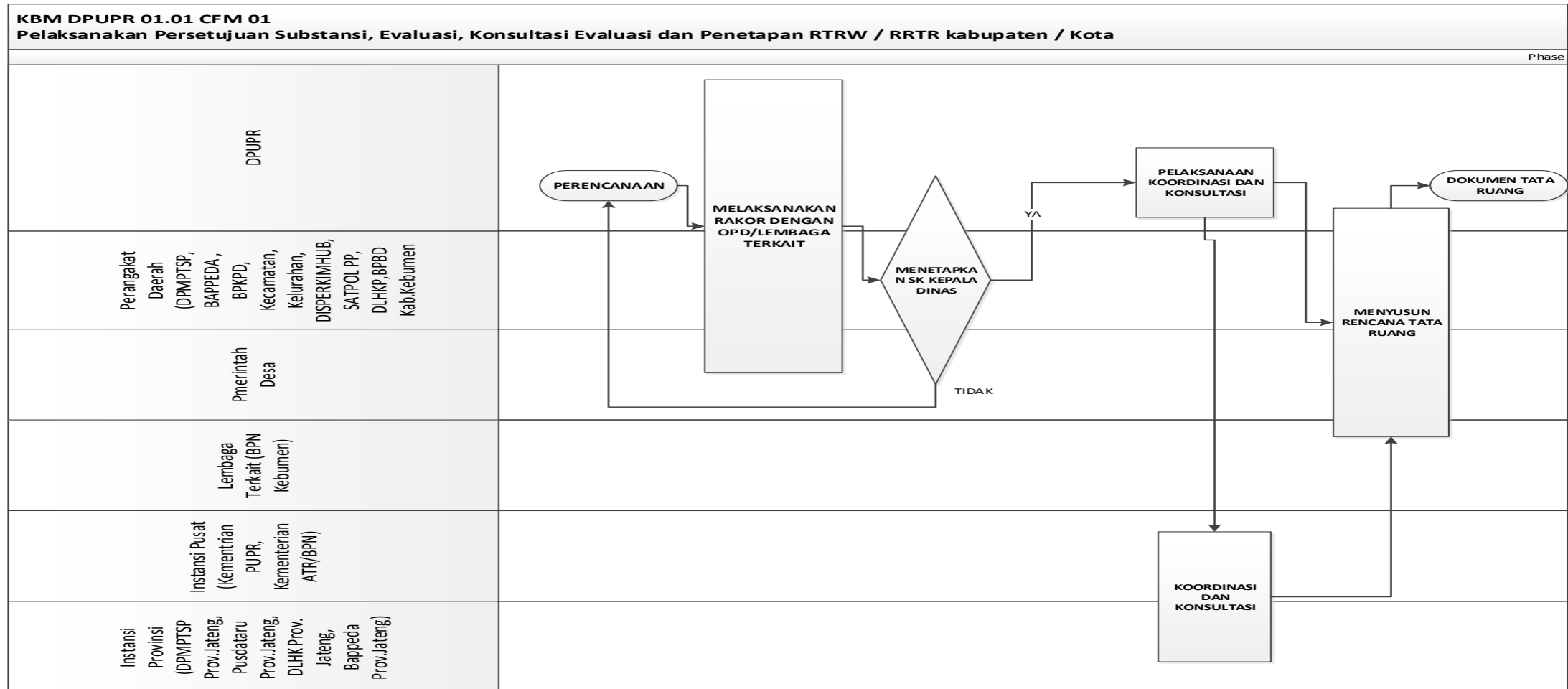
Sumber Data : Dokumen Penyusunan Peta Proses Bisnis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Tahun 2022

5.4. **PETA LINTAS FUNGSI/ CROSS FUNCTIONAL MAP (CFM)**

Peta lintas fungsi/cross functional map (CFM) di Dinas Pekerjaan Umum & Penataan Ruang Daerah Kabupaten Kebumen sebagai berikut:

**KODE : DPUPR-01.01 CFM 01**

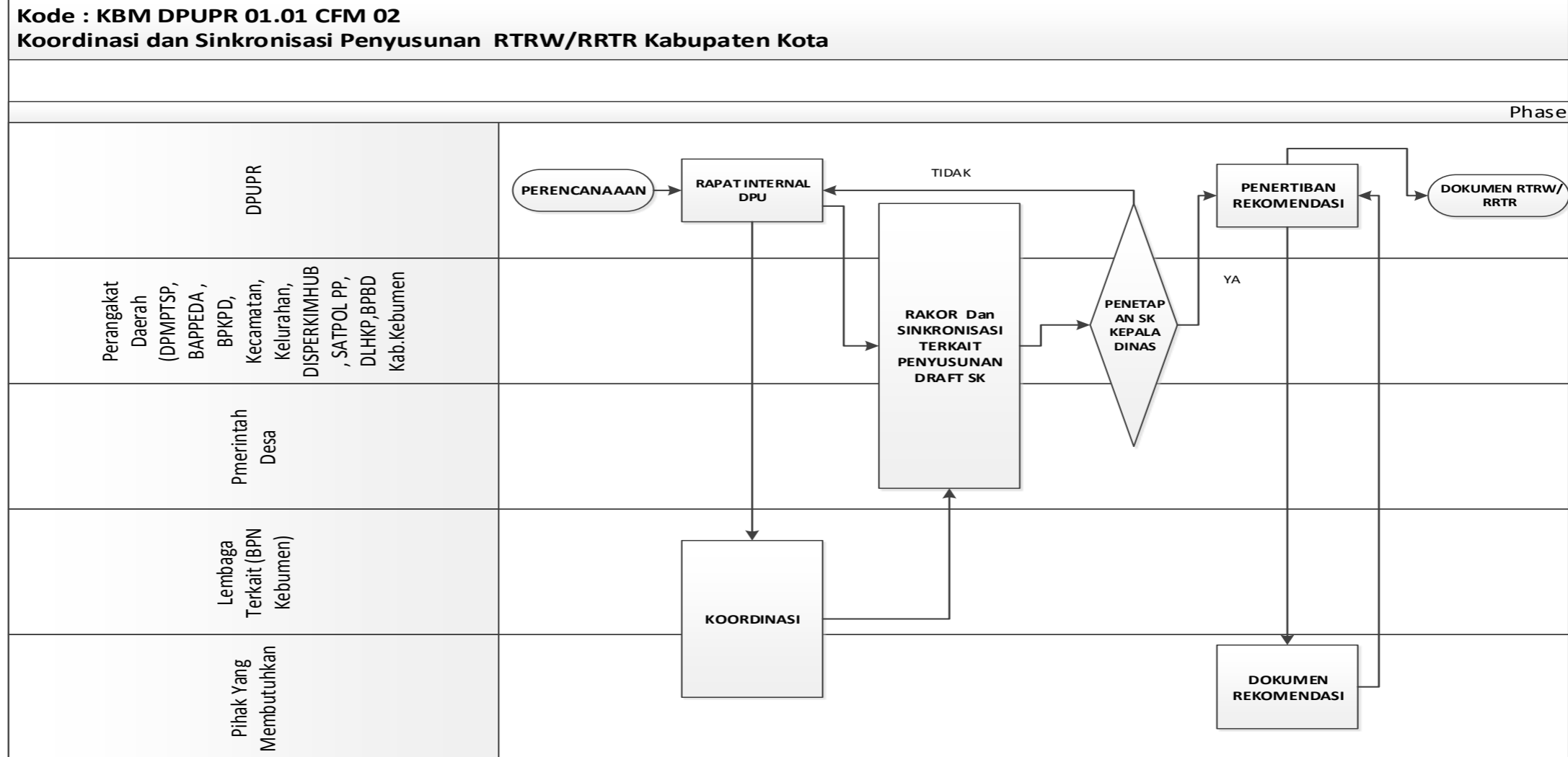
**NAMA : Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RTRW / RRTR kabupaten / Kota**





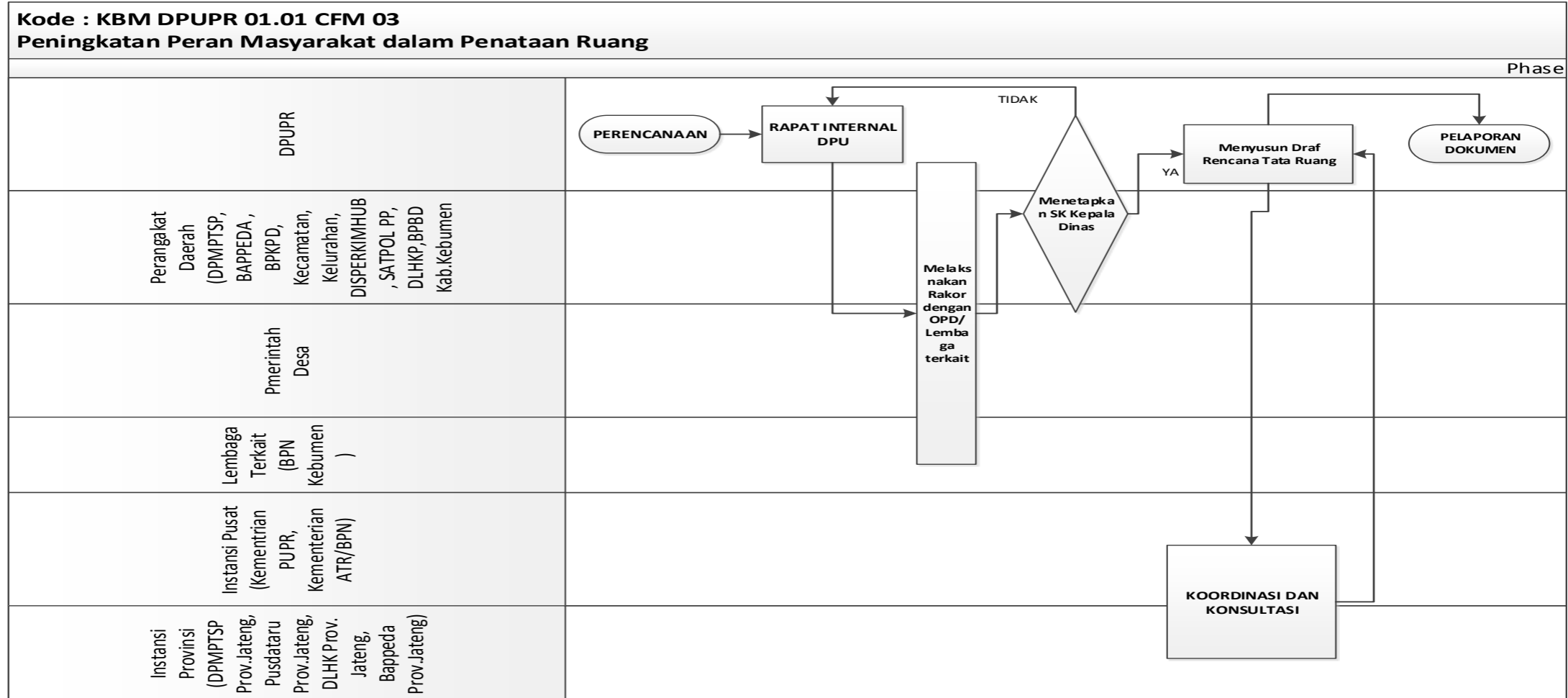
**KODE : DPUPR-01.01 CFM 02**

**NAMA : Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW/RRTR Kabupaten**



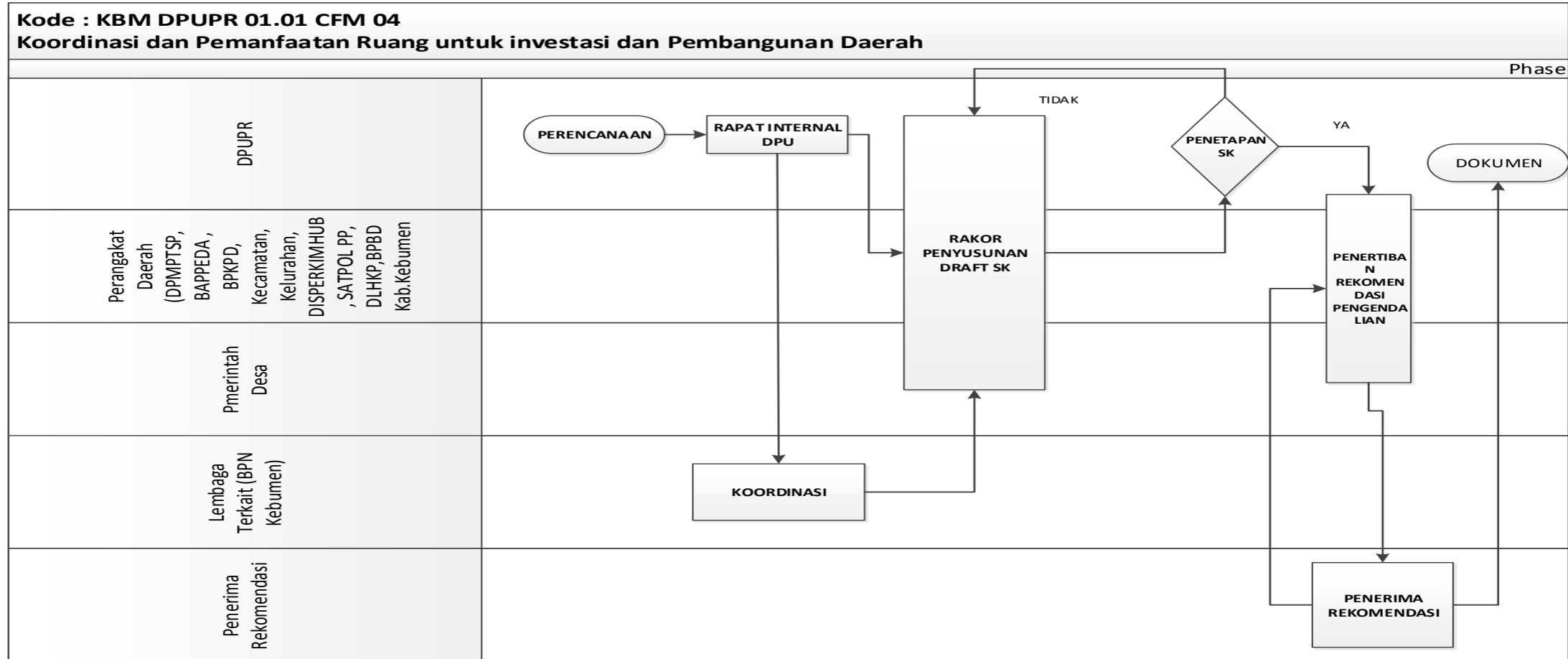
**KODE : DPUPR-01.01 CFM 03**

**NAMA : Peningkatan Peran Masyarakat dalam Penataan Ruang**



Kode : DPUPR-01.01 CFM 04

Nama :Koordinasi dan Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah



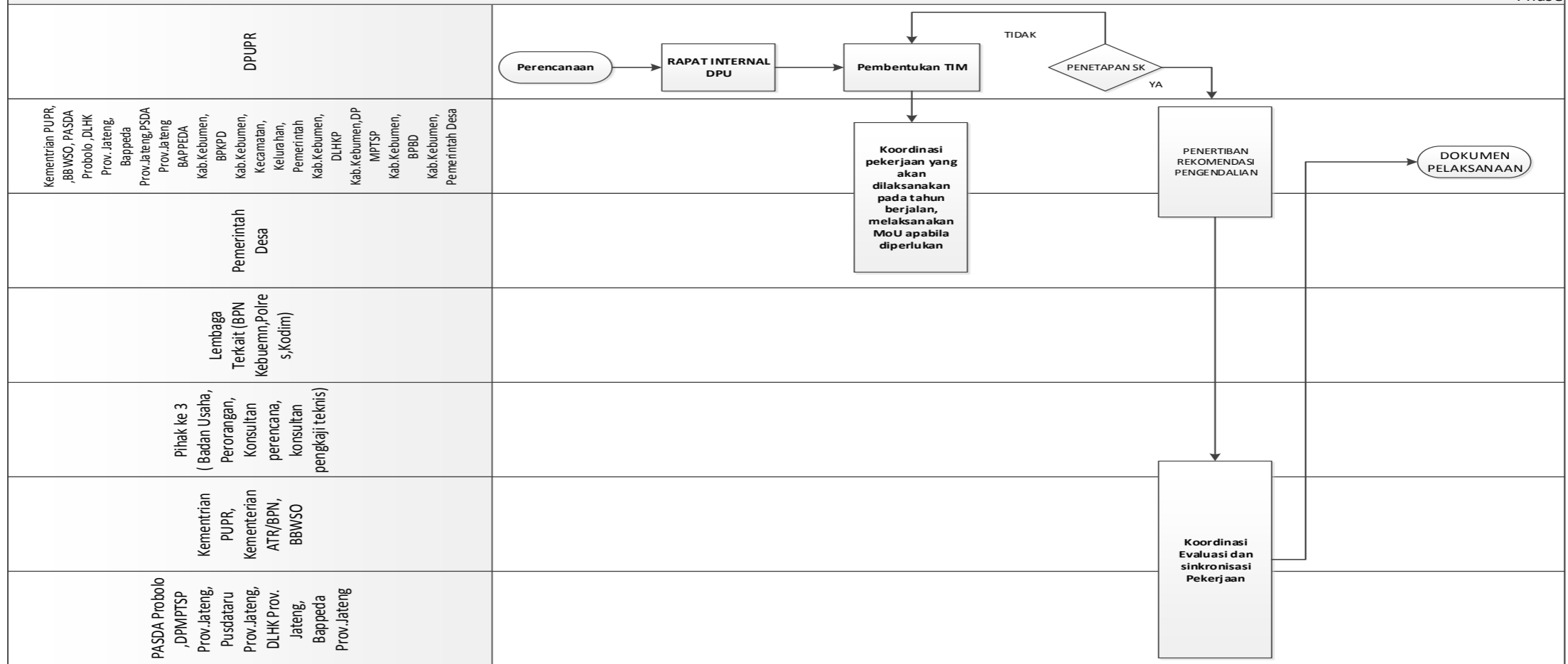
**KODE : DPUPR-01.02 CFM 01**

**NAMA : Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung dan Bangunan Penampungan Air Lainnya**

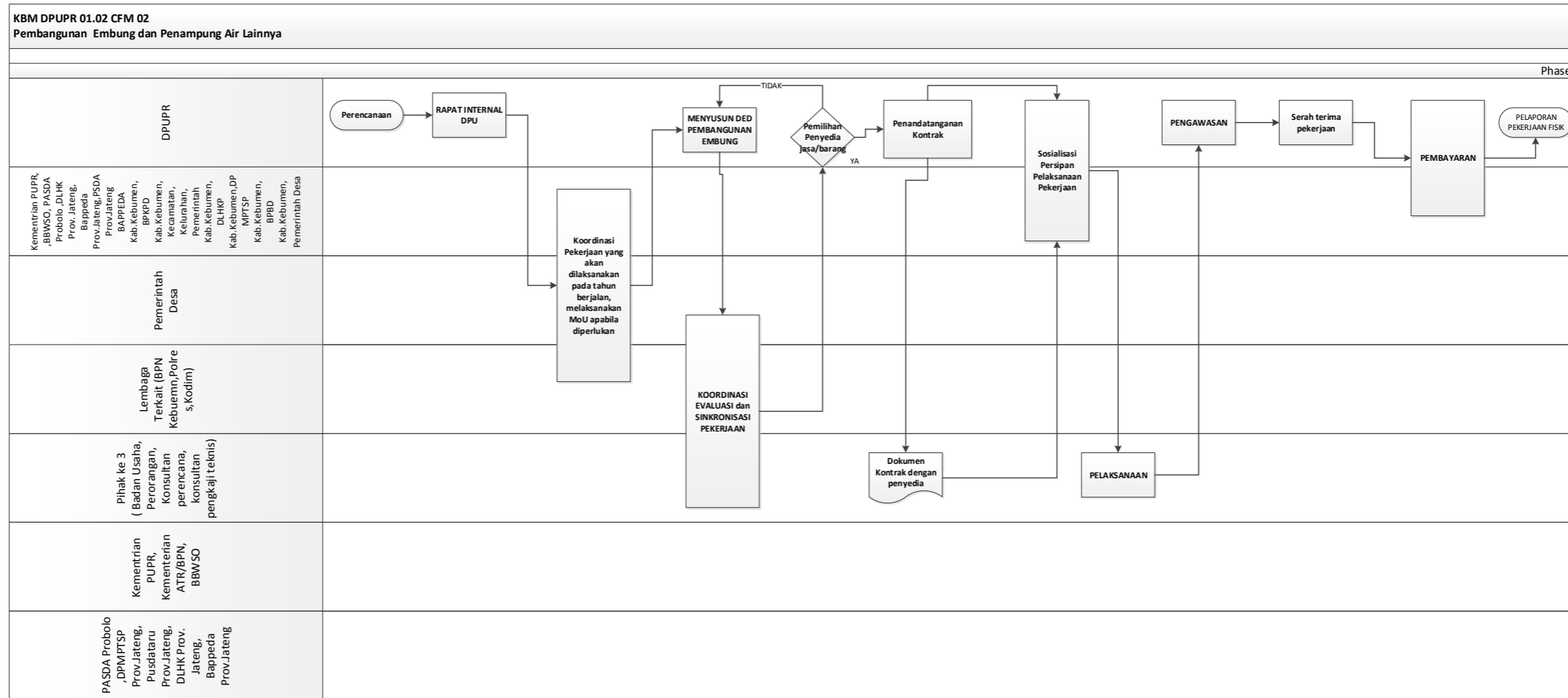
KBM-01.02 CFM PD 01

Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung, dan Bangunan Penampung Air Lainnya

Phase

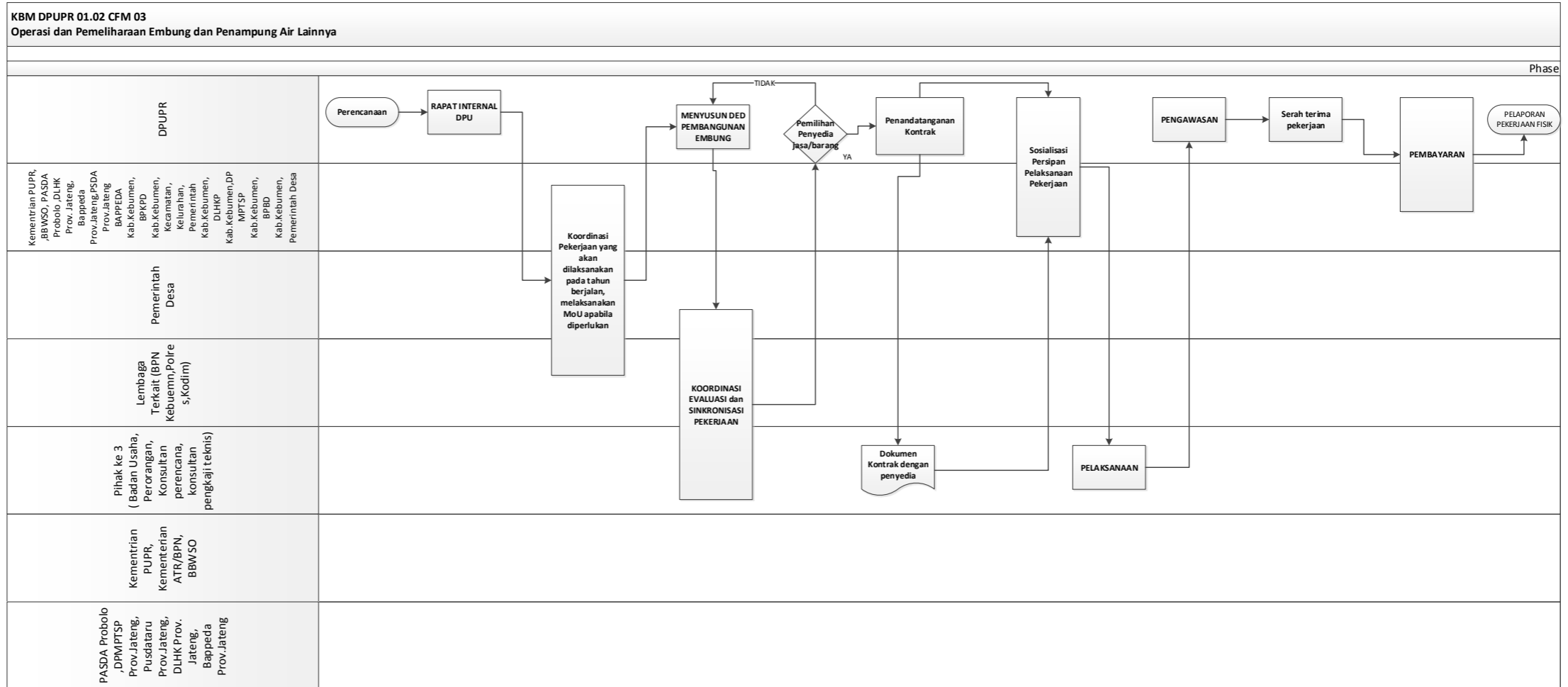


**KODE : KBM DPUPR 01.02 CFM 02**  
**NAMA : Pembangunan Embung dan Penampung Air Lainnya**



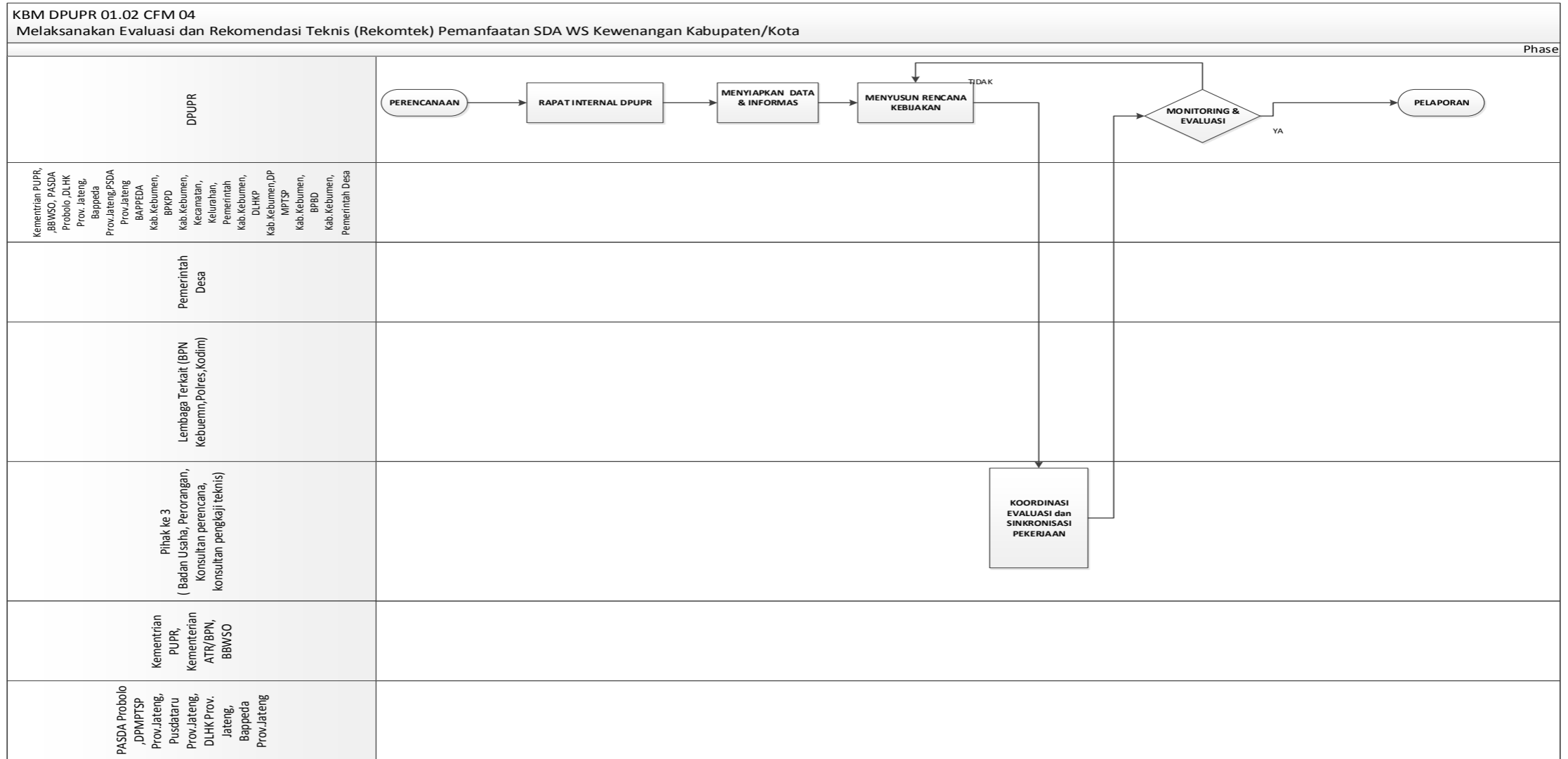
**KODE : KBM DPUPR 01.02 CFM 03**

**NAMA : Operasi dan Pemeliharaan Embung dan Penampung Air Lainnya**



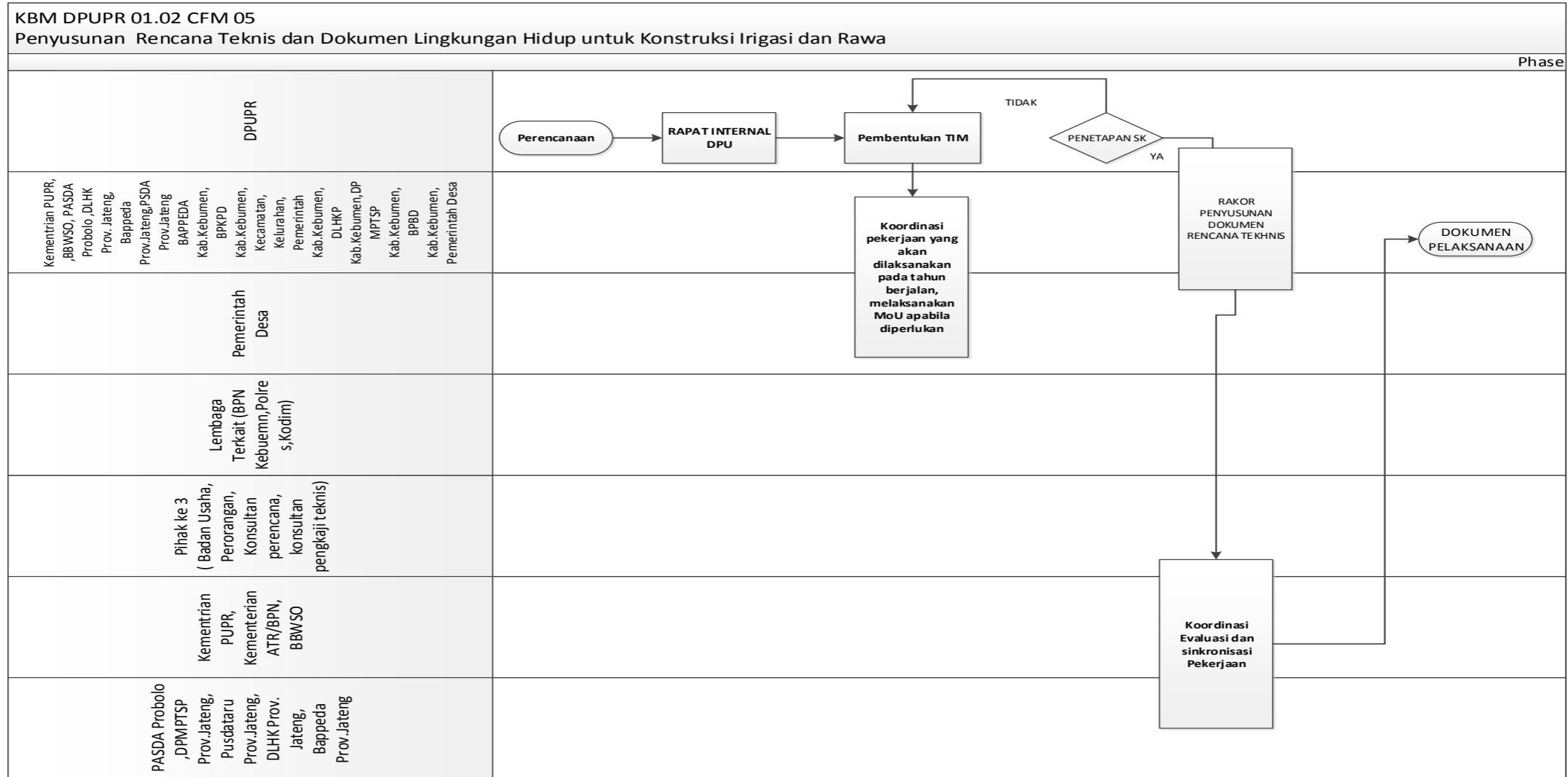
**KODE : KBM DPUPR 01.02 CFM 04**

**NAMA : Melaksanakan Evaluasi dan Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota**



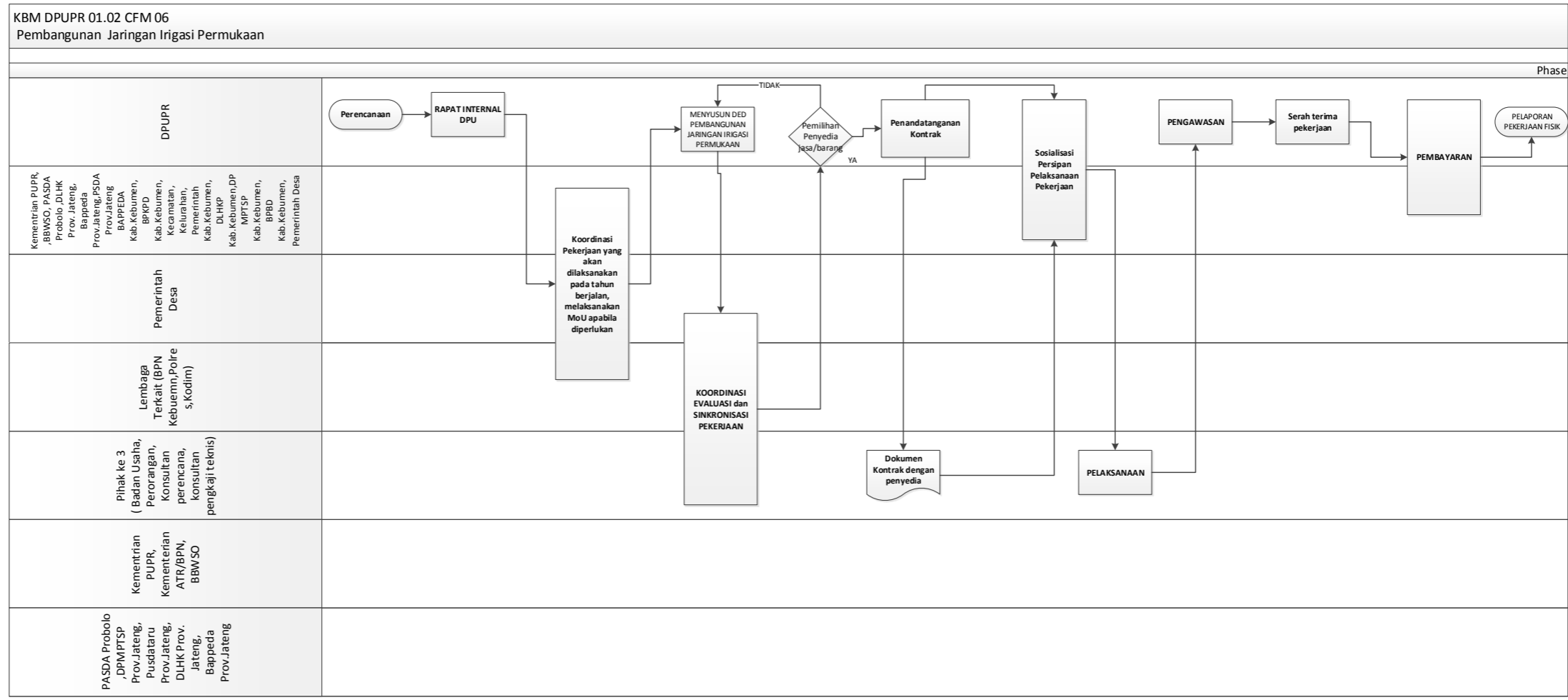
**Kode : KBM DPUPR 01.02 CFM 05**

**Nama : Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa**



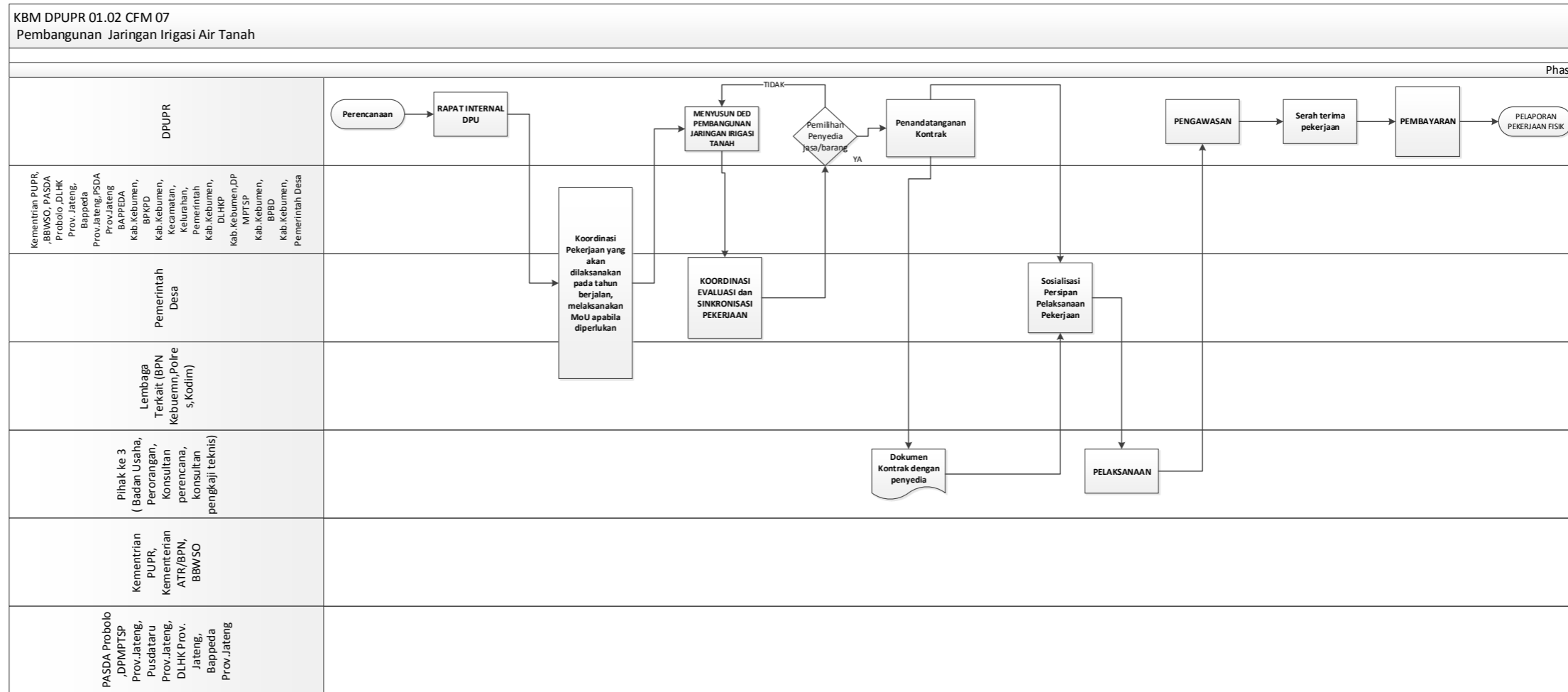


**Kode : KBM DPUPR 01.02 CFM 06**  
**Nama : Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan**

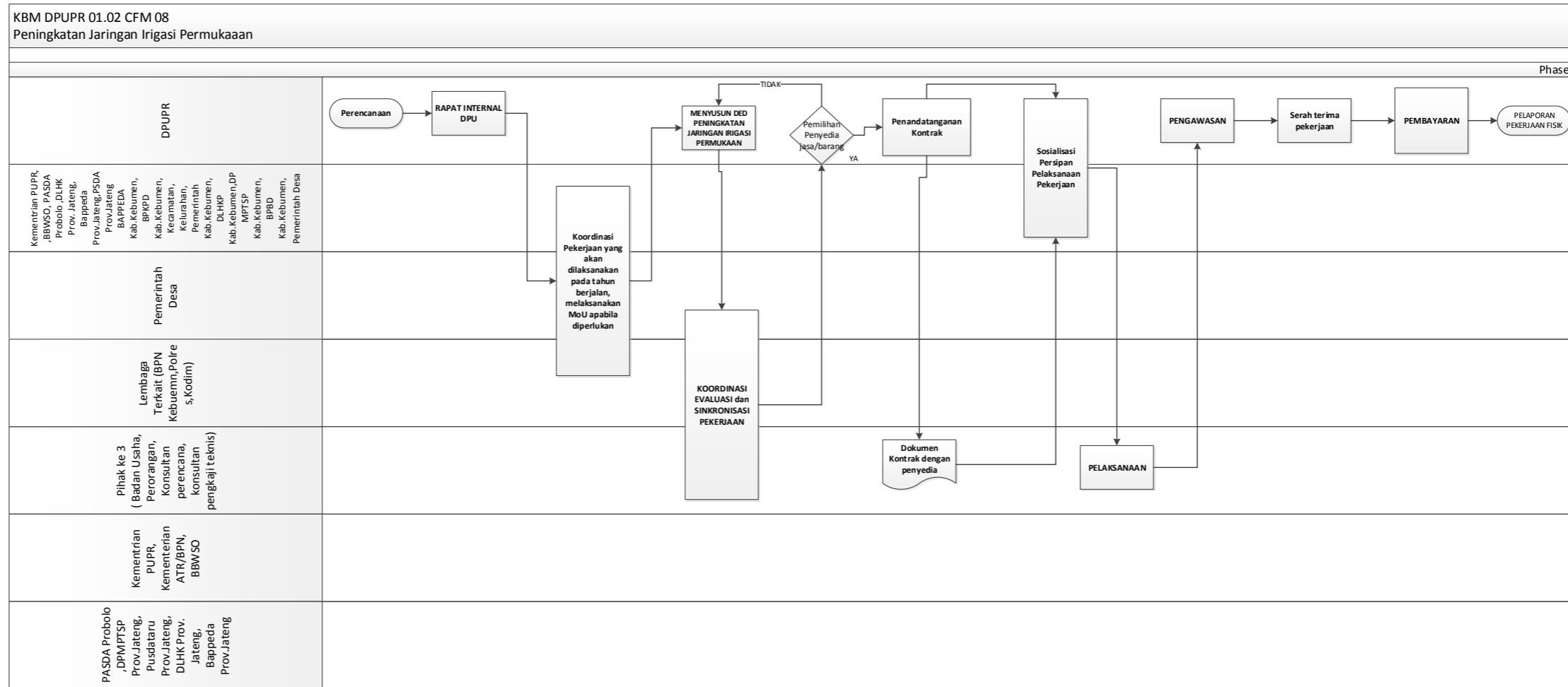


**Kode : KBM DPUPR 01.02 CFM 07**

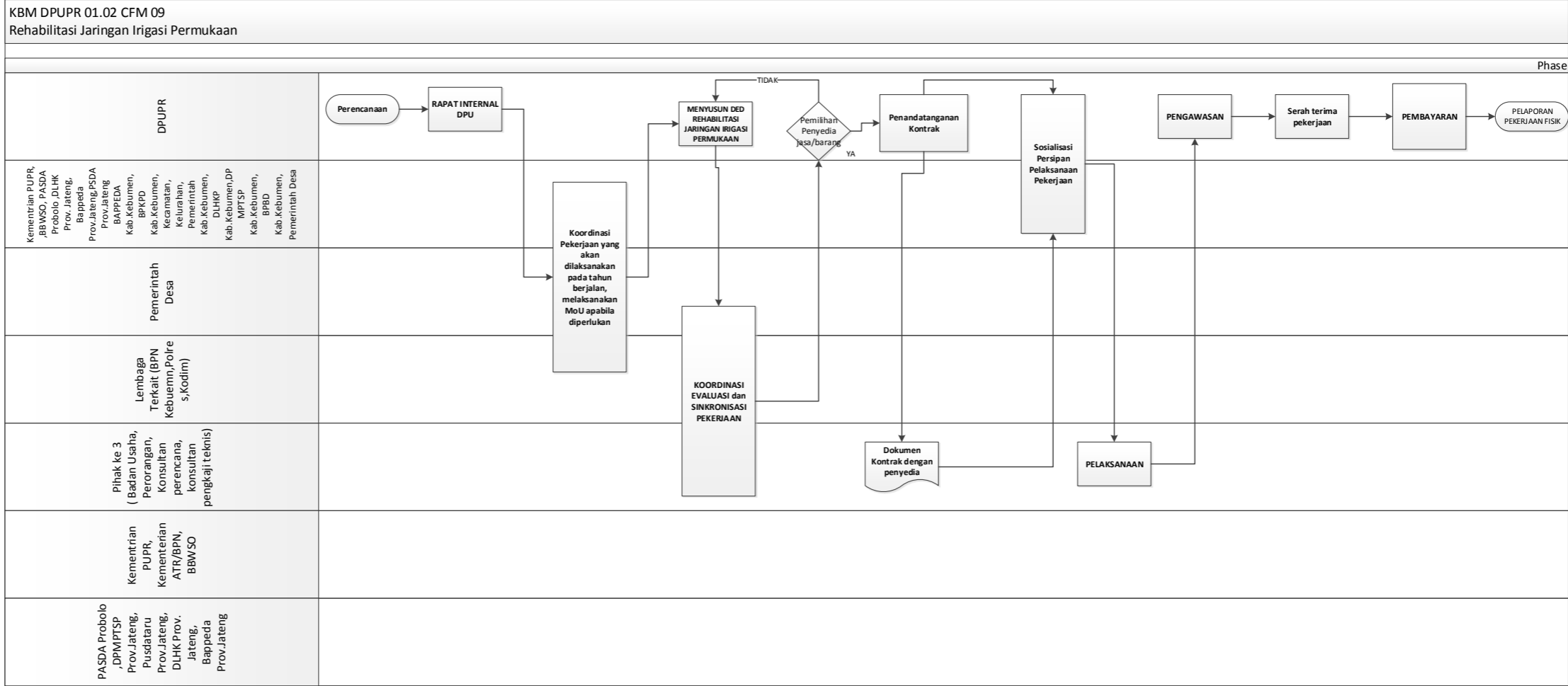
**Nama : Pembangunan Jaringan Irigasi Air Tanah**



**Kode : KBM DPUPR 01.02 CFM 08**  
**Nama : Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan**

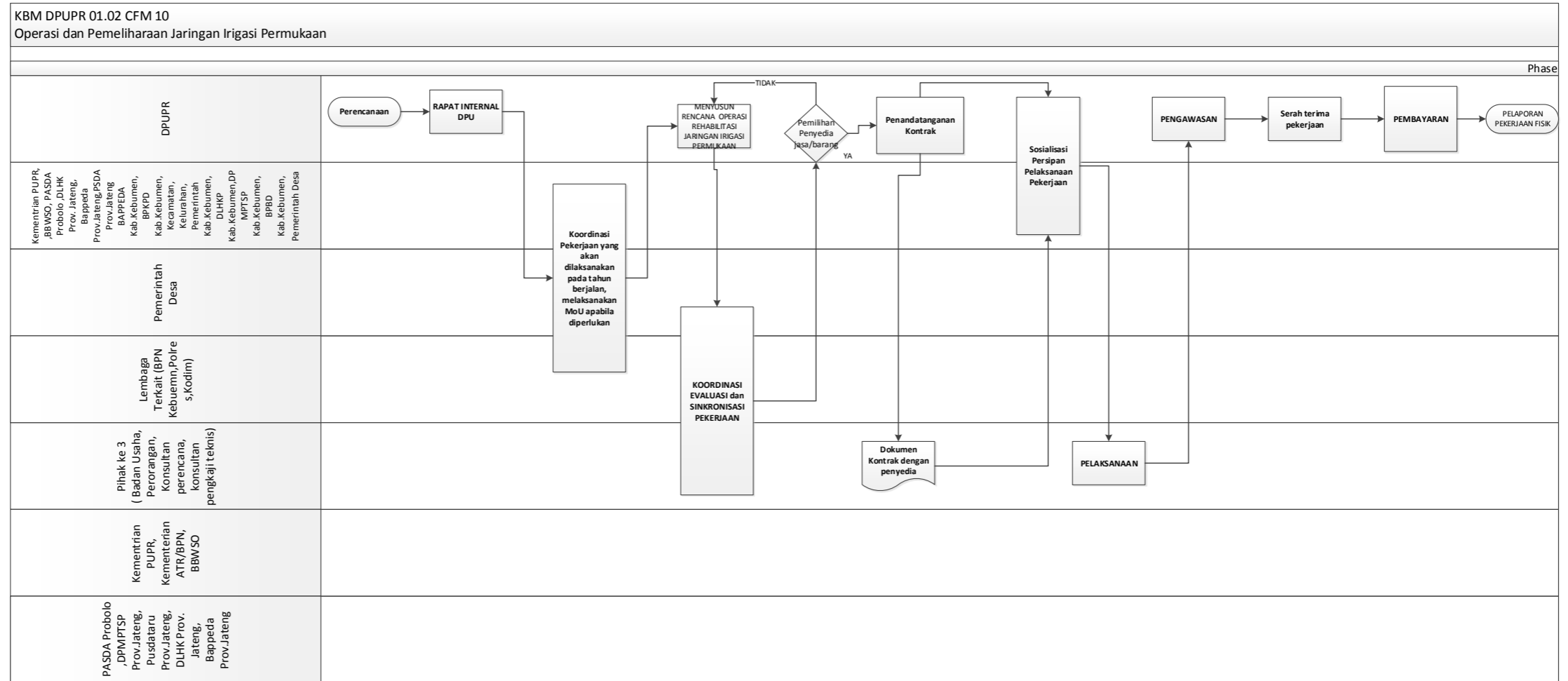


**Kode : KBM DPUPR 01.02 CFM 09**  
**Nama : Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan**



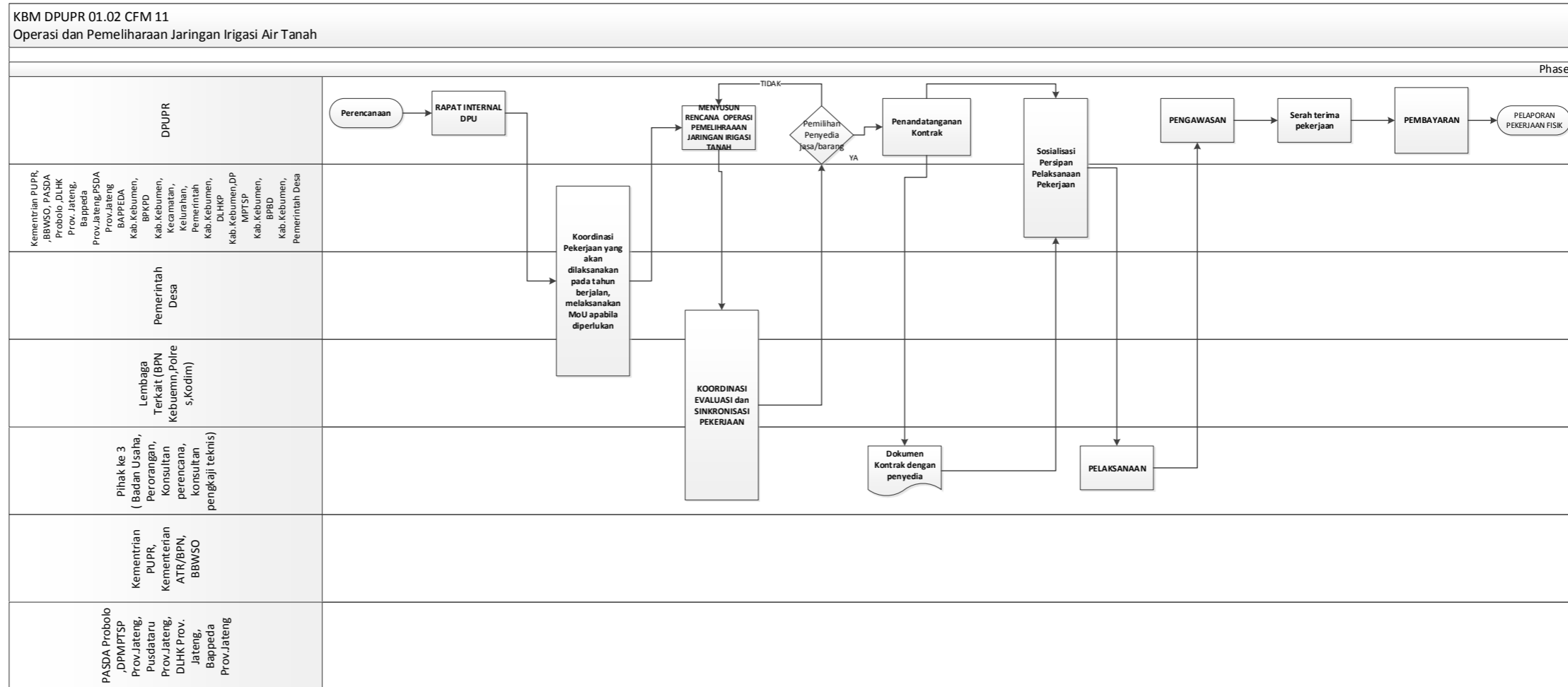
**Kode : KBM DPUPR 01.02 CFM 10**

**Nama : Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan**

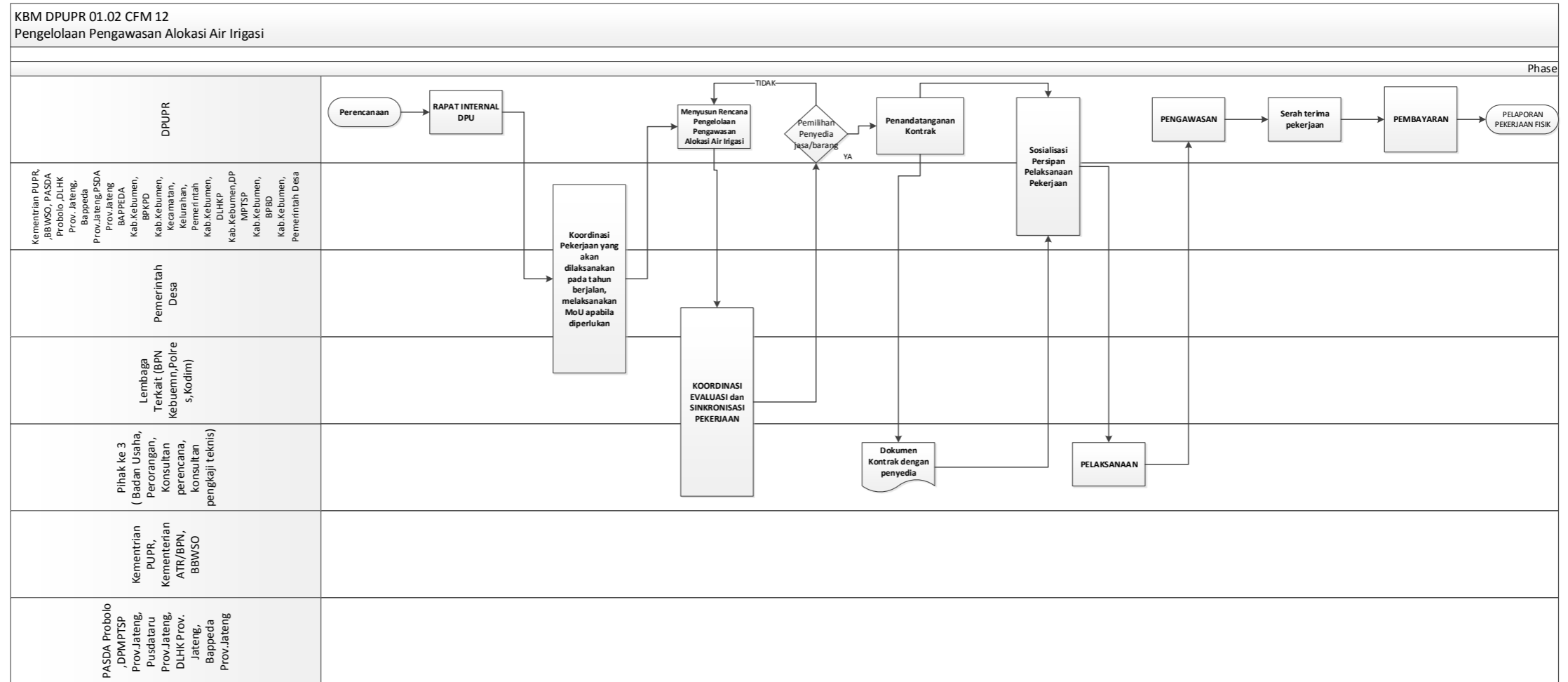


**Kode : KBM DPUPR 01.02 CFM 11**

**Nama : Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Air Tanah**

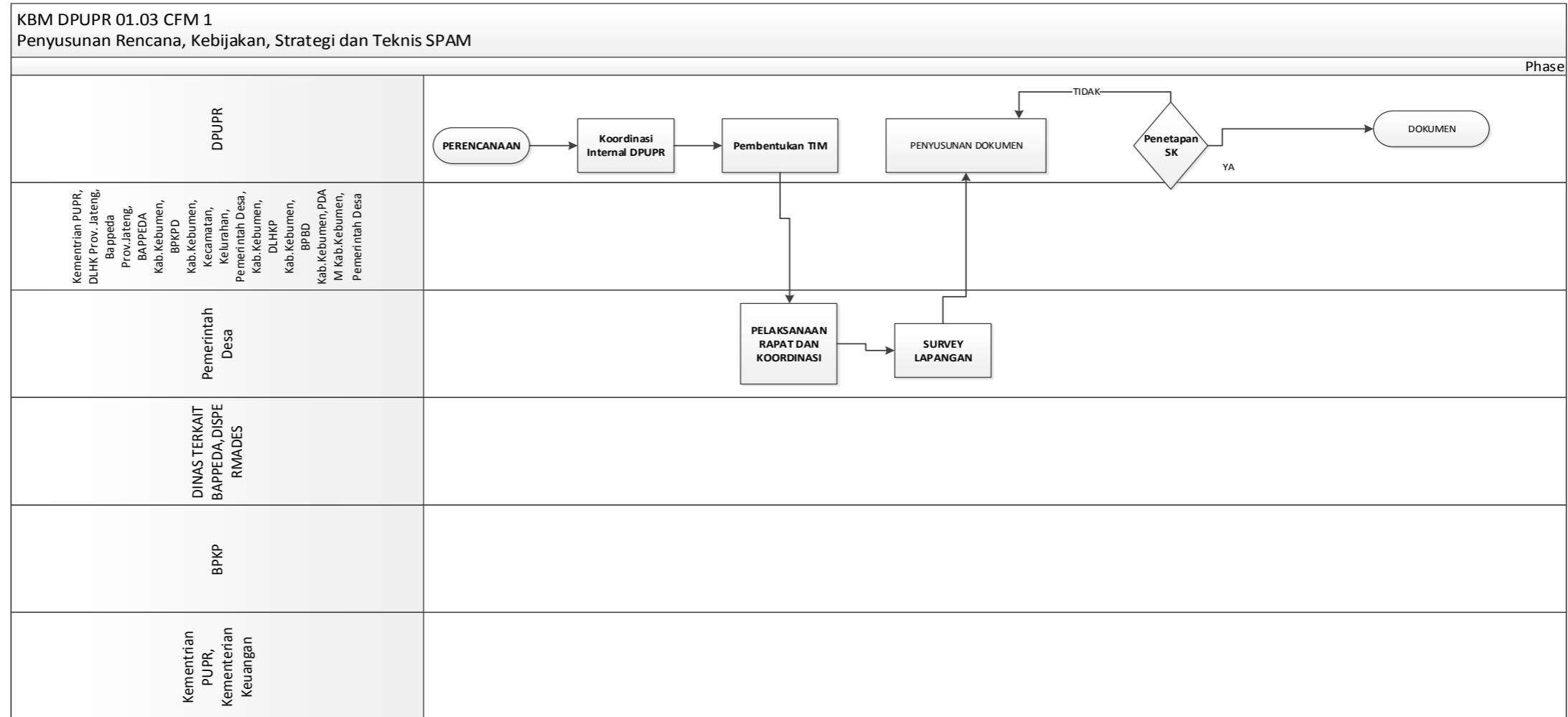


**Kode : KBM DPUPR 01.02 CFM 12**  
**Nama : Pengelolaan Pengawasan Alokasi Air Irigasi**



**Kode : KBM DPUPR 01.03 CFM 1**

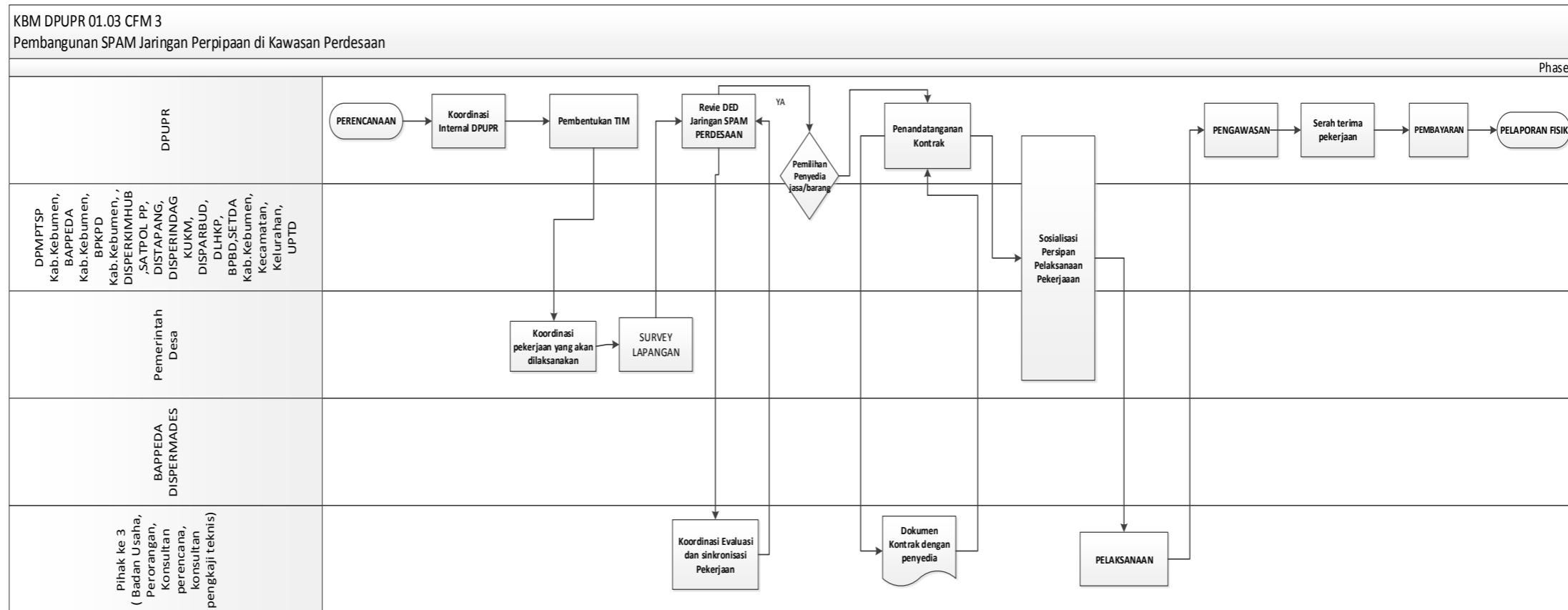
**Nama : Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM**





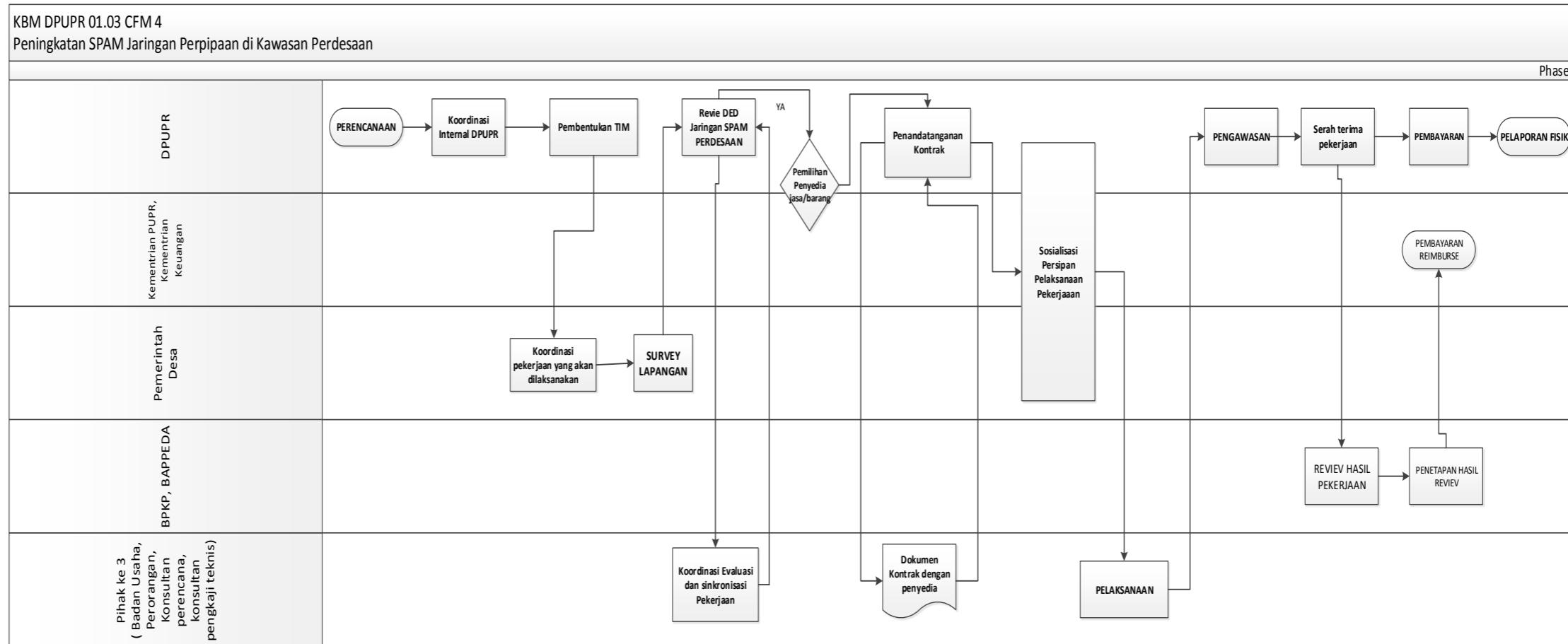
**Kode : KBM DPUPR 01.03 CFM 3**

**Nama : Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan**



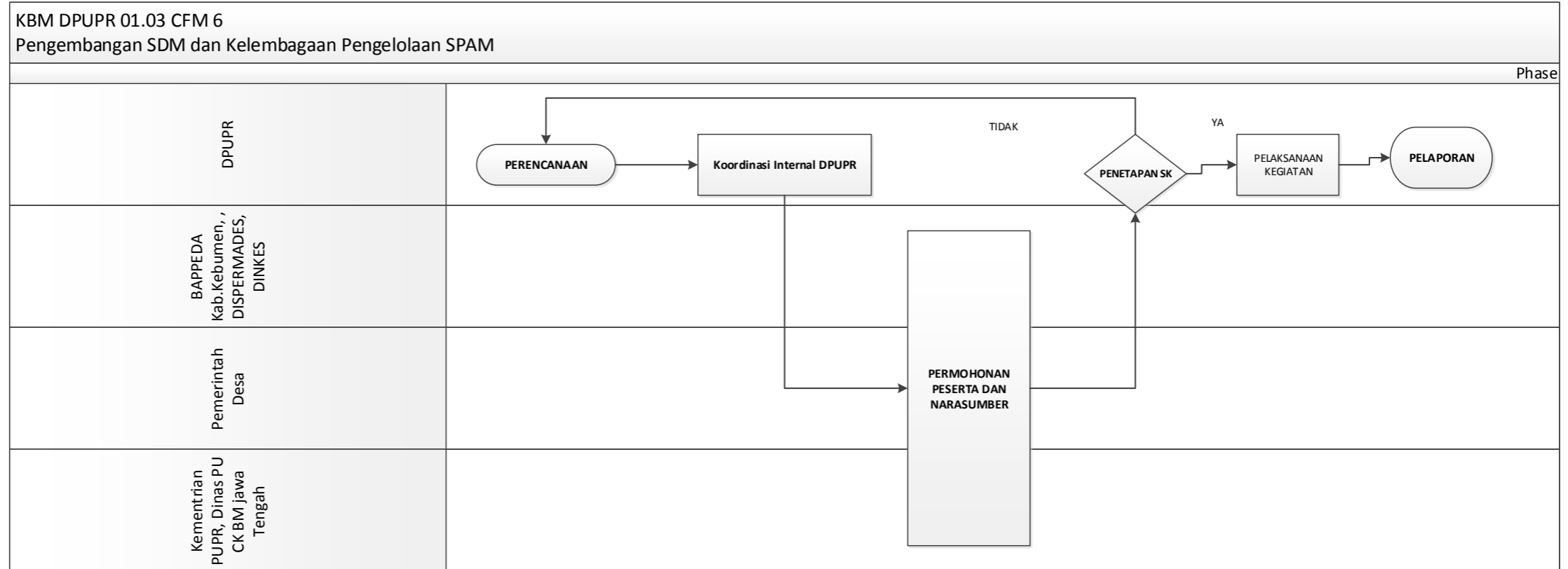
**Kode : KBM DPUPR 01.03 CFM 4**

**Nama : Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan**



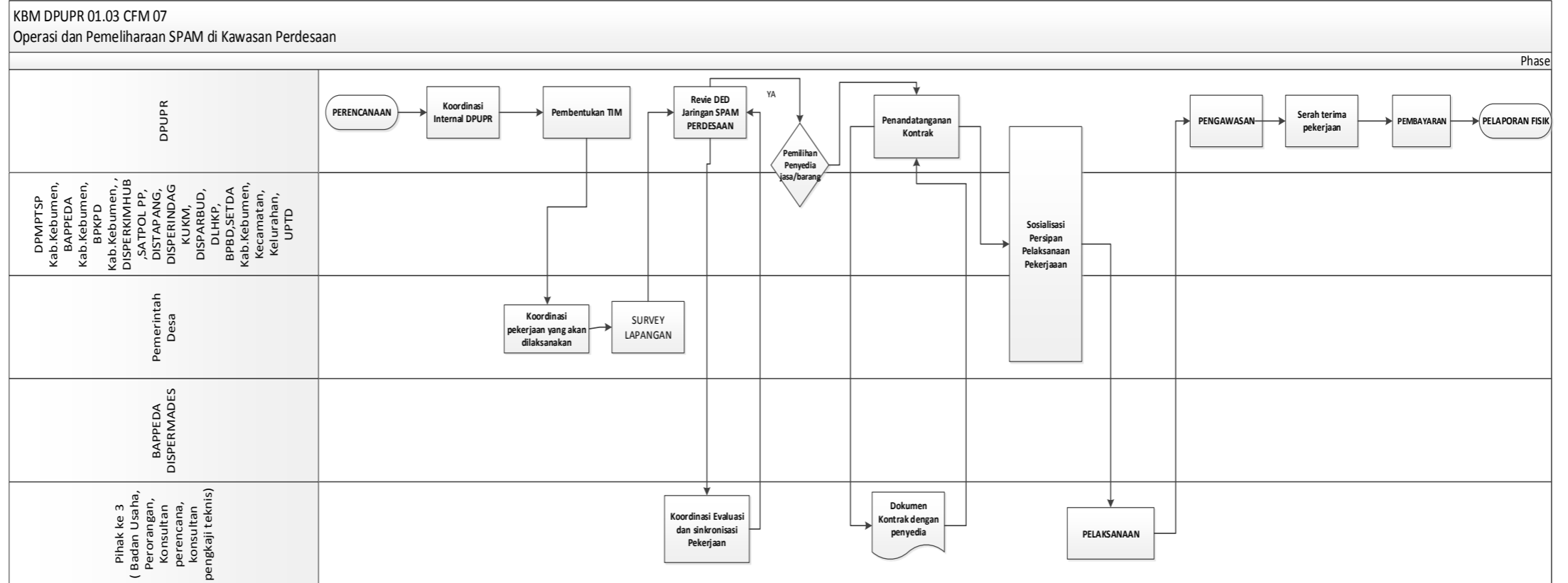
**Kode : KBM DPUPR 01.03 CFM 6**

**Nama : Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan SPAM**



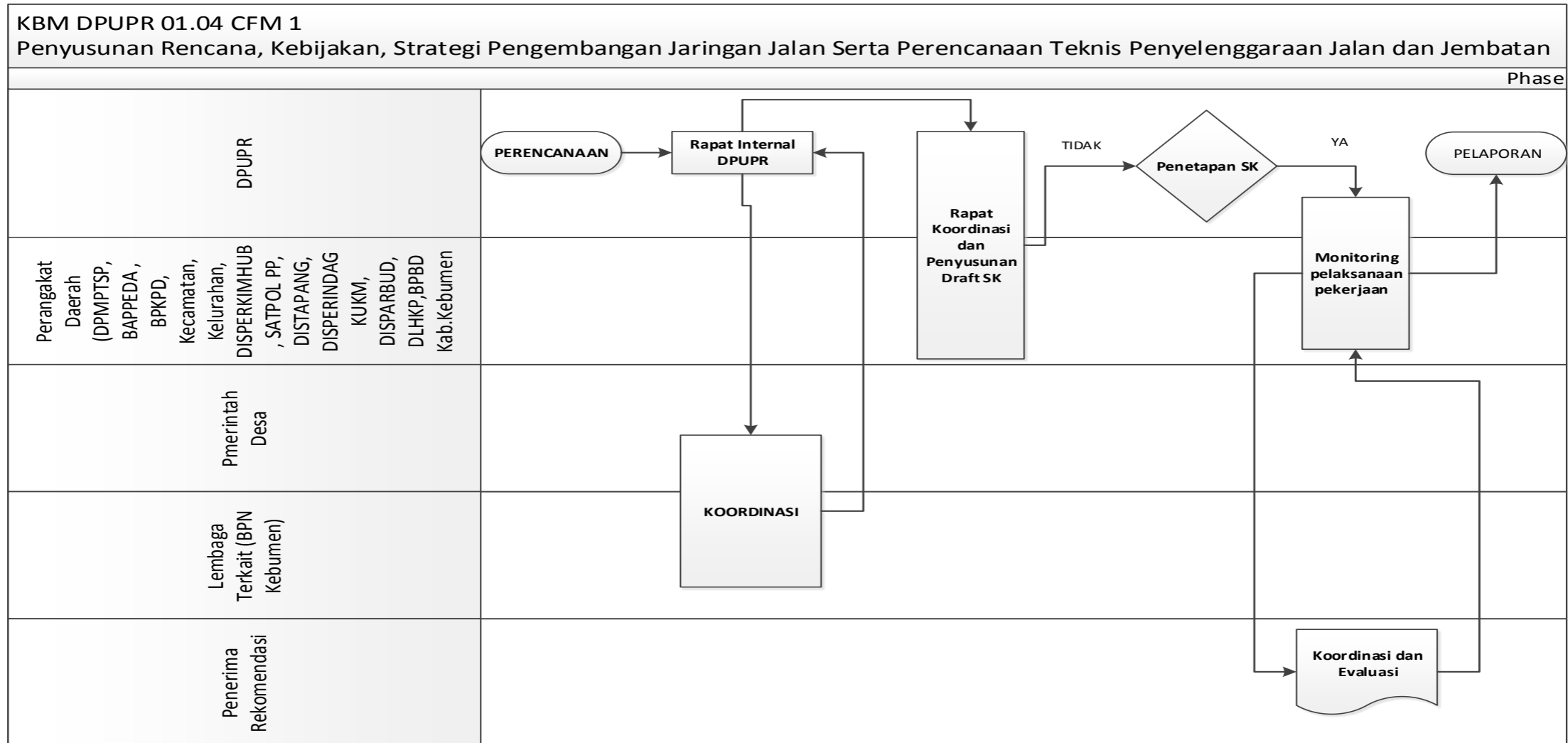
**Kode : KBM DPUPR 01.03 CFM 07**

**Nama : Operasi dan Pemeliharaan SPAM di Kawasan Perdesaan**



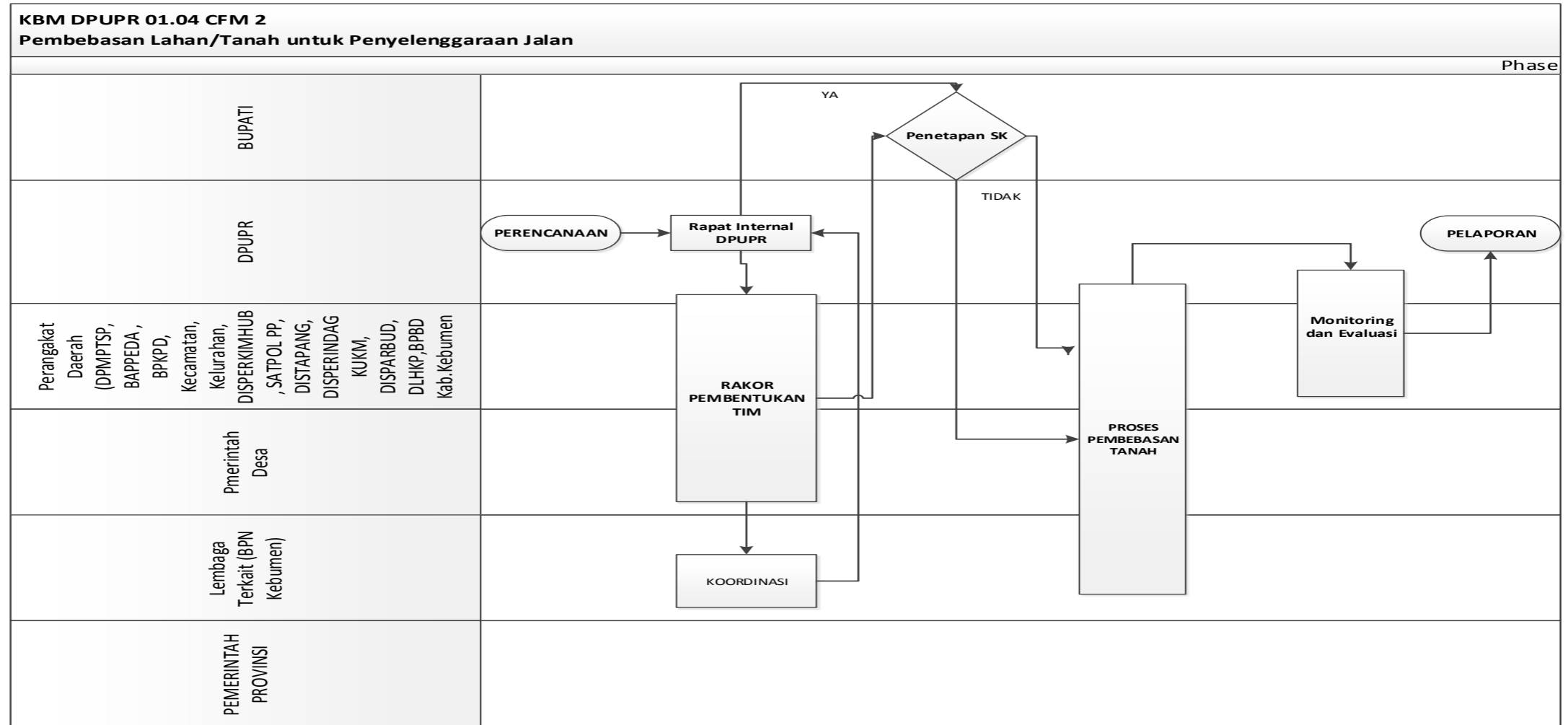
**Kode : KBM DPUPR 01.04 CFM 1**

**Nama : Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan**

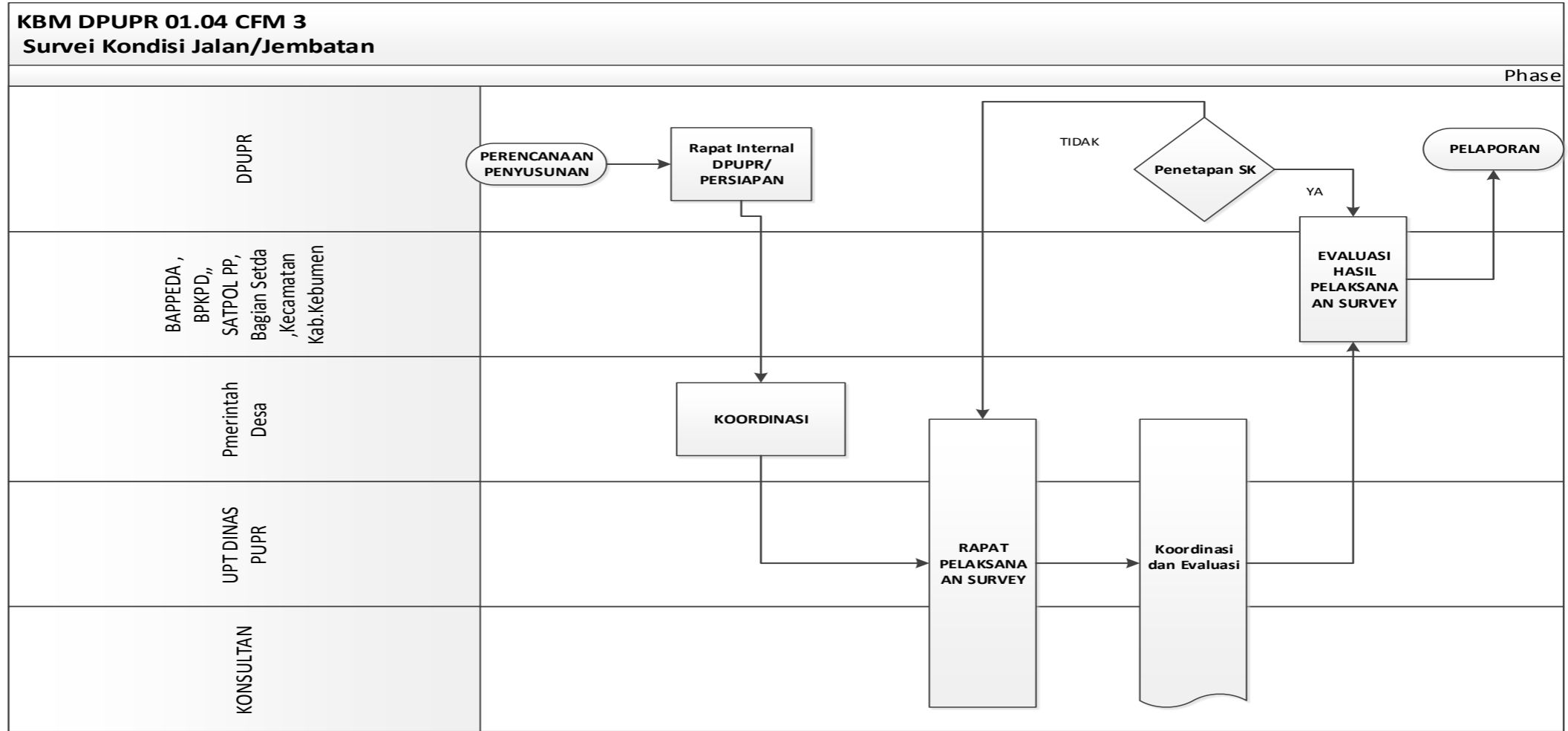


**Kode : KBM DPUPR 01.04 CFM 2**

**Nama : Pembebasan Lahan/Tanah untuk Penyelenggaraan Jalan**

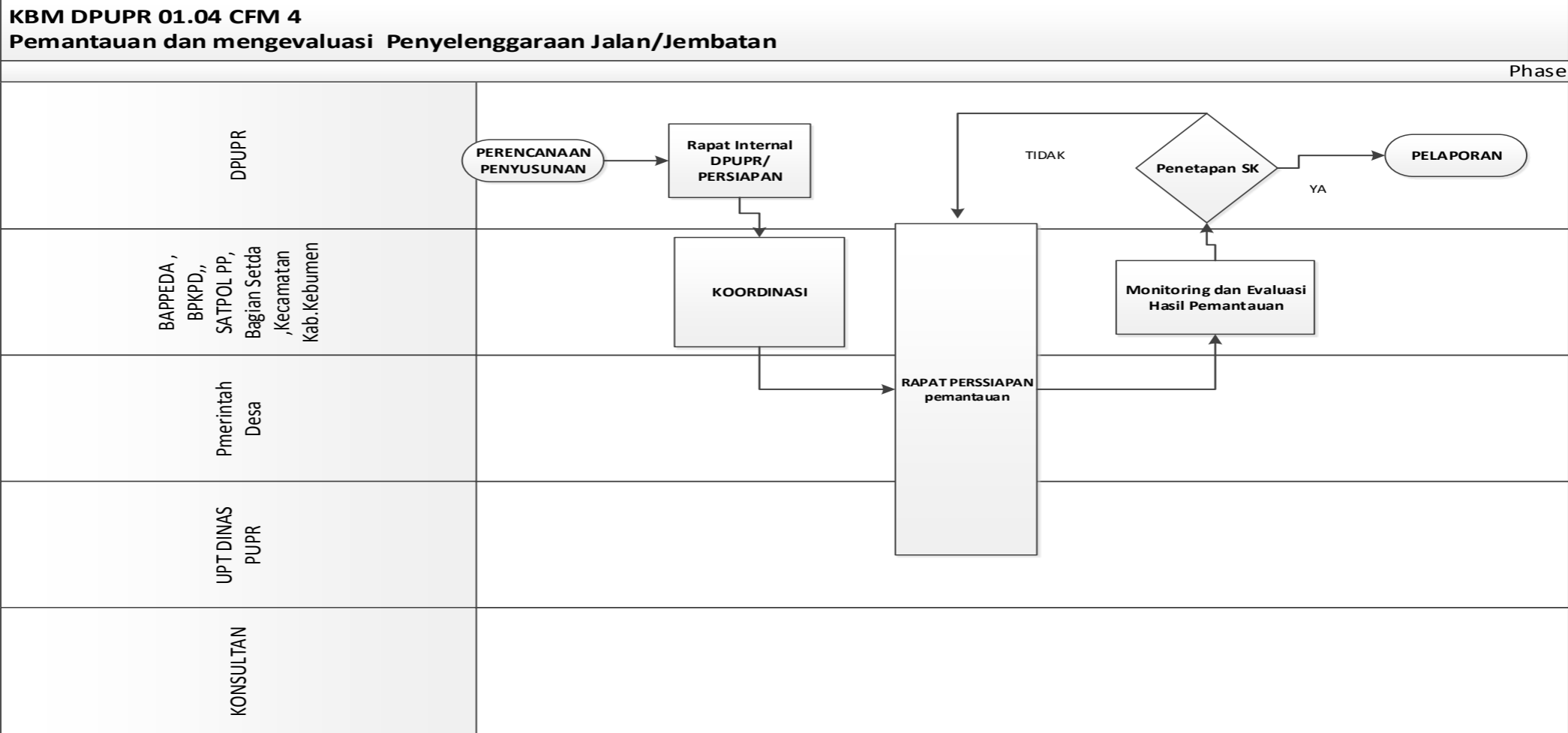


**Kode : KBM DPUPR 01.04 CFM 3**  
**Nama : Survei Kondisi Jalan/Jembatan**



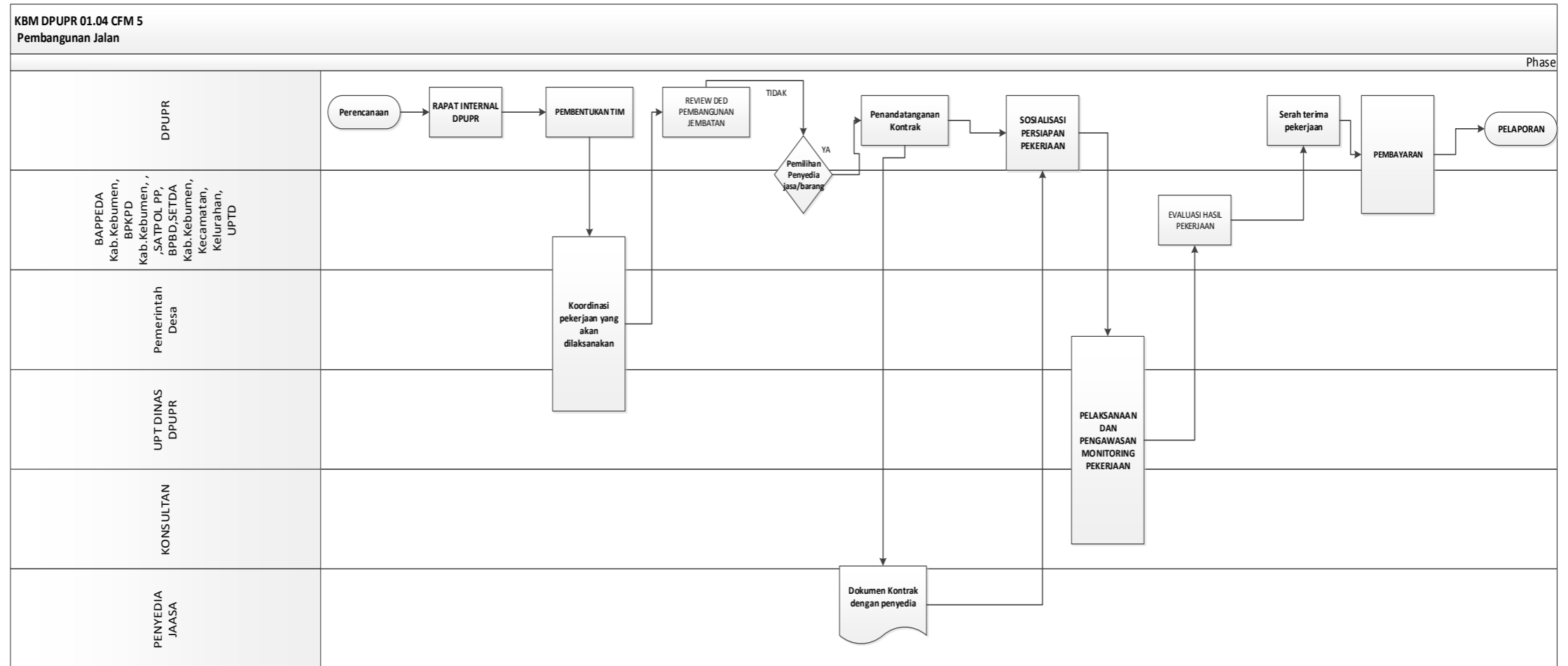
Kode : KBM DPUPR 01.04 CFM 4

Nama : Pemantauan dan mengevaluasi Penyelenggaraan Jalan/Jembatan

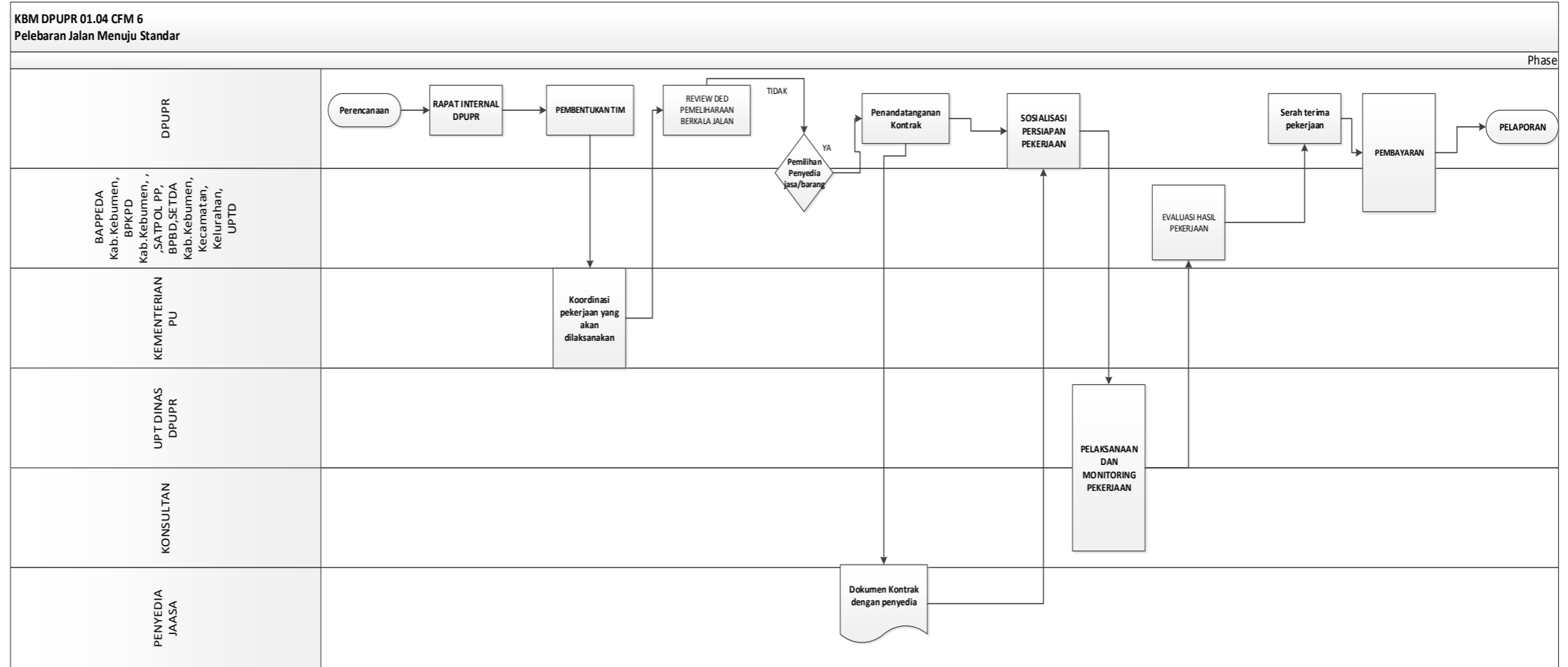




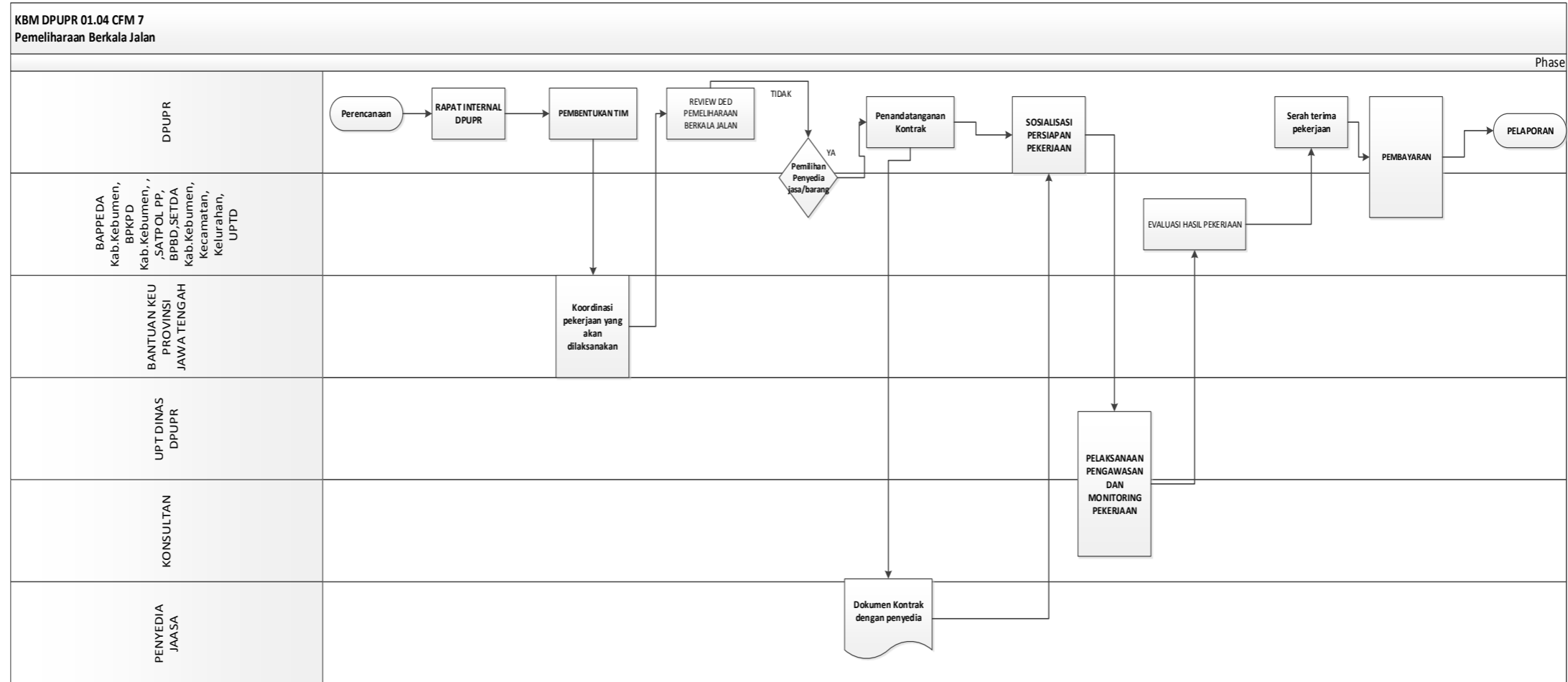
**KODE : KBM DPUPR 01.04 CFM 5**  
**NAMA : Pembangunan Jalan**



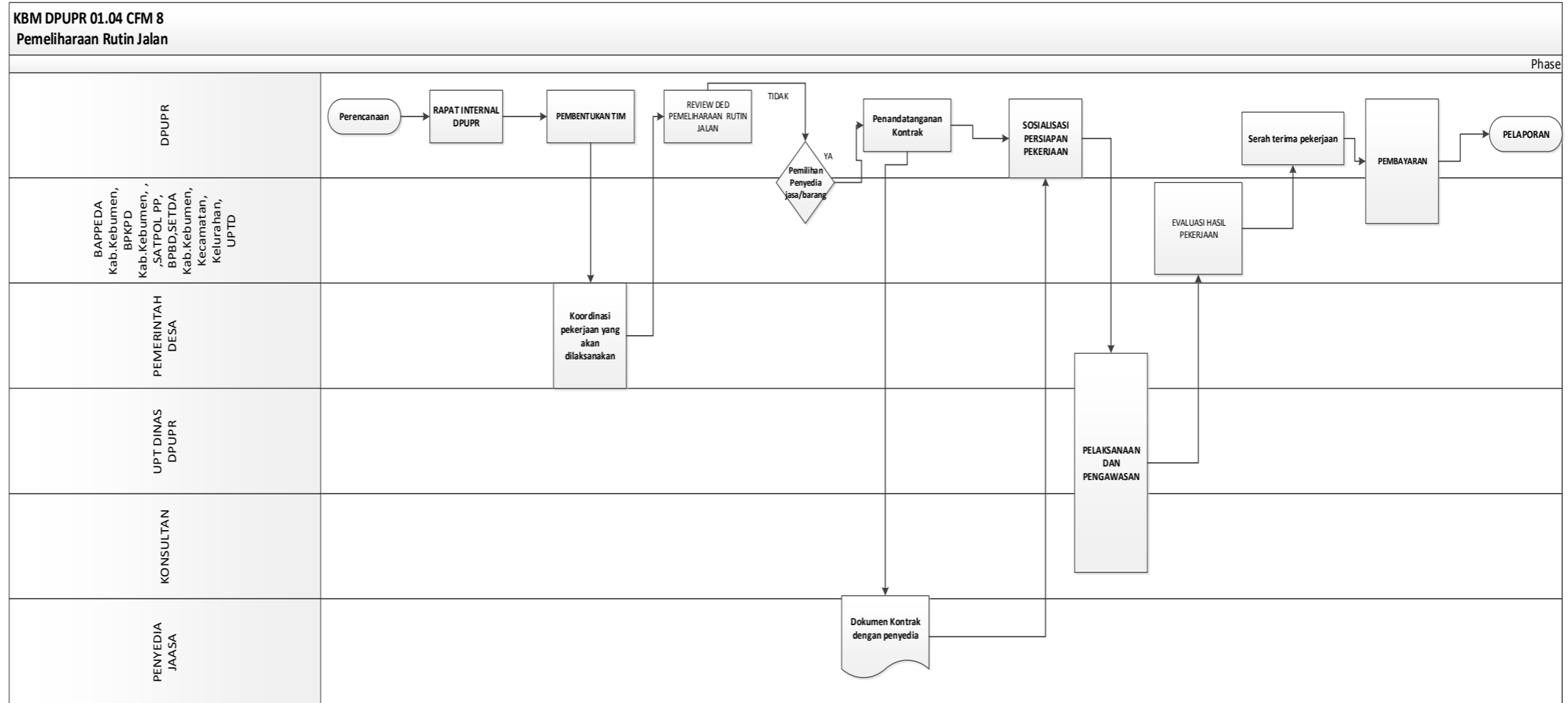
**Kode : KBM DPUPR 01.04 CFM 6**  
**Nama : Pelebaran Jalan Menuju Standar**



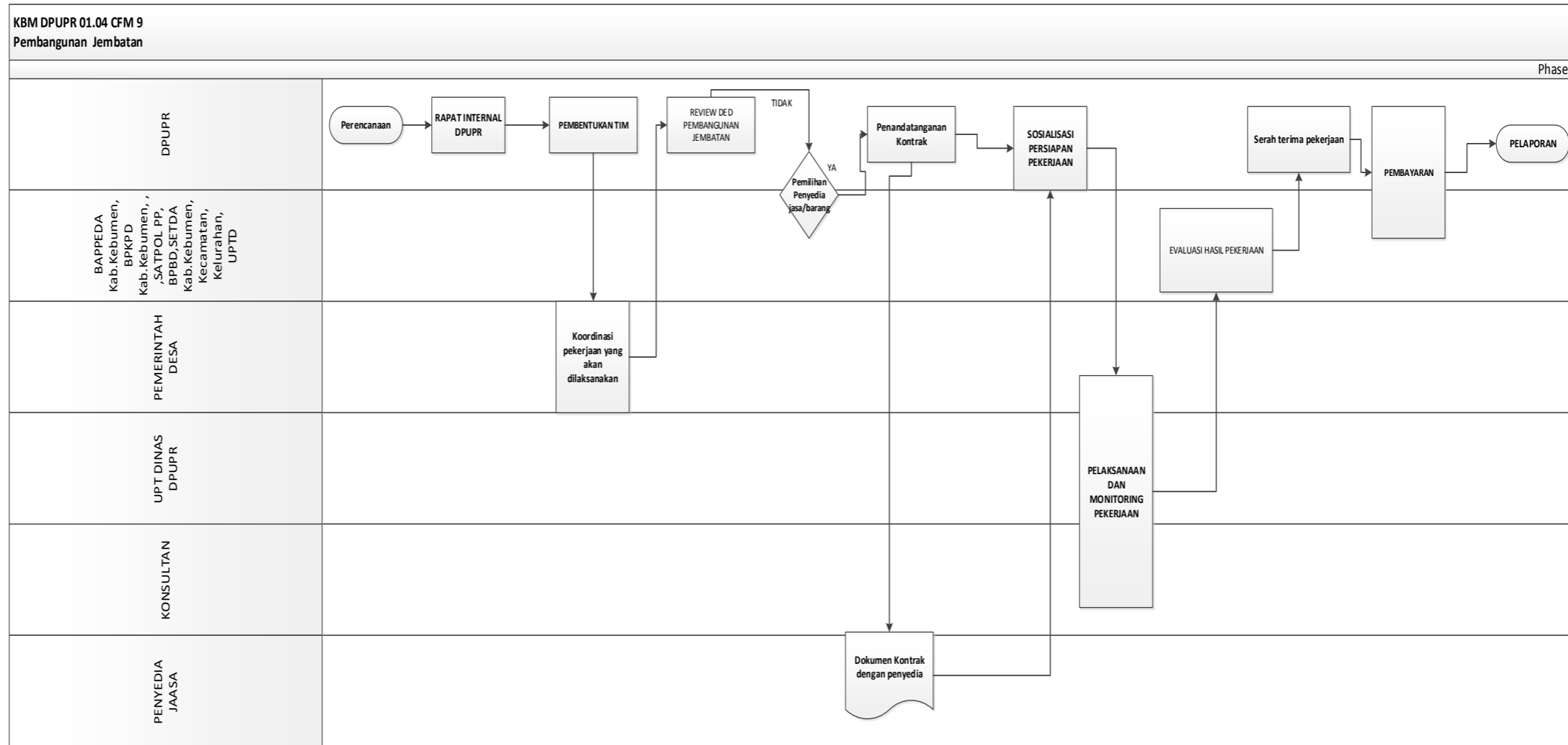
**Kode : KBM DPUPR 01.04 CFM 7**  
**Nama : Pemeliharaan Berkala Jalan**



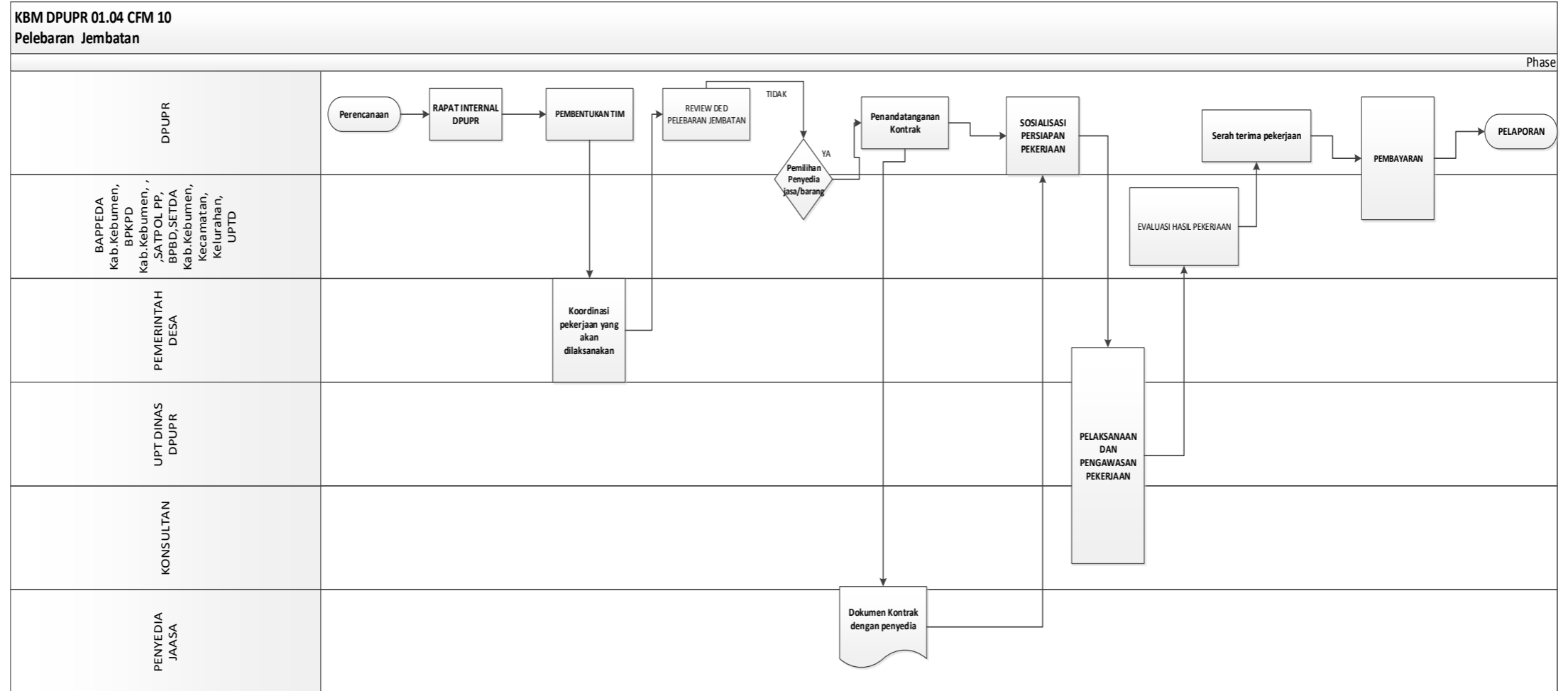
**Kode : KBM DPUPR 01.04 CFM 8**  
**Nama : Pemeliharaan Rutin Jalan**



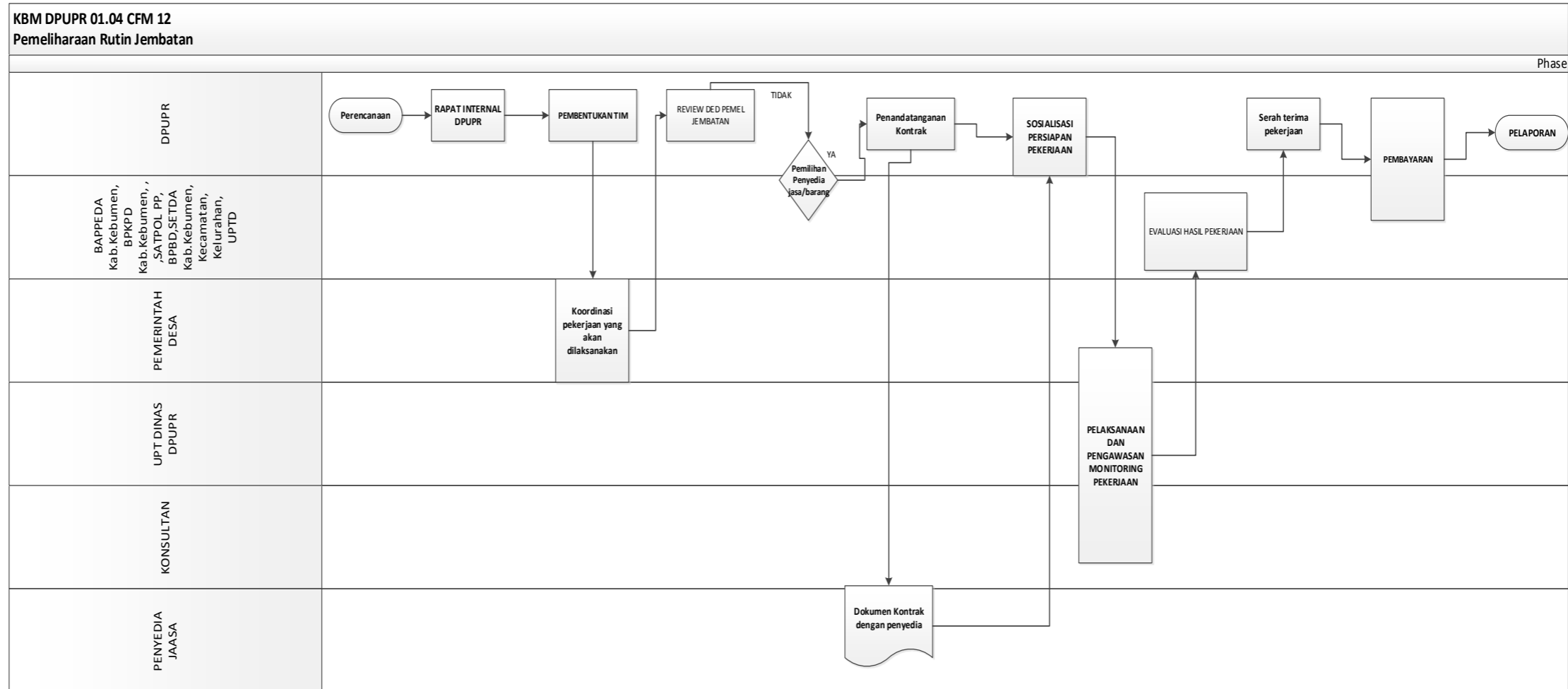
**Kode : KBM DPUPR 01.04 CFM 9**  
**Nama : Pembangunan Jembatan**



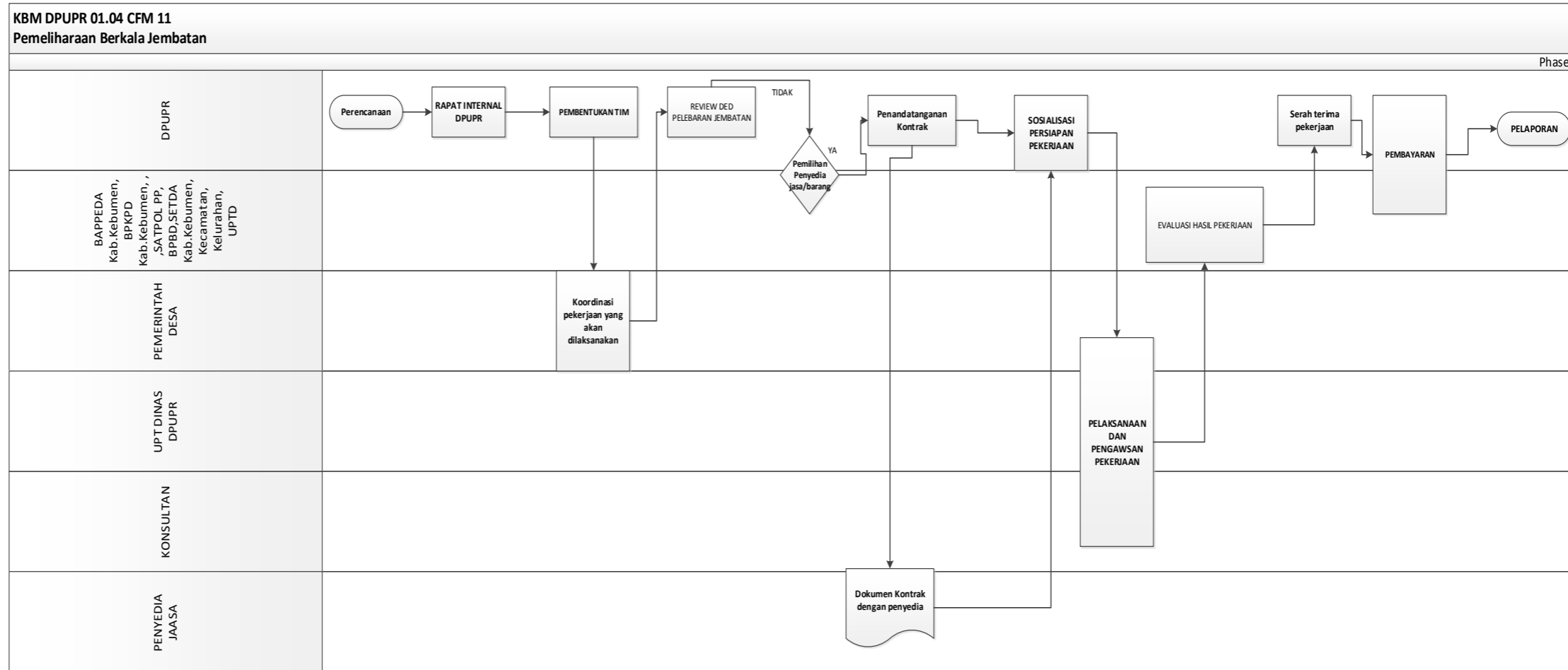
**Kode : KBM DPUPR 01.04 CFM 10**  
**Nama : Pelebaran Jembatan**



**Kode : KBM DPUPR 01.04 CFM 11**  
**Nama : Pemeliharaan Berkala Jembatan**



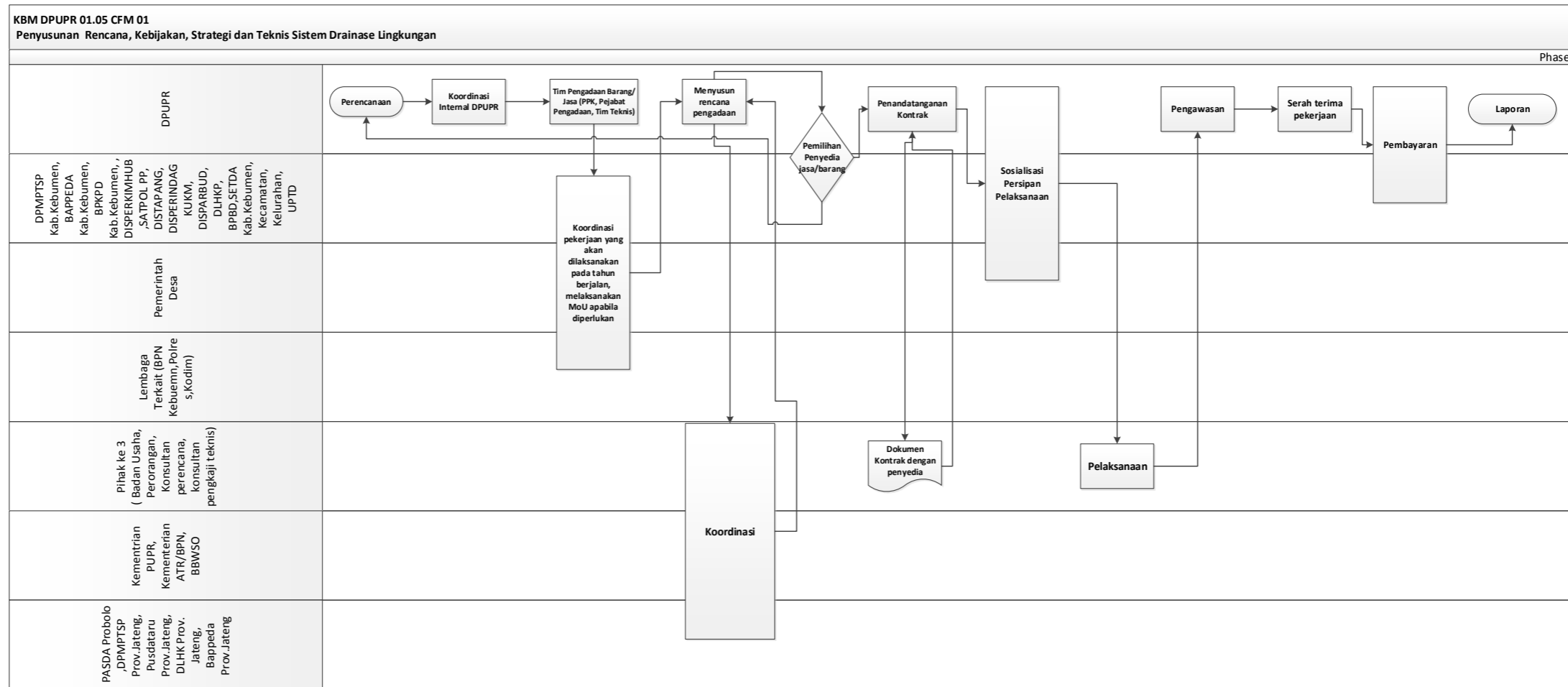
**KODE : KBM DPUPR 01.04 CFM 12**  
**NAMA : Pemeliharaan Rutin Jembatan**





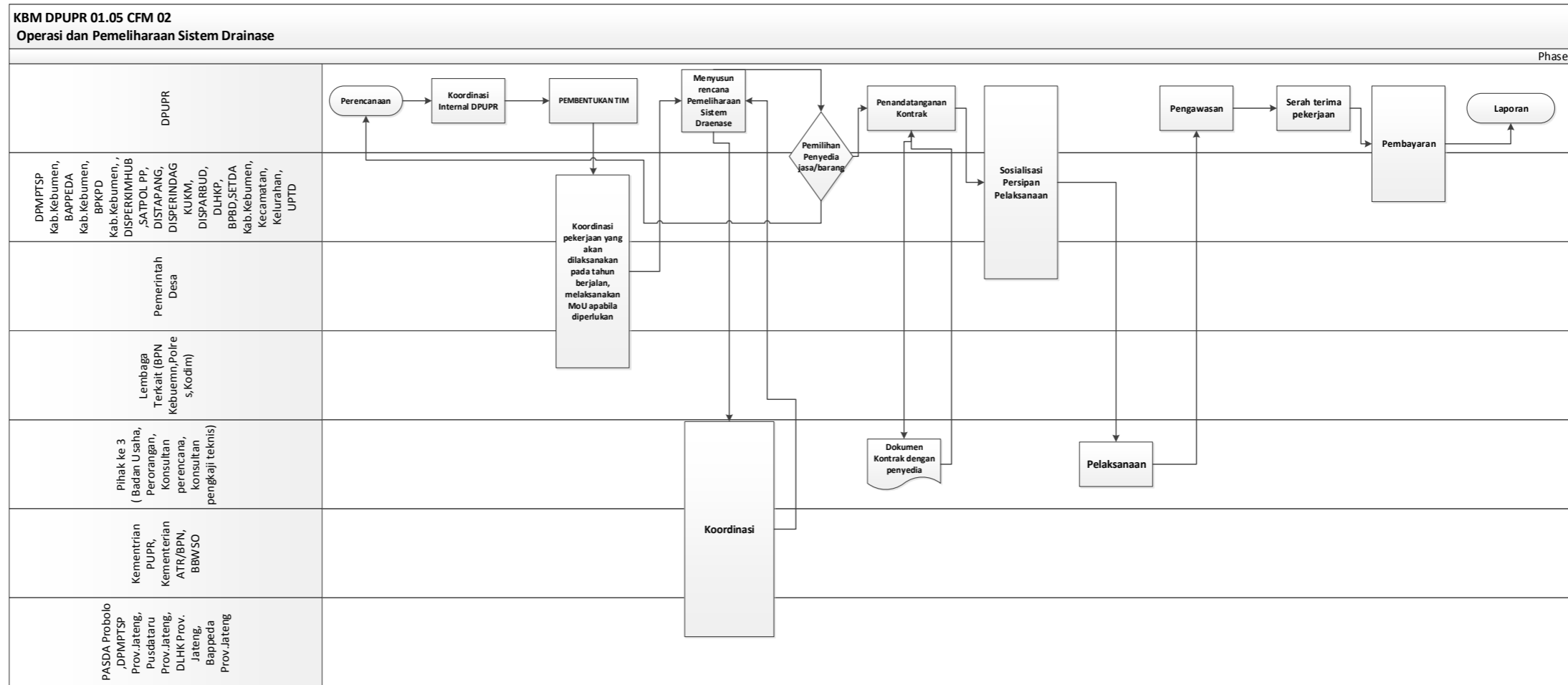
**Kode : KBM DPUPR 01.05 CFM 01**

**Nama : Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Lingkungan**



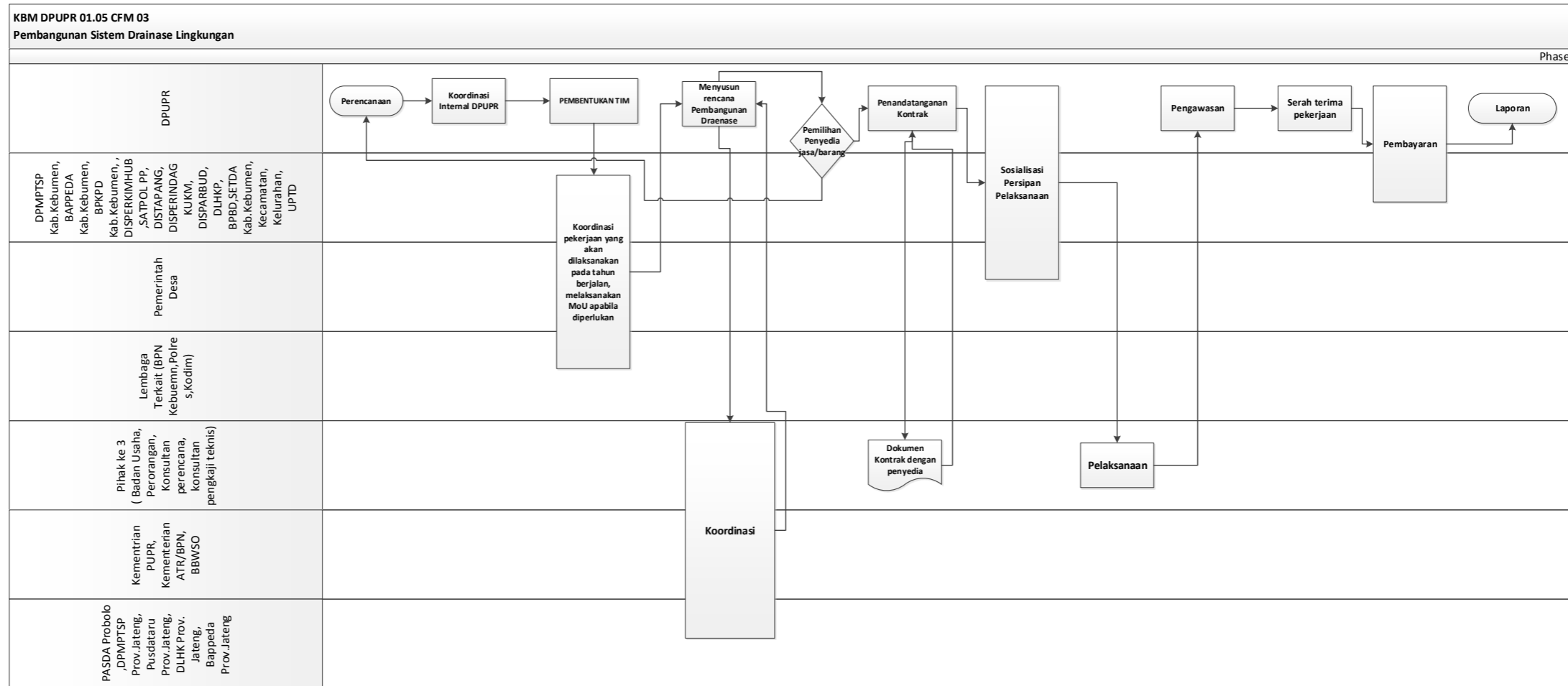
**Kode : KBM DPUPR 01.05 CFM 02**

**Nama : Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase**



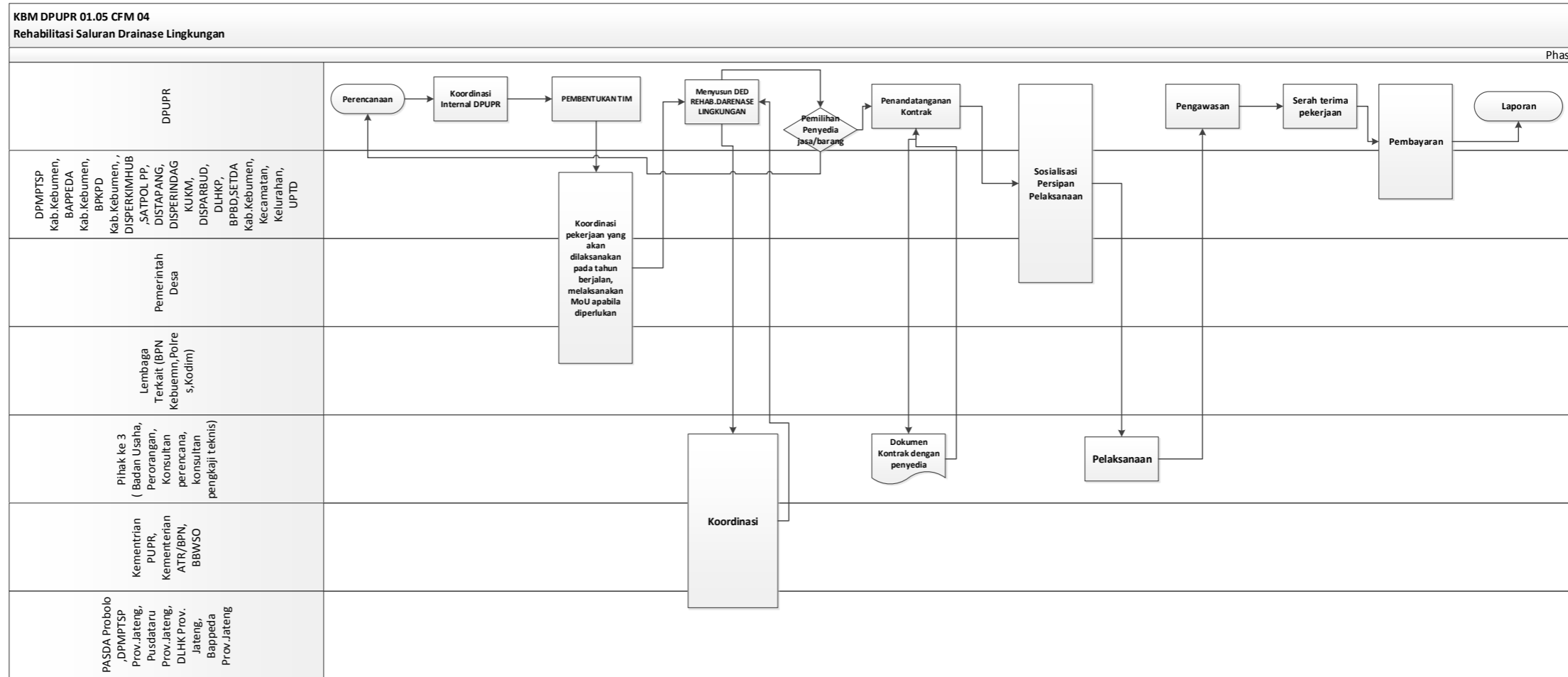
**Kode : KBM DPUPR 01.05 CFM 03**

**Nama : Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan**



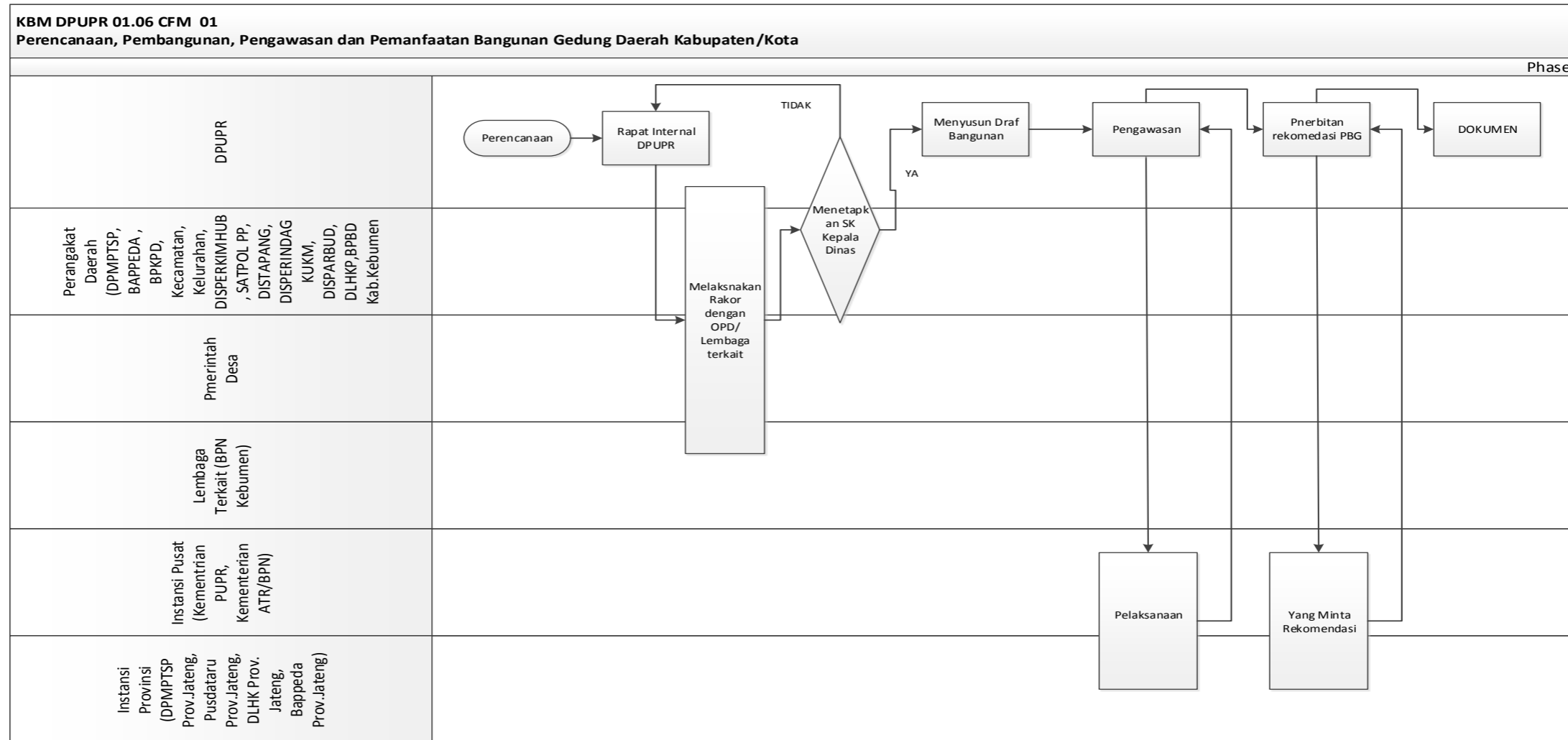
**Kode : KBM DPUPR 01.05 CFM 04**

**Nama : Rehabilitasi Saluran Drainase Lingkungan**



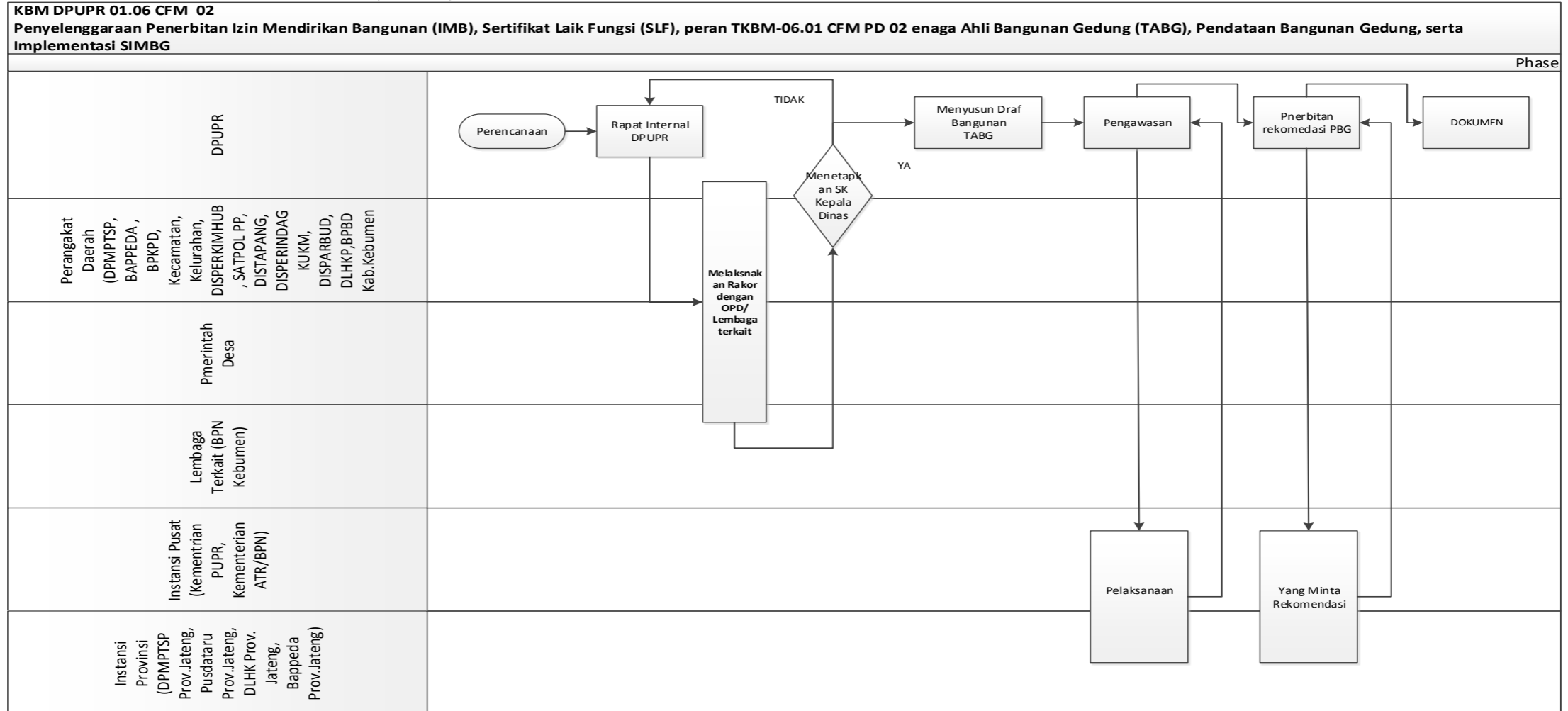
**Kode : KBM DPUPR 01.06 CFM 01**

**Nama : Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota**



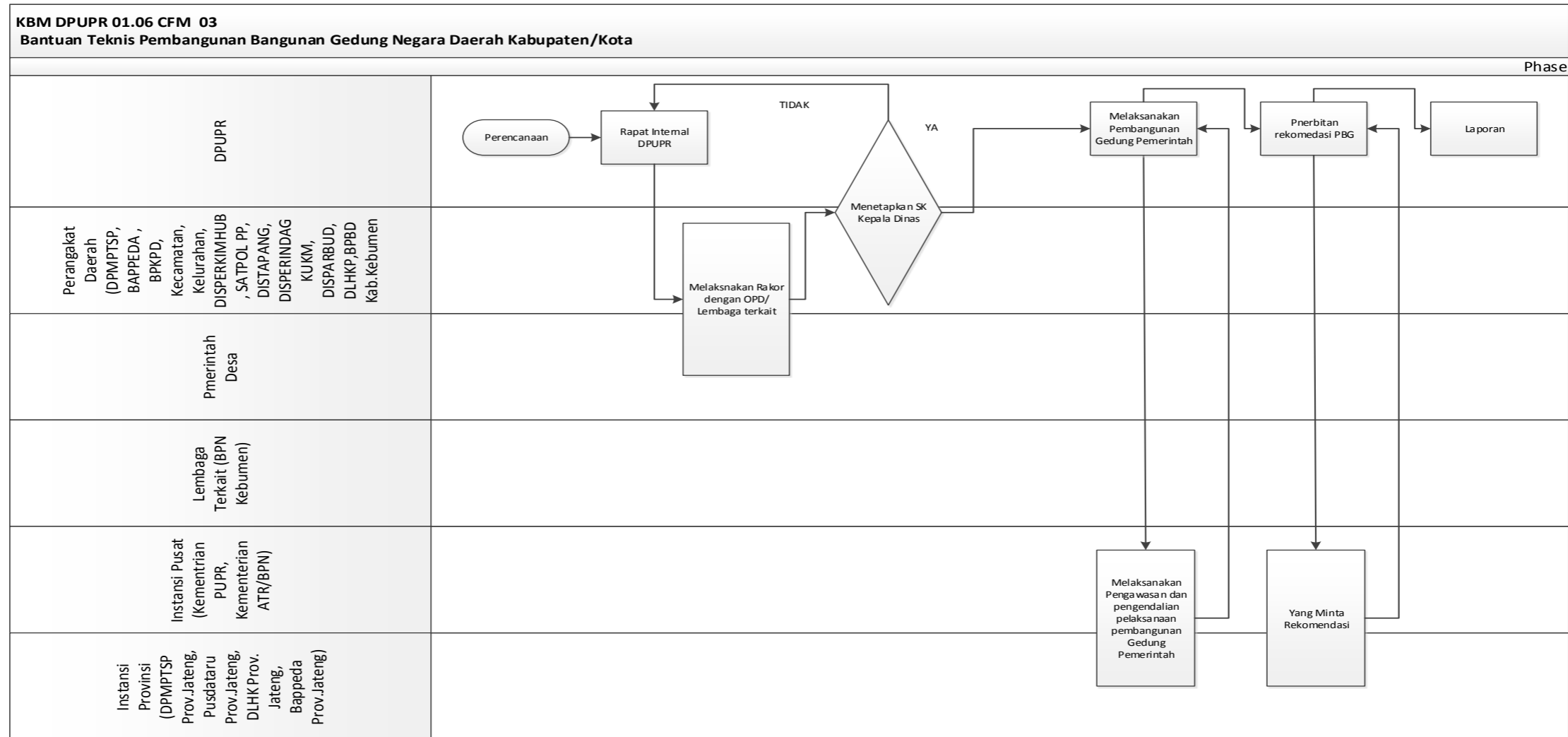
**Kode : KBM DPUPR 01.06 CFM 02**

**Nama : Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran TKBM-06.01 CFM PD 02 Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG**



**Kode : KBM DPUPR 01.06 CFM 03**

**Nama : Bantuan Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara Daerah Kabupaten/Kota**



**Kode : KBM DPUPR 01.06 CFM 04**

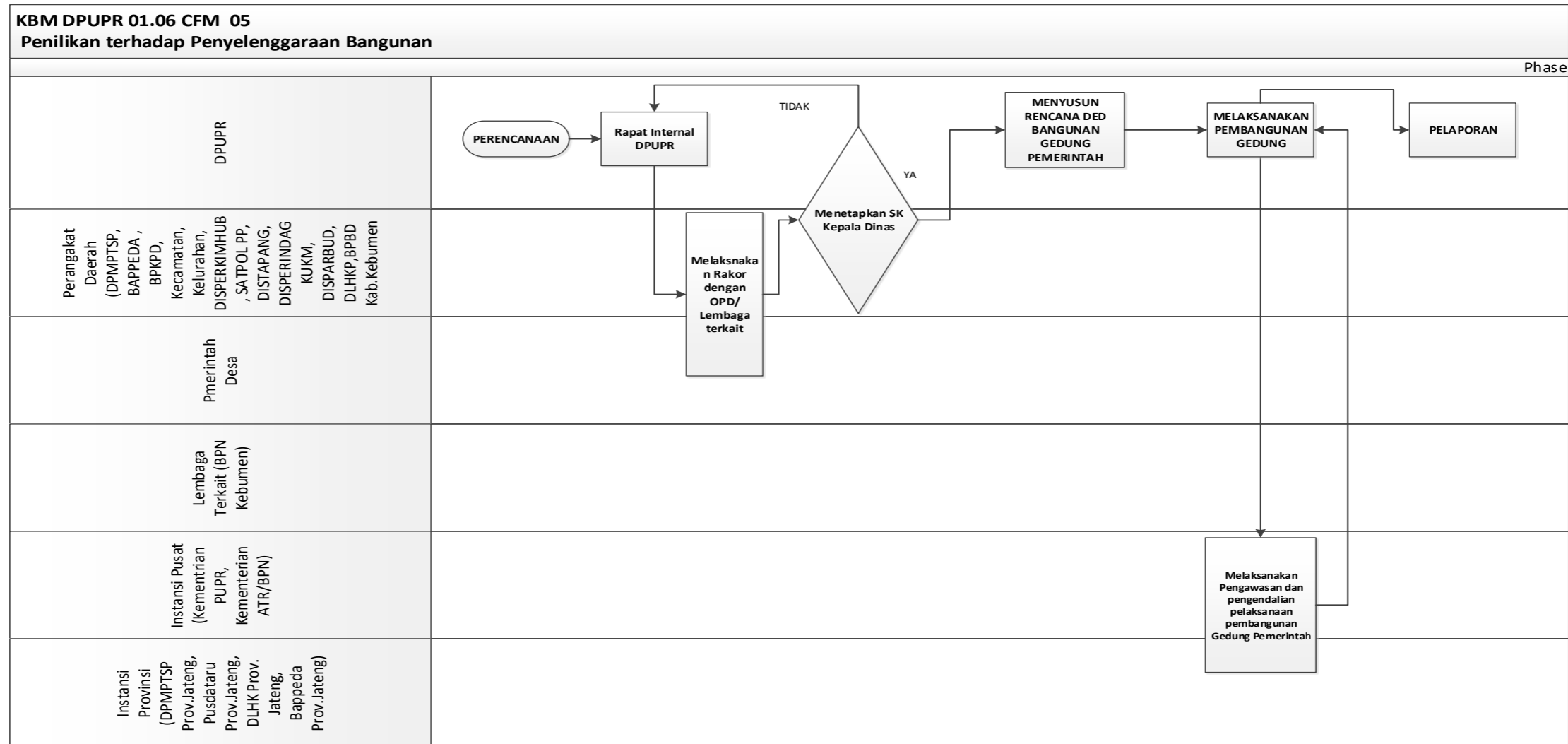
**Nama : Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Bangunan Gedung Negara Daerah Kabupaten/Kota**

KBM DPUPR 01.06 CFM 04 Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Bangunan Gedung Negara Daerah Kabupaten/Kota	
Phase	
DPUPR	<pre> graph LR     A([PERENCANAAN]) --&gt; B[PERSIAPAN DATA]     B --&gt; C[PEMBENTUKAN TIM]     C --&gt; D[PERUMUSAN KEBIJAKAN]     C --&gt; E[PROSES PELAKSANAAN EVALUASI DAN PENGUMPULAN LAPORAN]     E --&gt; F{MONITORING DAN EVALUASI}     F --&gt; G[PELAPORAN]     F --&gt; C             </pre>
Perangkat Daerah (DPMPTSP, BAPPEDA, BPKPD, Kecamatan, Kelurahan, DISPERKIMHUB, SATPOL PP, DISTAPANG, DISPERINDAG KUKM, DISPARBUD, DLHKP, BPBD Kab. Kebumen)	
Pmerintah Desa	
Lembaga Terkait (BPN Kebumen)	
Instansi Pusat (Kementerian PUPR, Kementerian ATR/BPN)	
Instansi Provinsi (DPMPTSP Prov. Jateng, Pusdataru Prov. Jateng, DLHK Prov. Jateng, Bappeda Prov. Jateng)	



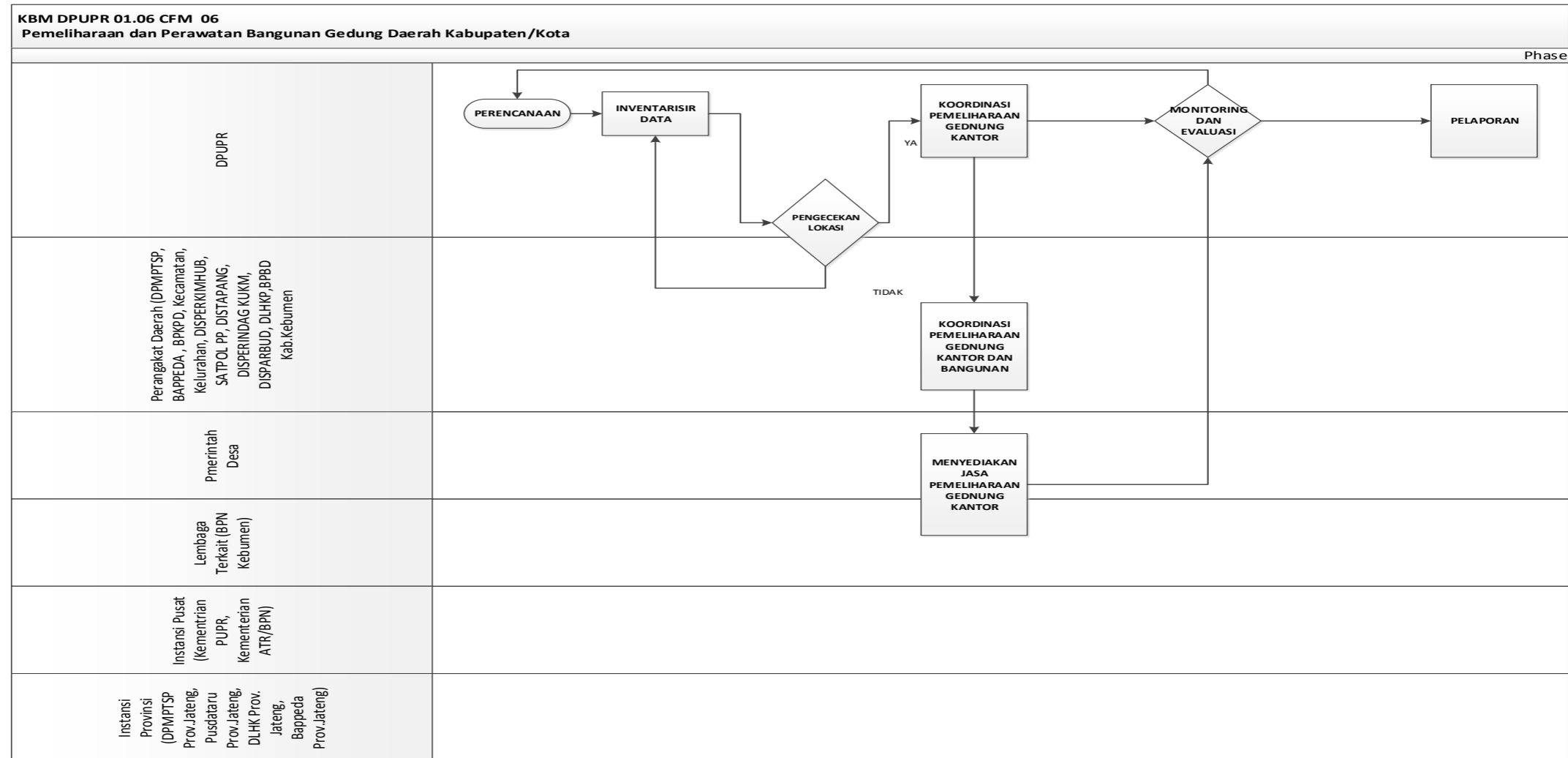
**Kode : KBM DPUPR 01.06 CFM 05**

**Nama : Penilikan terhadap Penyelenggaraan Bangunan**



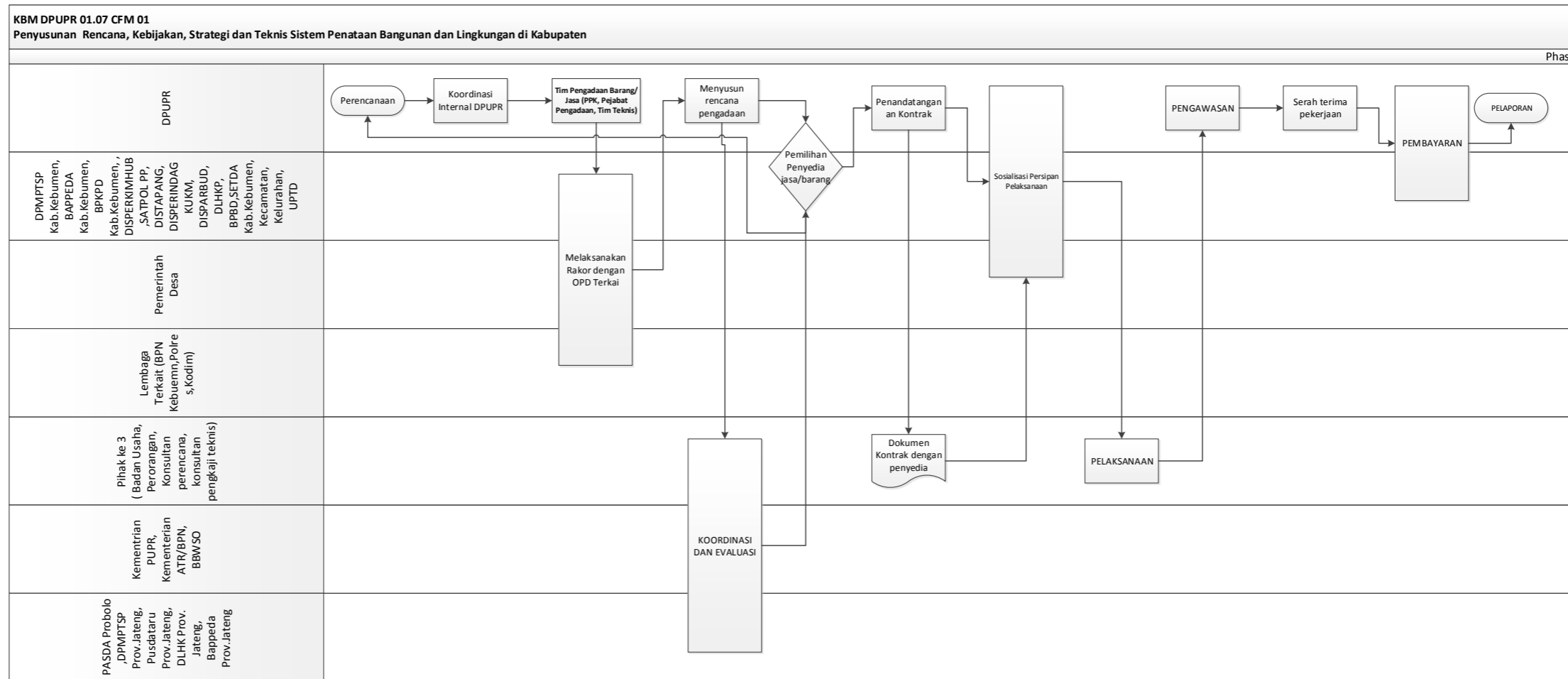
**Kode : KBM DPUPR 01.06 CFM 06**

**Nama : Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota**



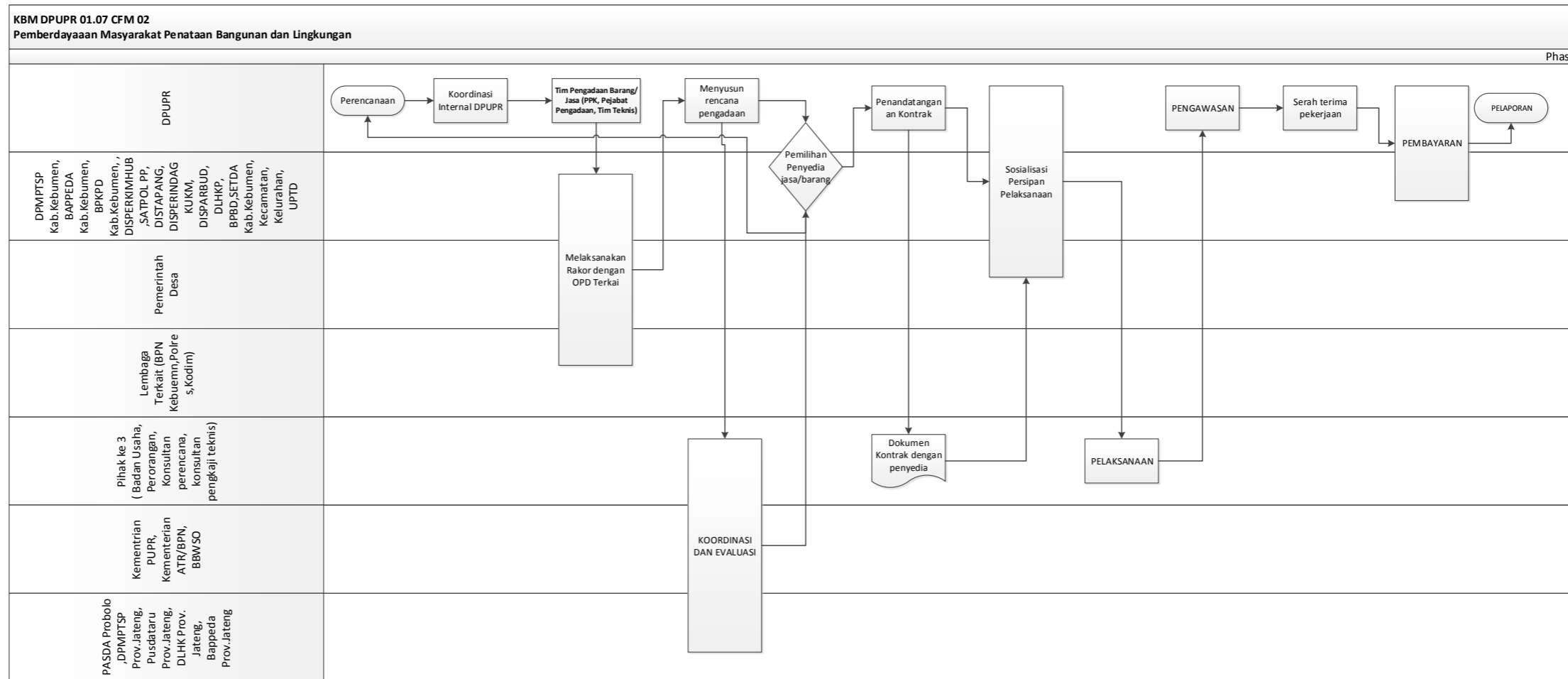
**Kode : KBM DPUPR 01.07 CFM 01**

**Nama : Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan**



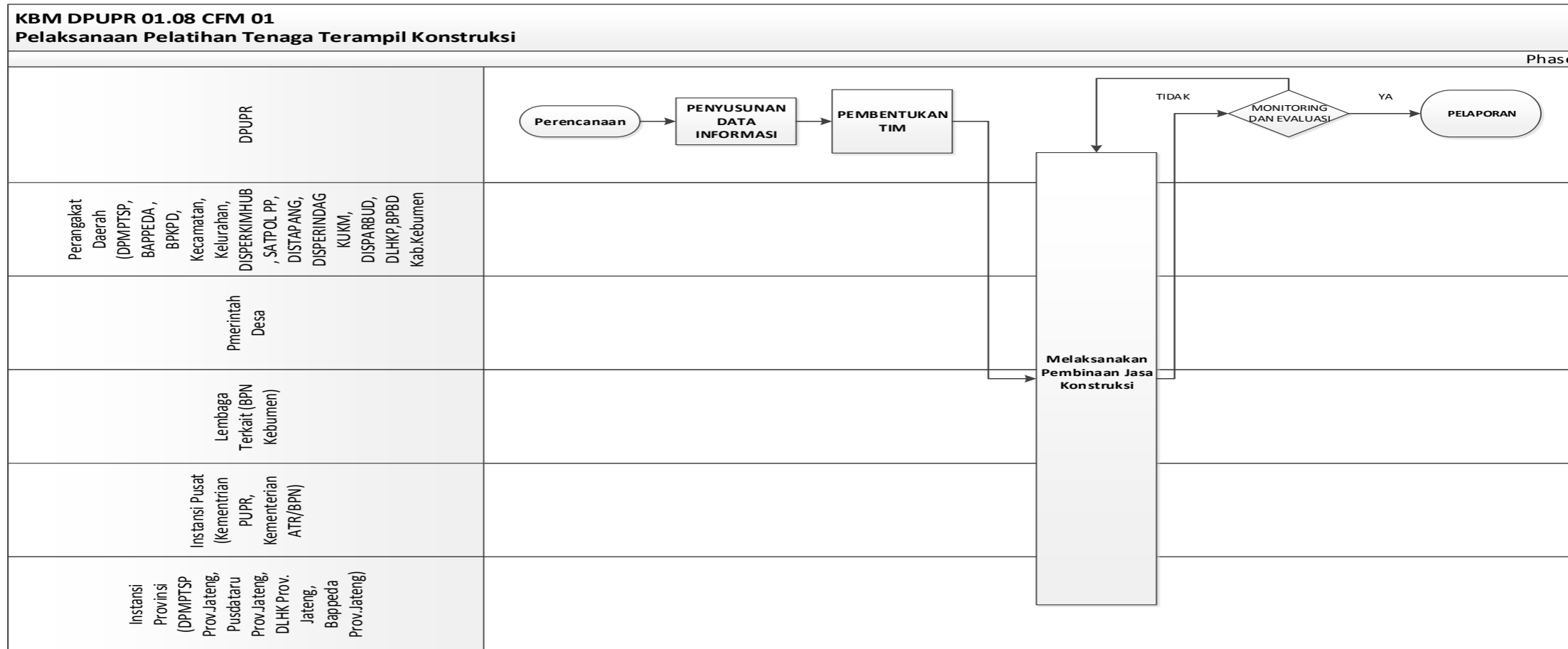
**Kode : KBM DPUPR 01.07 CFM 02**

**Nama : Pemberdayaan Masyarakat Penataan Bangunan dan Lingkungan**



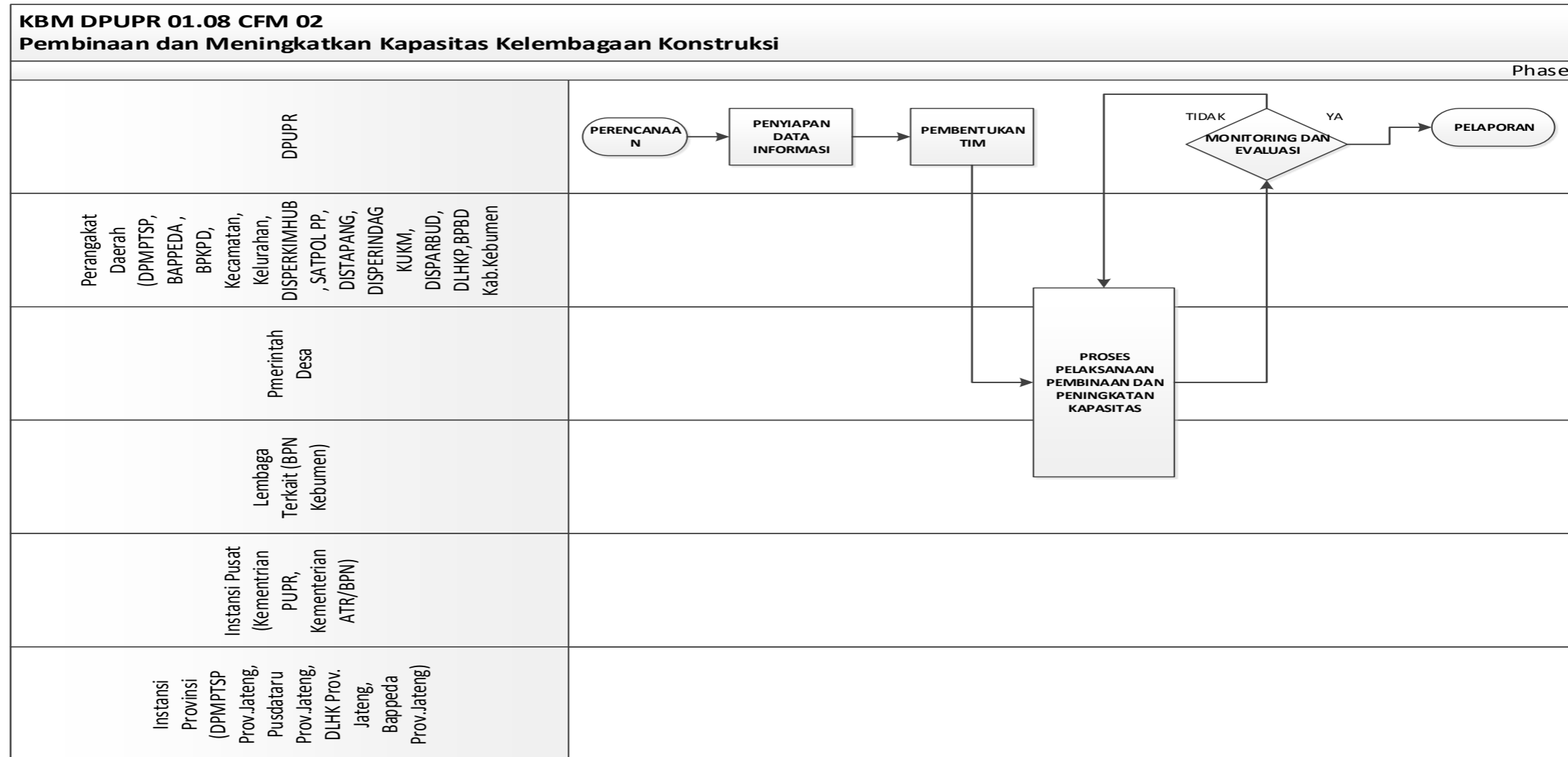
**Kode : KBM DPUPR 01.08 CFM 01**

**Nama : Pelaksanaan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi**



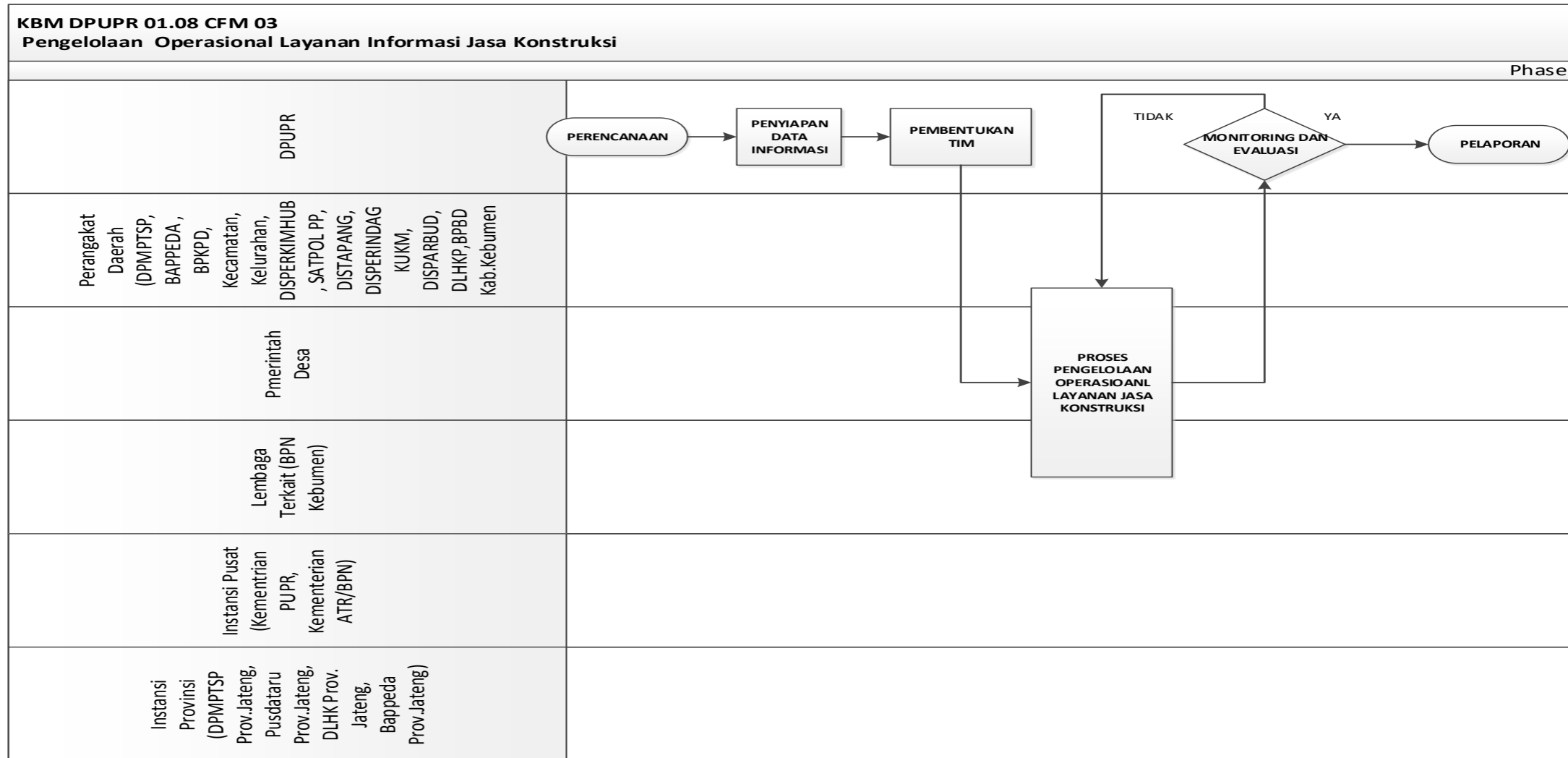
**Kode : KBM DPUPR 01.08 CFM 02**

**Nama : Pembinaan dan Meningkatkan Kapasitas Kelembagaan Konstruksi**



**Kode : KBM DPUPR 01.08 CFM 03**

**Nama : Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi**



**KBM DPUPR 01.08 CFM 04**

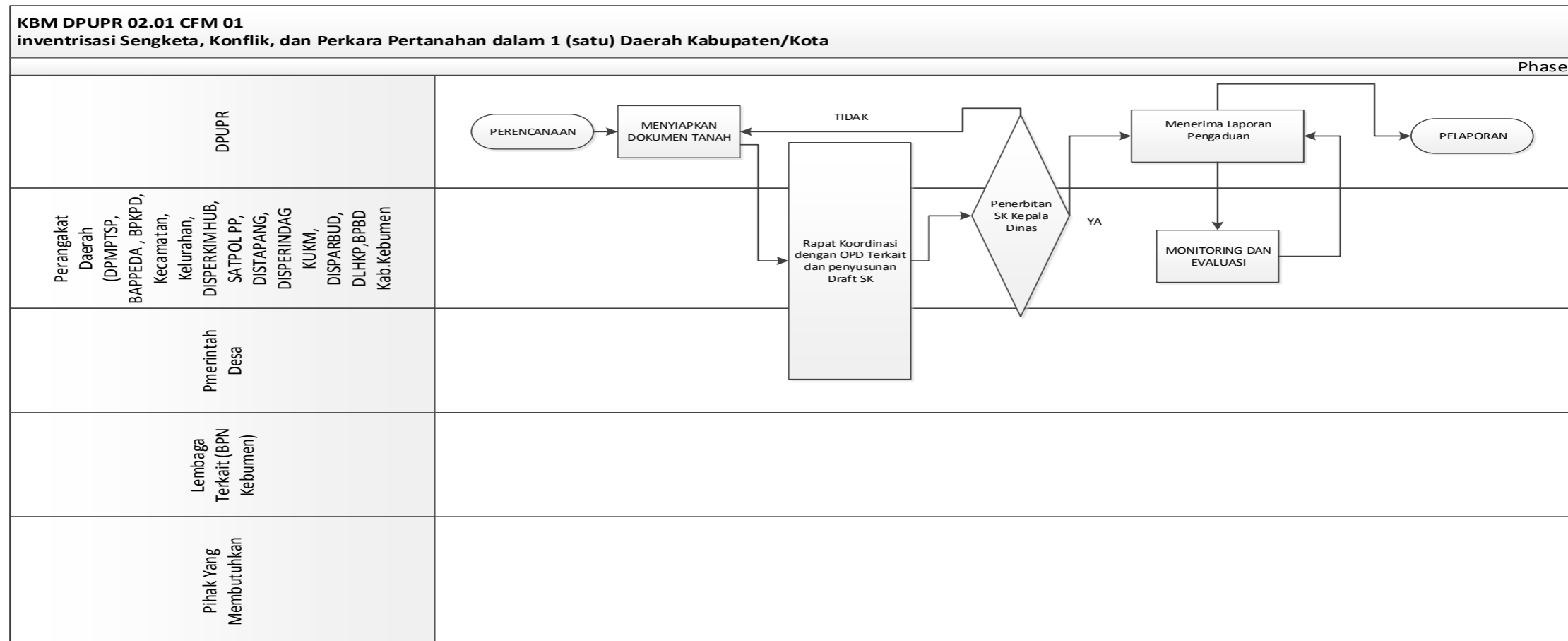
**Penyusunan Data dan Informasi Ketersediaan/Penggunaan Material dan Peralatan**

KBM DPUPR 01.08 CFM 04 Penyusunan Data dan Informasi Ketersediaan/Penggunaan Material dan Peralatan		Phase
	DPUPR	<pre> graph TD     A([PERENCANAAN]) --&gt; B[PENYIAPAN DATA INFORMASI]     B --&gt; C[PEMBENTUKAN TIM JASA KONSTRUKSI]     C --&gt; D[PROSES PEMBINAAN JASA KONSTRUKSI]     D --&gt; E{MONITORING DAN EVALUASI}     E -- TIDAK --&gt; D     E -- YA --&gt; F([PELAPORAN])         </pre>
Perangkat Daerah (DPMTSP, BAPPEDA, BPKPD, Kecamatan, Kelurahan, DISPERKIMHUB, SATPOL PP, DISTAPANG, DISPERINDAG KUKM, DISPARBUD, DLHKP, BPBD Kab. Kebumen)		
Pmerintah Desa		
Lembaga Terkait (BPN Kebumen)		
Instansi Pusat (Kementerian PUPR, Kementerian ATR/BPN)		
Instansi Provinsi (DPMTSP Prov. Jateng, Pusdataru Prov. Jateng, DLHK Prov. Jateng, Bappeda Prov. Jateng)		



**Kode : KBM DPUPR 02.01 CFM 01**

**Nama: inventrisasi Sengketa, Konflik, dan Perkara Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota**



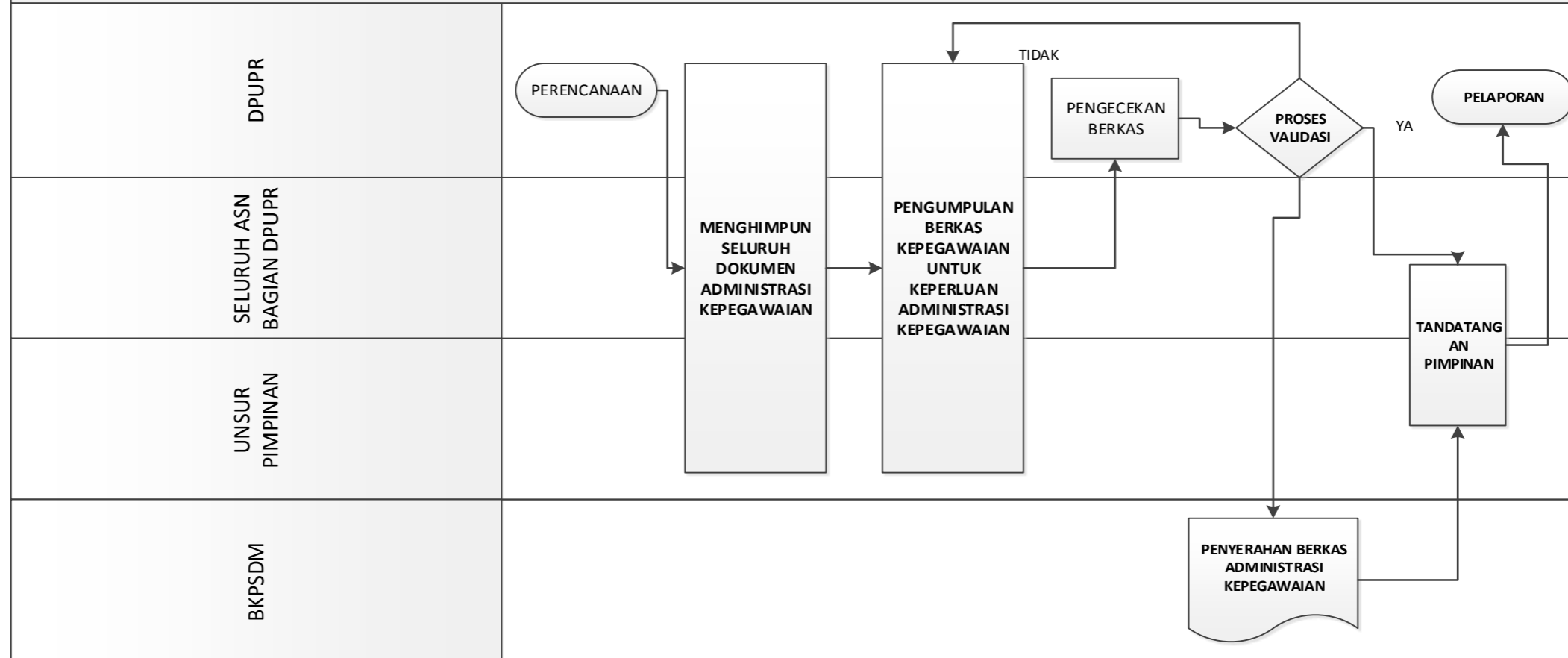
Kode : KBM DPUPR-04.01.CFM.O1

Nama : Pendataan Administrasi Kepegawaian

KBM DPUPR-04.01.CFM.O1

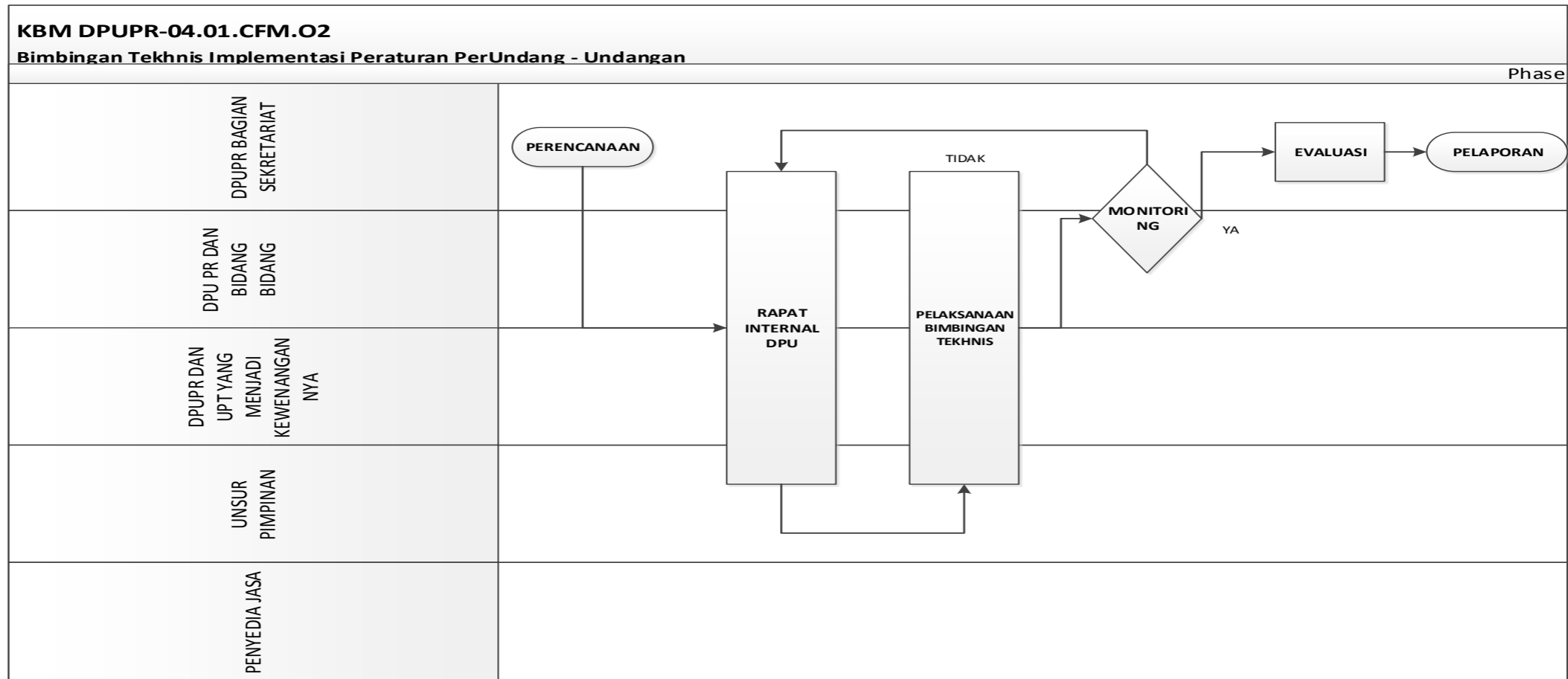
Pendataan Administrasi Kepegawaian

Phase



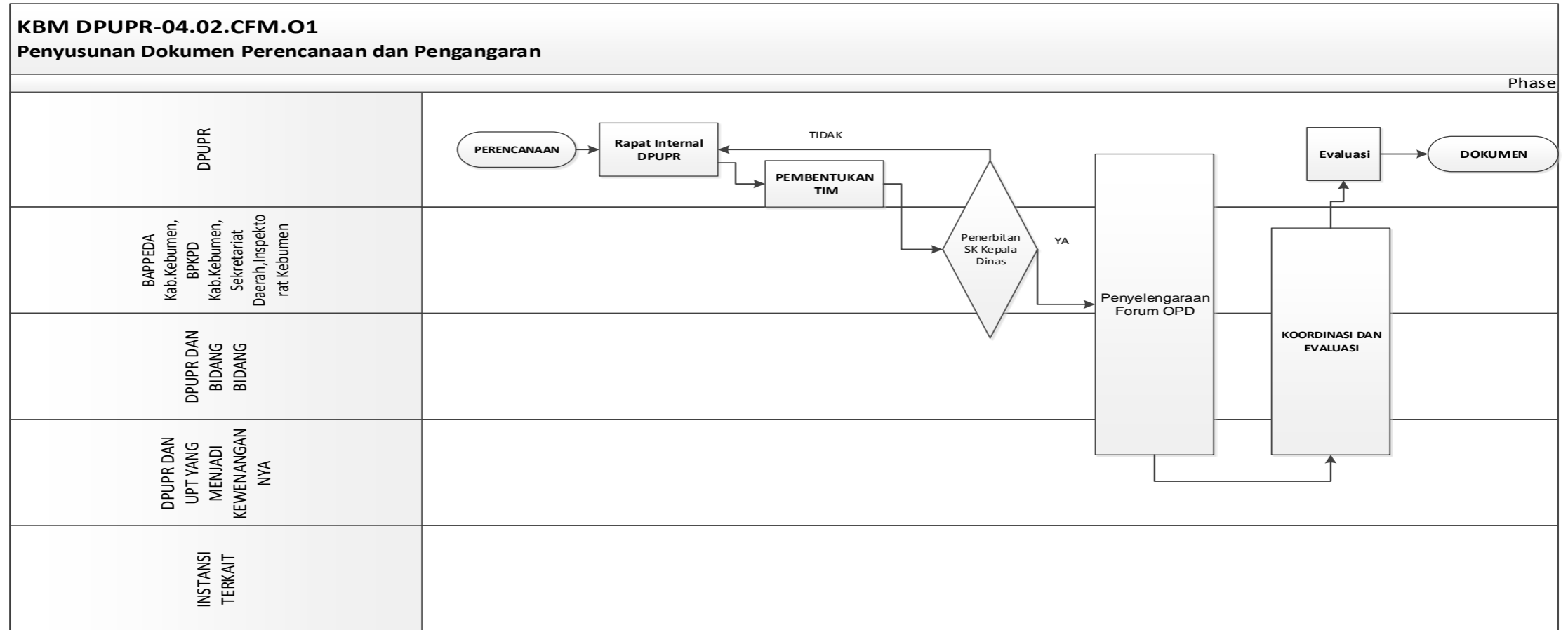
Kode : KBM DPUPR-04.01.CFM.02

Nama : Bimbingan Tekhnis Implementasi Peraturan PerUndang - Undangan



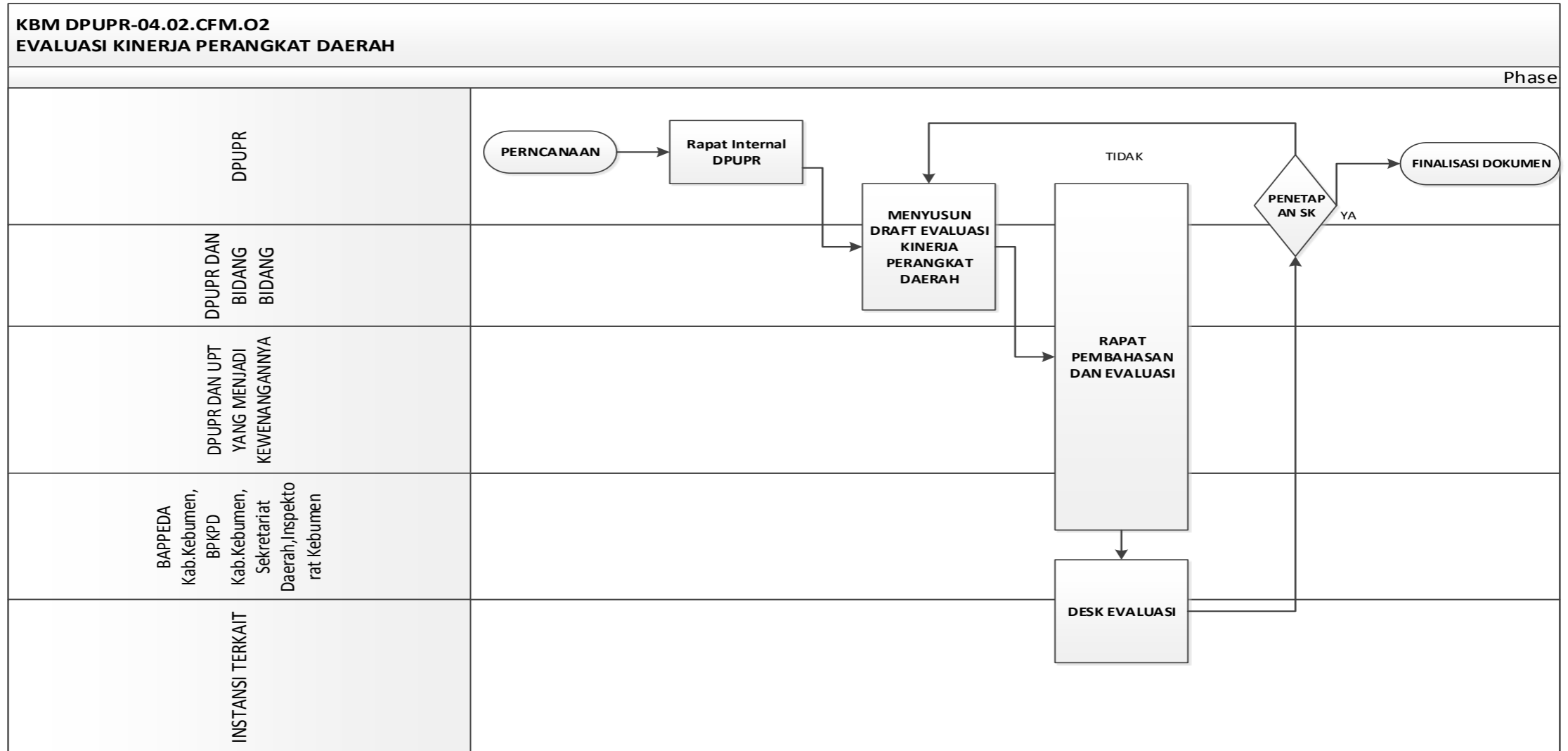
**Kode : KBM DPUPR-04.02.CFM.O1**

**Nama : Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran**



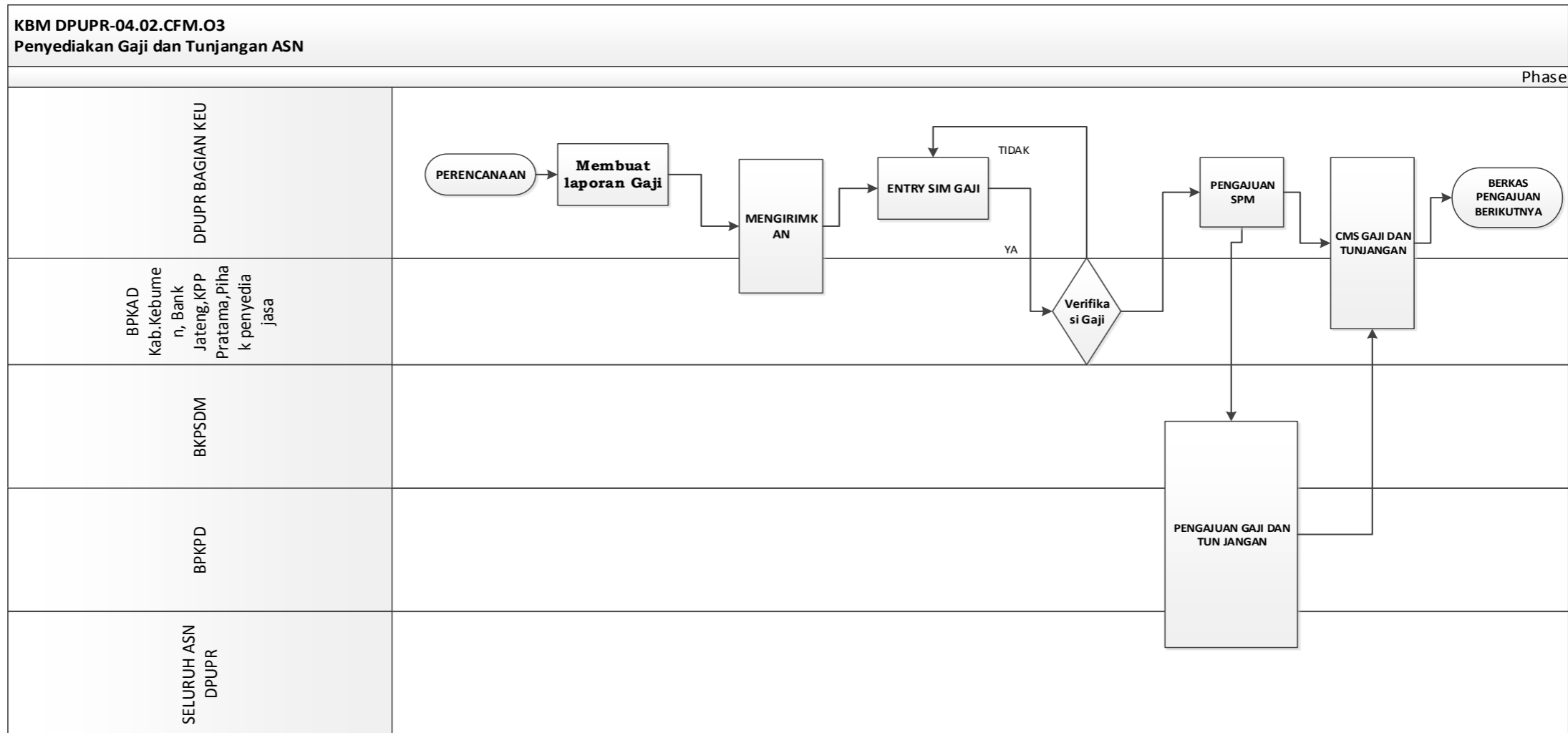
**Kode : KBM DPUPR-04.02.CFM.02**

**Nama : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**



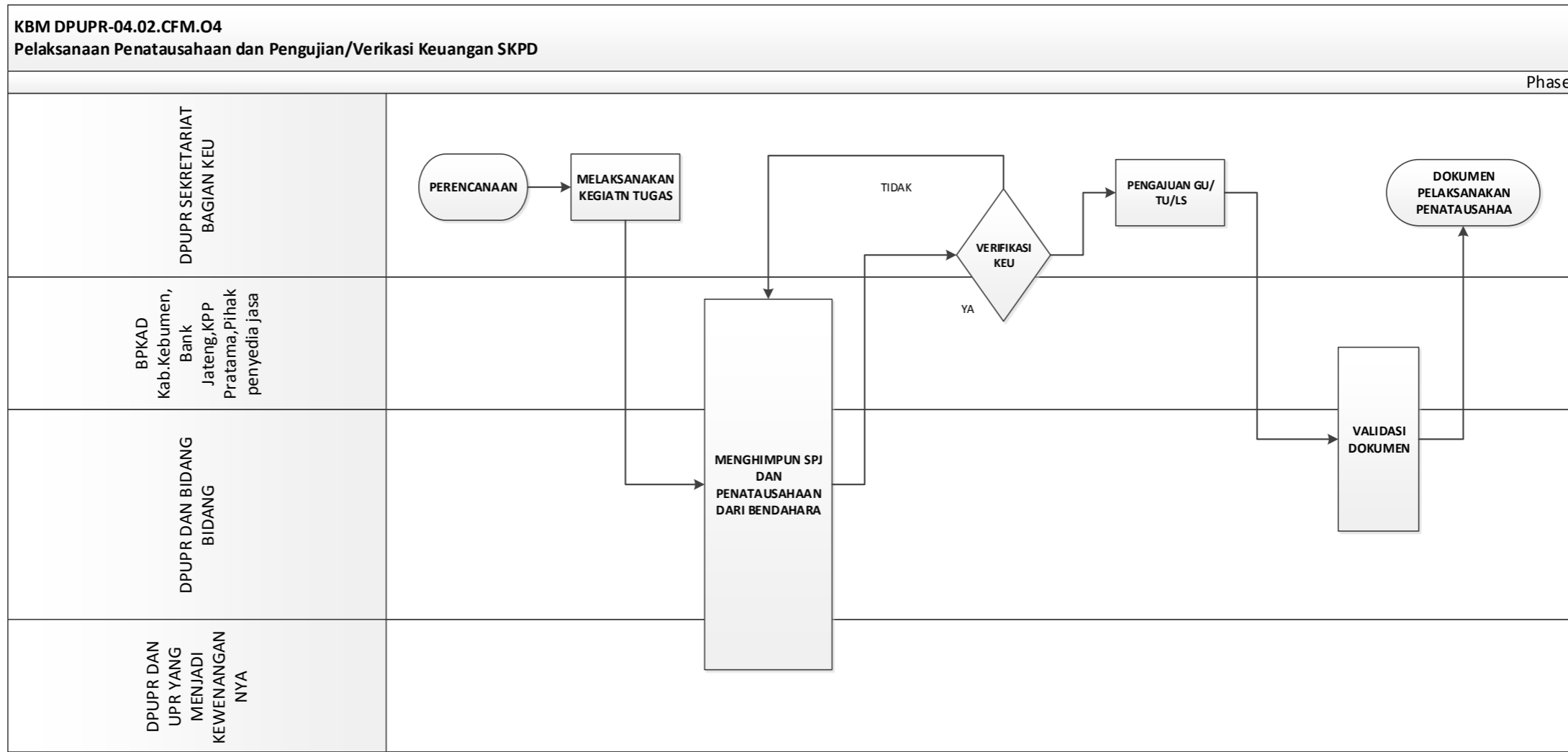
**Kode : KBM DPUPR-04.01.CFM.03**

**Nama : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN**

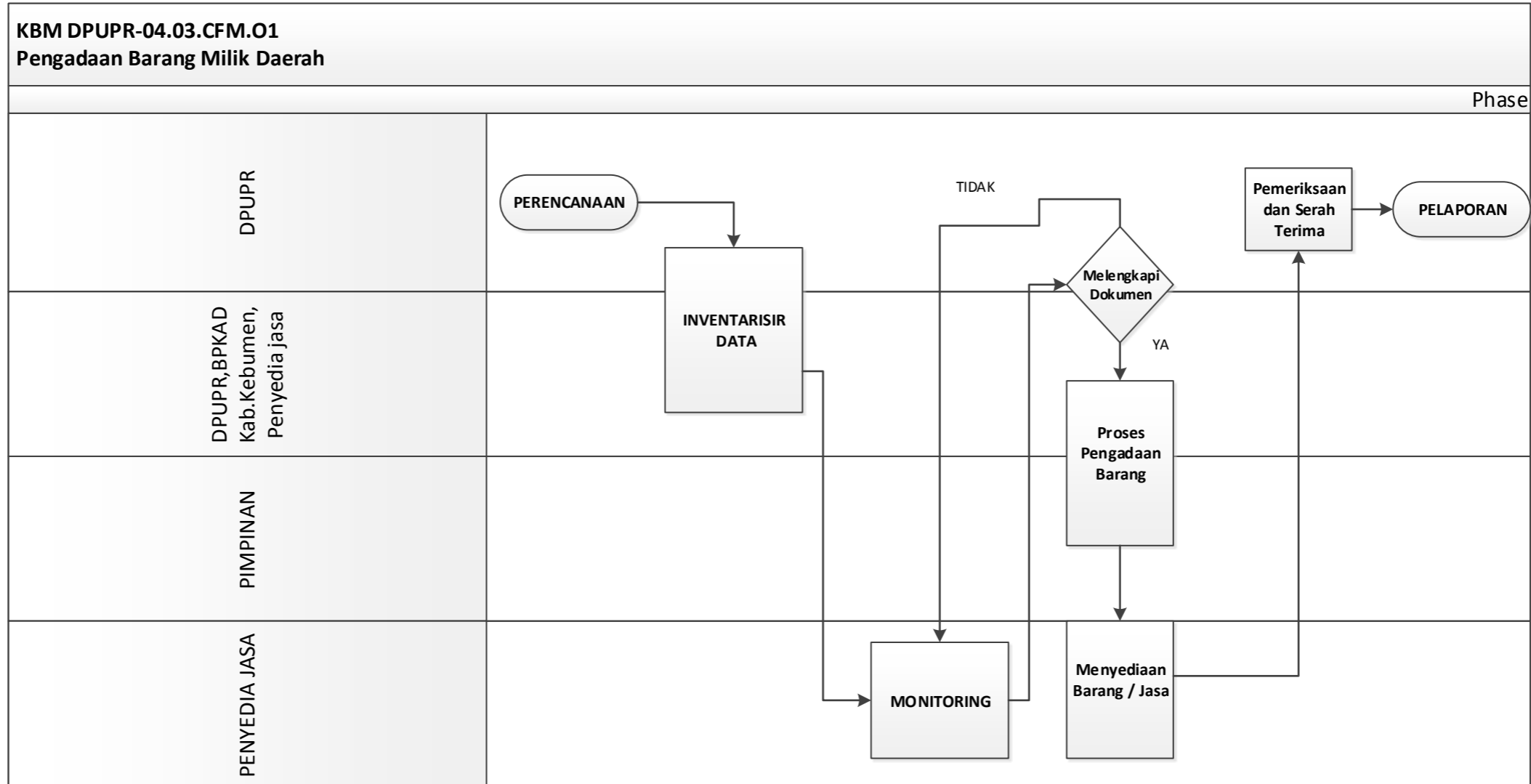


**Kode : KBM DPUPR-04.01.CFM.04**

**Nama : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verikasi Keuangan SKPD**



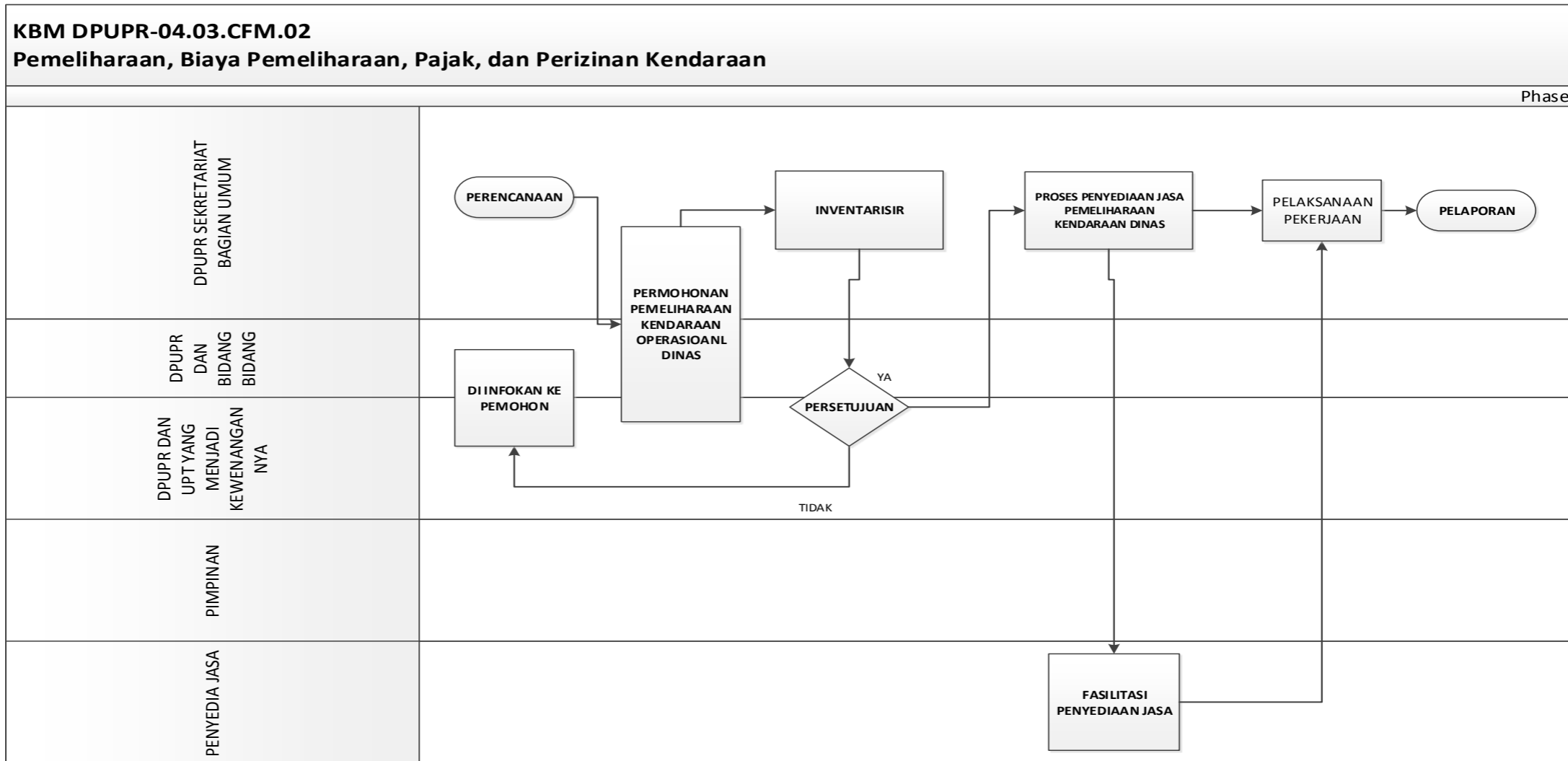
**Kode : KBM DPUPR-04.01.CFM.04**  
**Nama : Pengadaan Barang Milik Daerah**





**Kode : KBM DPUPR-04.03.CFM.02**

**Nama : Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan**

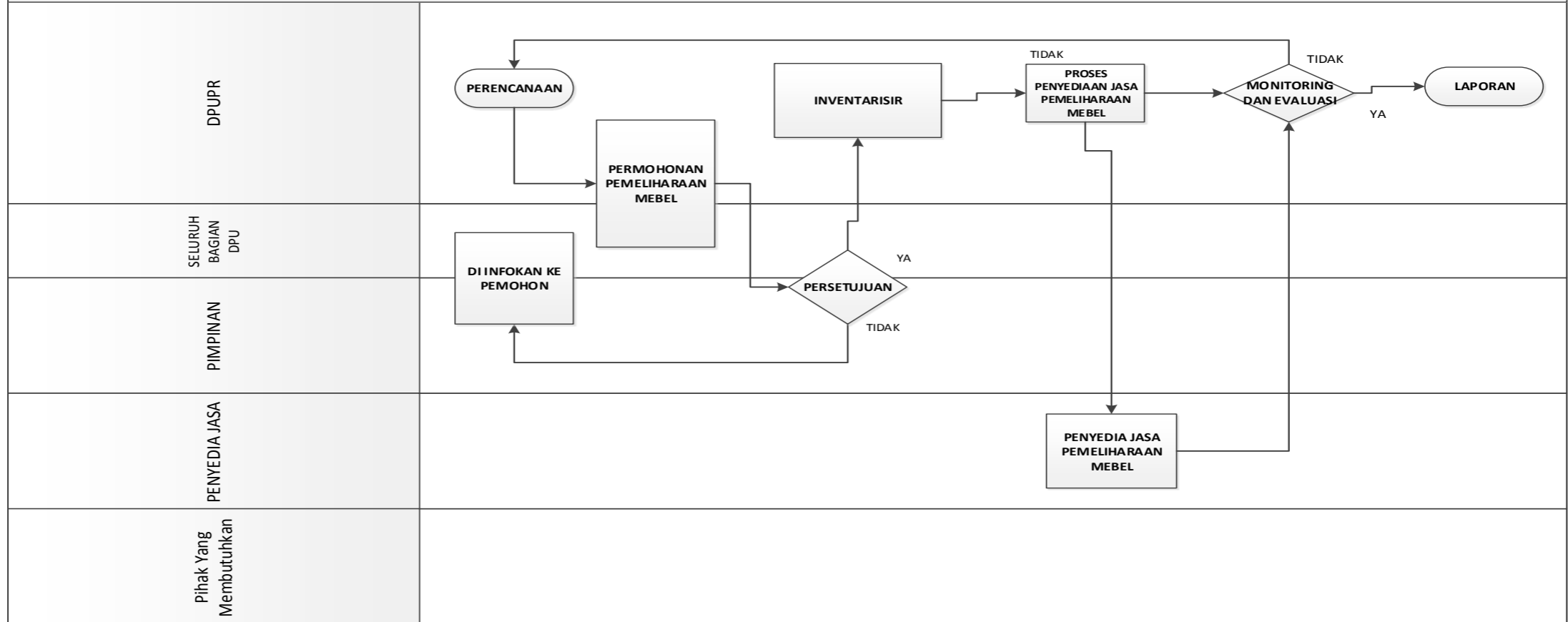


Kode : KBM DPUPR-04.03.CFM.03

Nama : Pemeliharaan Mebel

**KBM DPUPR-04.06.CFM.02**  
**Pemeliharaan Mebel**

Phase



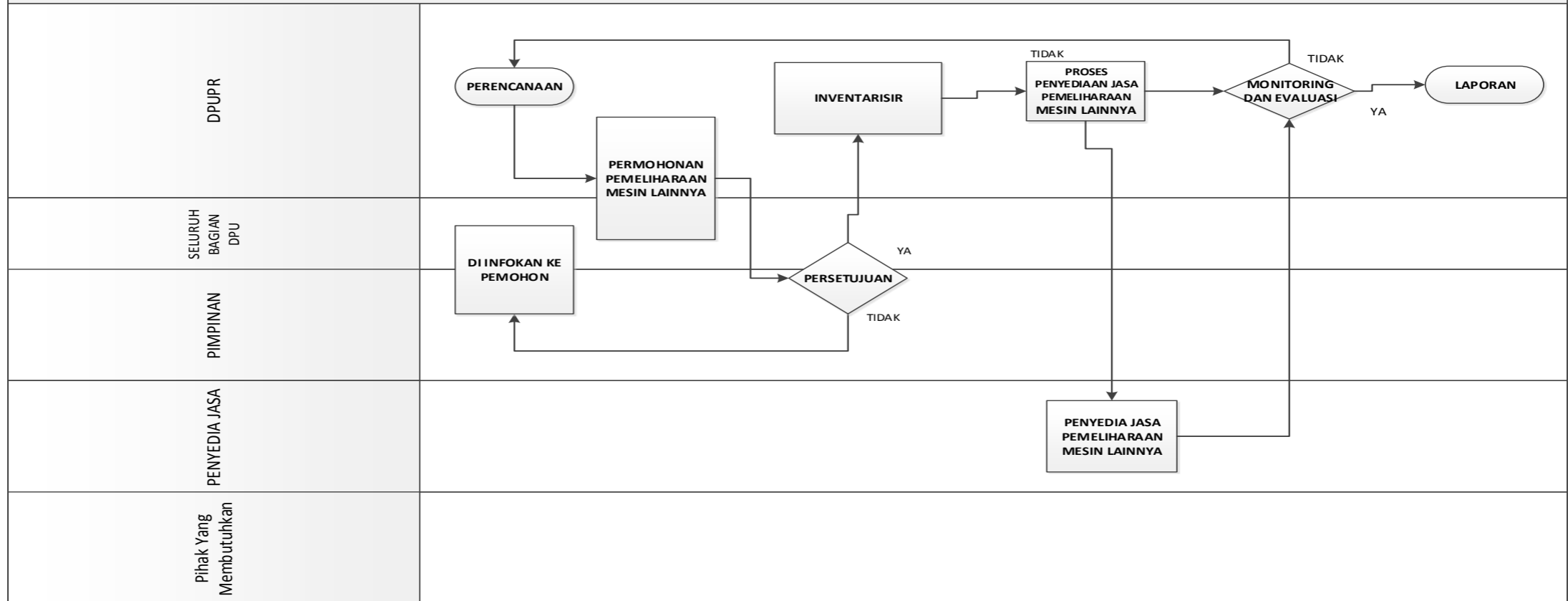
**Kode : KBM DPUPR-04.03.CFM.04**

**Nama : Pemeliharaan Peralatan Mesin lainnya**

**KBM DPUPR-04.03.CFM.04**

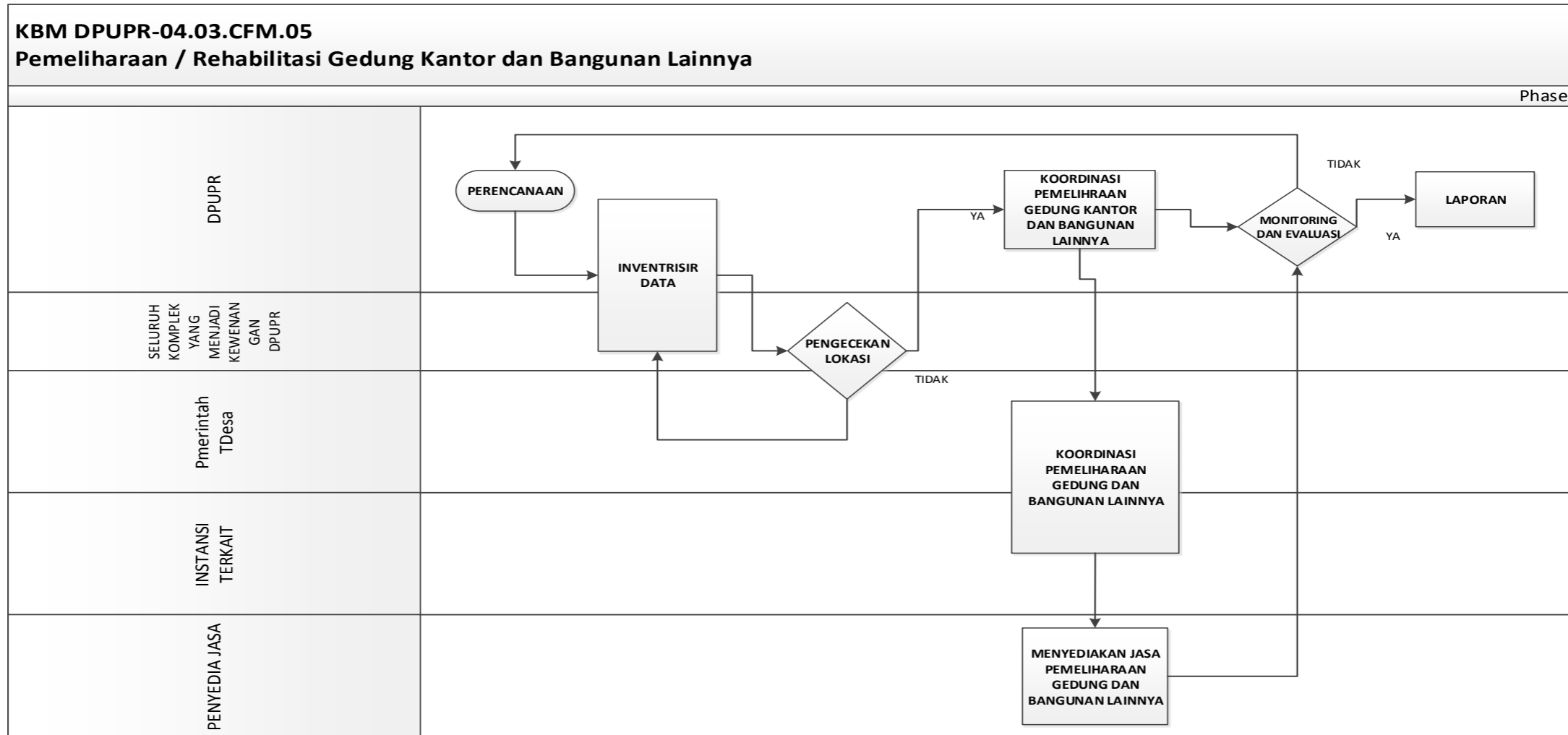
**Pemeliharaan Peralatan Mesin lainnya**

Phase



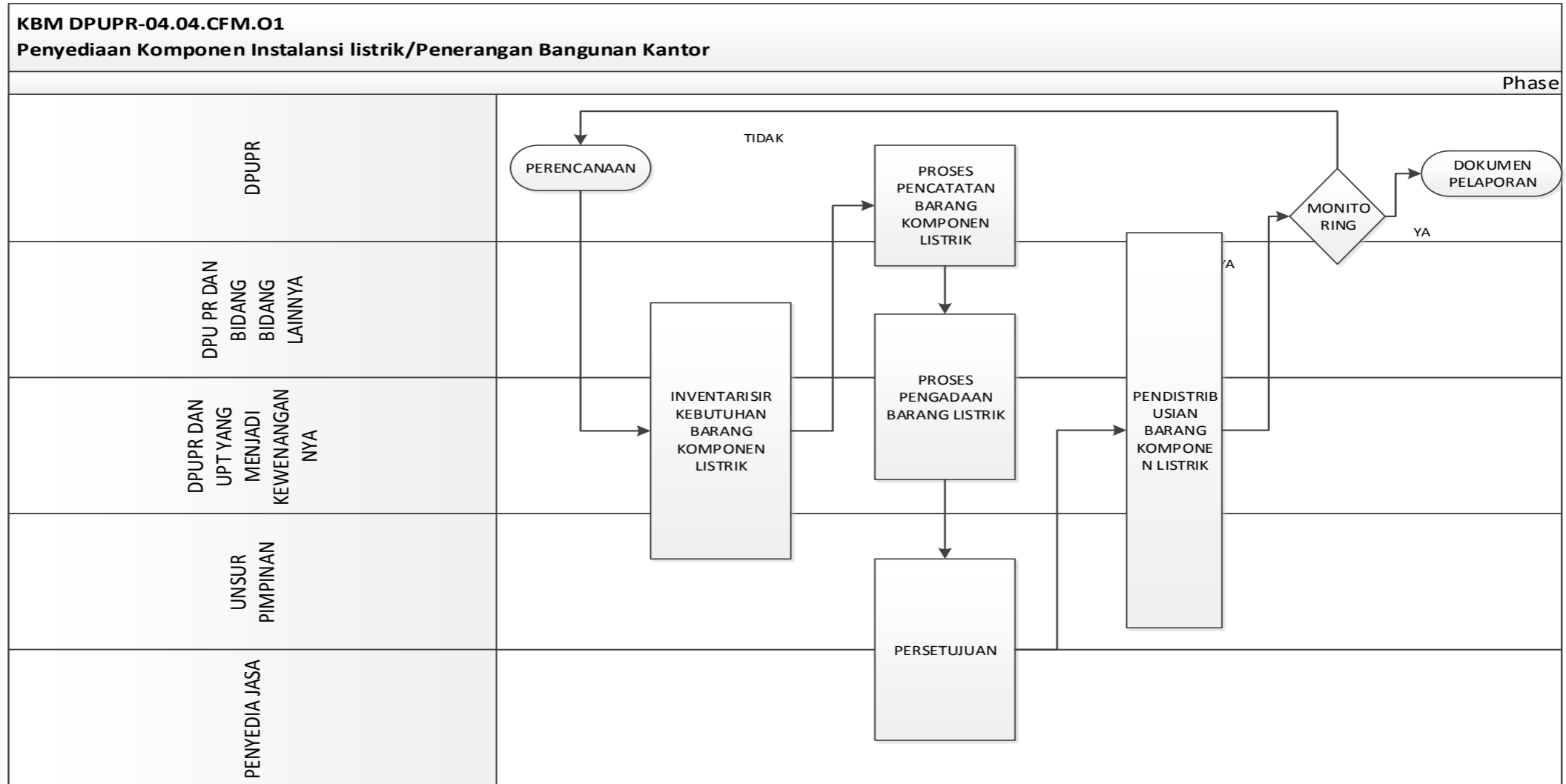
Kode : KBM DPUPR-04.03.CFM.05

Nama : Pemeliharaan / Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya

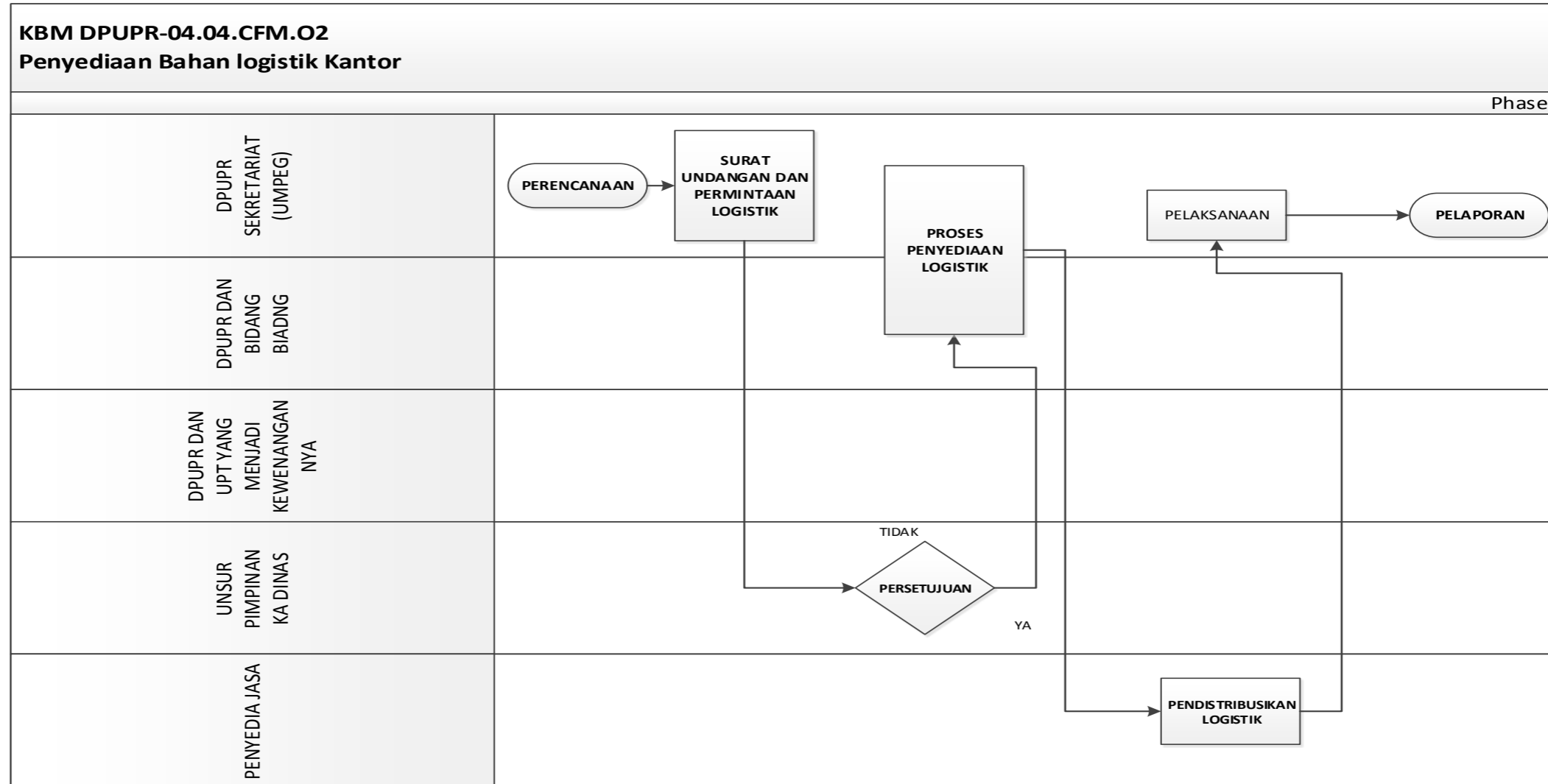


**Kode : KBM DPUPR-04.01.CFM.01**

**Nama : Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik**

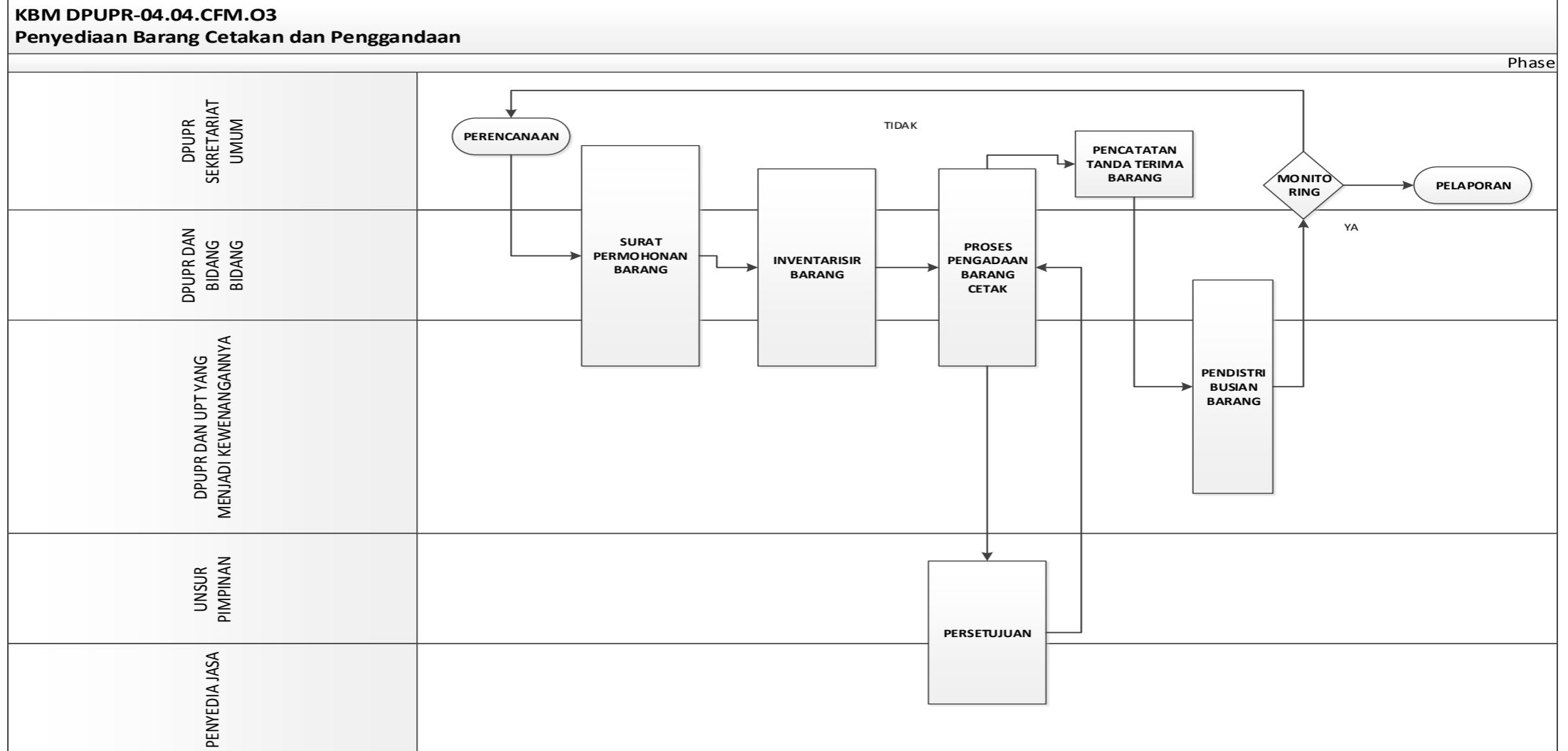


**Kode : KBM DPUPR-04.04.CFM.O2**  
**Nama : Penyediaan Bahan logistik Kantor**



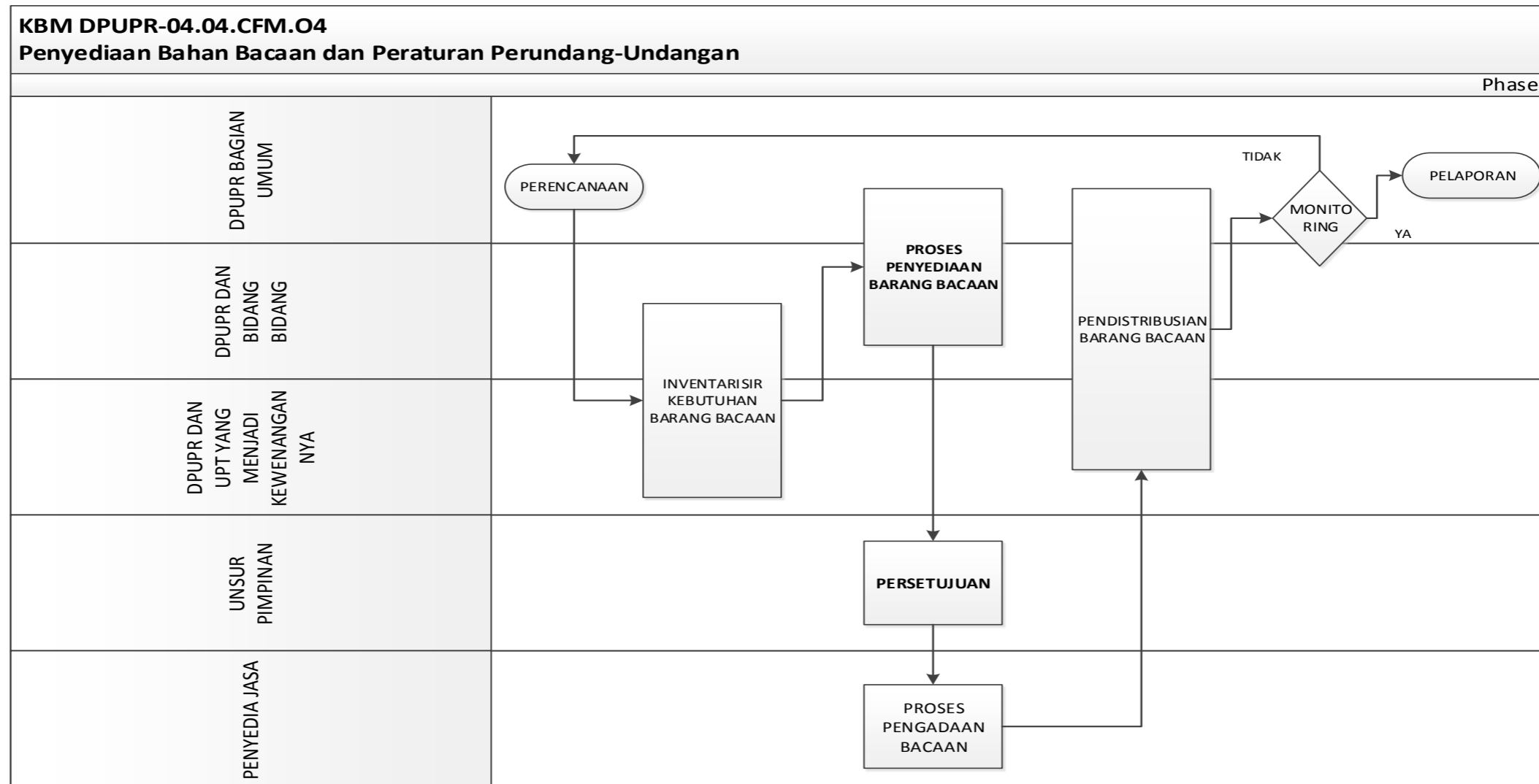
**Kode : KBM DPUPR-04.04.CFM.03**

**Nama : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan**



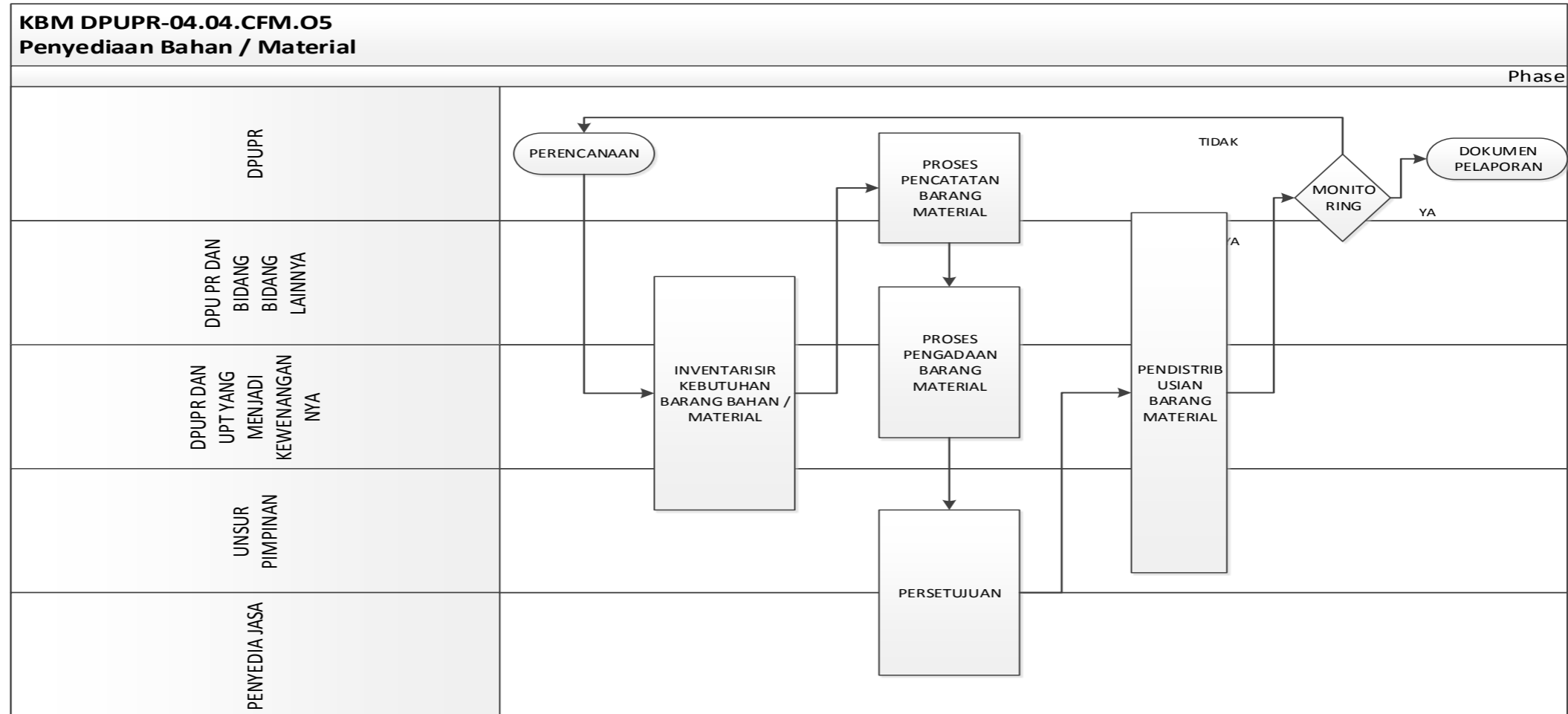
**Kode : KBM DPUPR-04.04.CFM.04**

**Nama : Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-Undangan**





**Kode : KBM DPUPR-04.04.CFM.05**  
**Nama: Penyediaan Bahan / Material**



**Kode : KBM DPUPR-04.04.CFM.06**

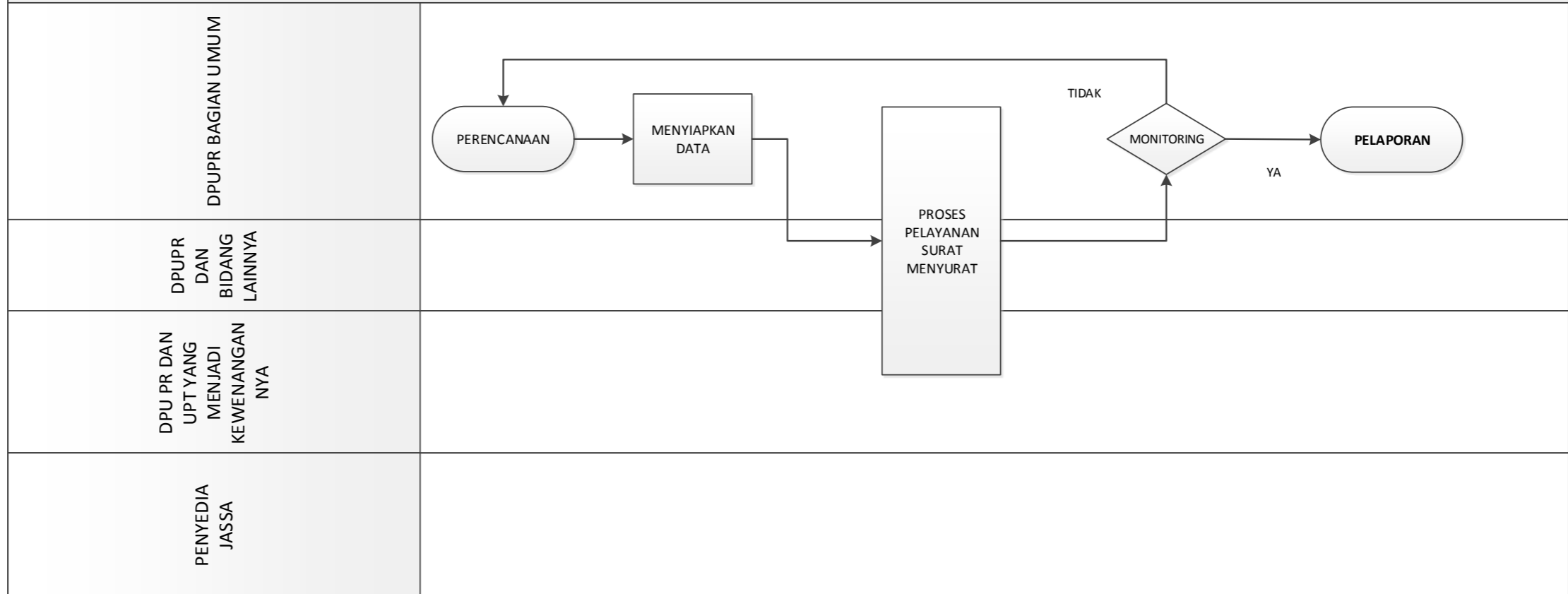
**Nama : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD**

KBM DPUPR-04.04.CFM.06 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Phase
DPUPR BAGIAN UMUM	<pre> graph TD     A([PERENCANAAN]) --&gt; B[MEMBUAT UNDANGAN RAPAT]     B --&gt; C[PERSIAPAN RAPAT]     C --&gt; D[PROSES PELAKSANAAN RAPAT]     D --&gt; E[EVALUASI DAN KOORDINASI]     E --&gt; F{MONITORING}     F -- TIDAK --&gt; D     F -- YA --&gt; G([PELAPORAN])             </pre>	
,DPRD Kab.Kebumen, BAPPEDA Kab.Kebumen, BPKPD Kab.Kebumen, Sekretariat Daerah, Inspekt orat Kebumen		
Pmerintah Desa, Kelurahan		
UNSUR PIMPINAN		
Pihak Yang Membutuhkan		

**Kode : KBM DPUPR-05.02.CFM.1**  
**Nama : Penyediaan Jasa Surat menyurat**

KBM DPUPR-05.02.CFM.1  
 Penyediaan Jasa Surat menyurat

Phase



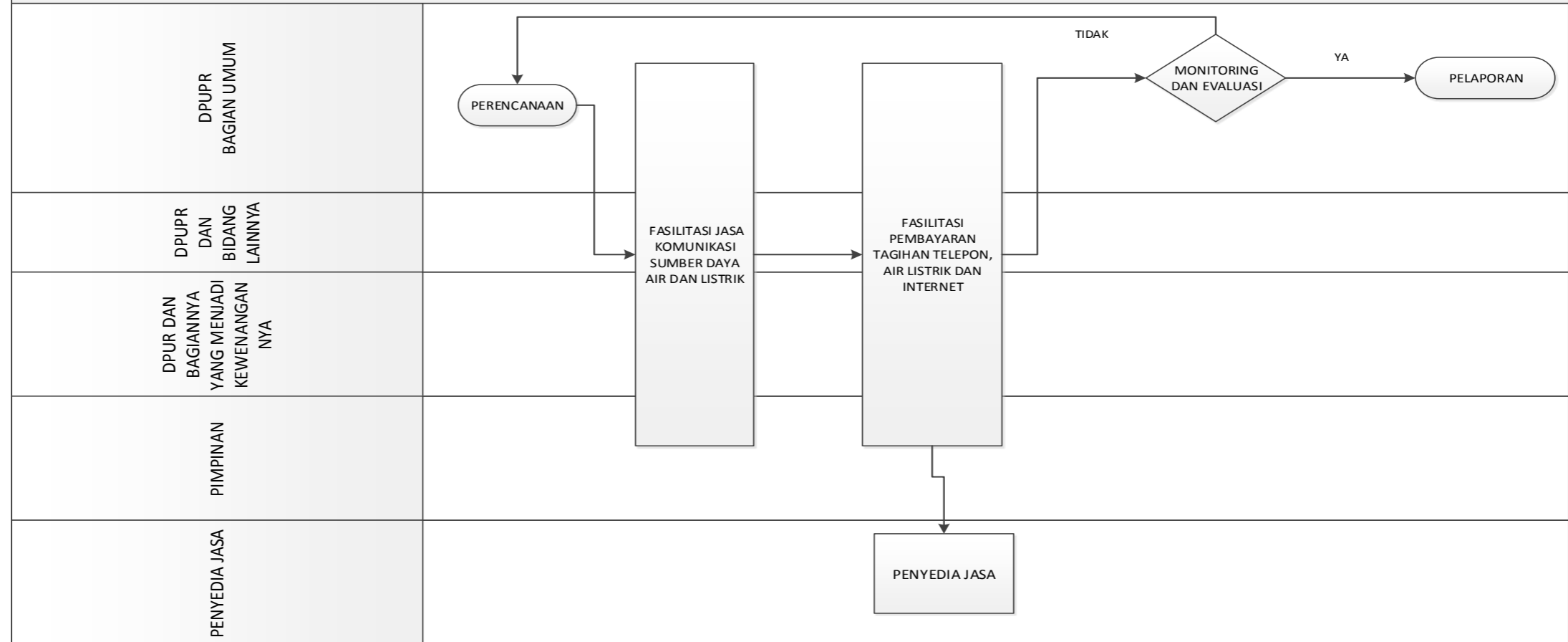
**Kode : KBM DPUPR-05.02.CFM.02**

**Nama : Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik**

KBM DPUPR-05.02.CFM.02

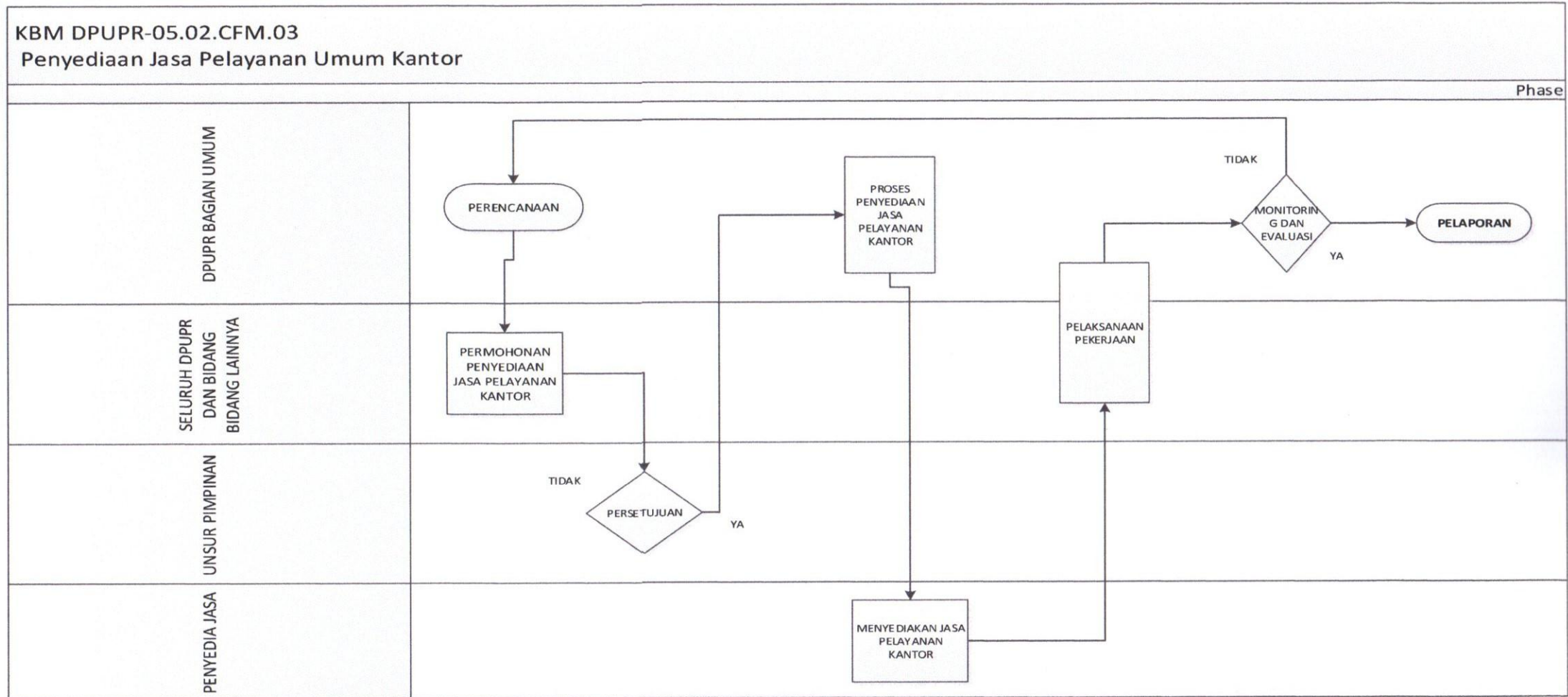
Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik

Phase



Kode : KBM DPUPR-05.02.CFM.03

Nama : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor



KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM  
DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN KEBUMEN



HARYONO WAHYUDI